



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



CASA CORPULUI DIDACTIC  
TULCEA

Nr.1085/12.09.2019

Aprobat în ședința CA din data de 12.09.2019

Avizat,  
Inspector Școlar General  
Popișcă Lușica

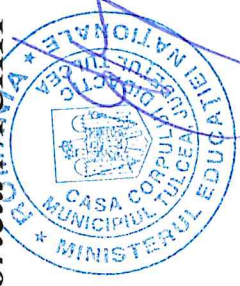


# PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ (PDI)

2019 – 2023

Director C.C.D. Tulcea,

**Gabriela NICHIFOR**



## I. INTRODUCERE

Proiectul de Dezvoltare Instituțională (PDI) pentru perioada 2019 - 2023 este un document programatic care descrie procesul prin care Casa Corpului Didactic Tulcea se va dezvolta ca centru de resurse, inovație și dezvoltare profesională, pentru personalul didactic și didactic auxiliar, într-un context european orientat spre educație și formare pe tot parcursul vieții ca factor decisiv pentru realizarea unei dezvoltări economice durabile și a unei mai mari coeziuni sociale.

Țintele strategice ale instituției pentru următorii patru ani sunt în acord cu prioritățile cuprinse în *Planul de acțiune pentru educație 2019 - 2030* în viziunea Ministerului Educației Naționale, *Strategia Europa 2020*, dar și cu obiectivele strategice subliniate în *Strategia privind educația și formarea profesională 2014-2020*.

Planul de acțiune pentru educație 2019 – 2030 aprobat de Ministerul Educației Naționale:

- Este bazat pe viziunea strategică ”Educația ne unește”;
- Investiția în educație este văzută din perspectiva asigurării unui serviciu de educație echitabil, iar creșterea utilizării instrumentelor digitale va face ca elevii să fie echipați cu abilitățile necesare pentru a face față provocărilor unui mediu de învățare în continuă schimbare;
- Creșterea calității formării inițiale și continue a cadrelor didactice, precum și îmbunătățirea conducerii școlilor și creșterea autonomiei acestora sunt puncte definitorii ale strategiei.

**Strategia Europa 2020** - trei priorități care se susțin reciproc:

- Creștere inteligentă: dezvoltarea unei economii bazate pe cunoaștere și inovare;
- Creștere durabilă: promovarea unei economii mai eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, mai ecologice și mai competitive;
- Creștere favorabilă incluziunii: promovarea unei economii cu o rată ridicată a ocupării forței de muncă, care să asigure coeziunea socială și teritorială.

Cele trei priorități reprezentative sunt structurate în șapte inițiative emblematice, pentru a stimula realizarea de progrese în atingerea fiecărui obiectiv prioritar:

- ”O Uniune a inovării” pentru a îmbunătăți condițiile-cadru și accesul la finanțările pentru cercetare și inovare, astfel încât să se garanteze posibilitatea transformării ideilor inovatoare în produse și servicii care creează creștere și locuri de muncă;
- ”Tineretul în mișcare” pentru a consolida performanța sistemelor de educație și pentru a facilita intrarea tinerilor pe piața muncii;
- ”O agendă digitală pentru Europa” pentru a accelera dezvoltarea serviciilor de internet de mare viteză și pentru a valorifica beneficiile pe care le oferă o piață digitală unică gospodăriilor și întreprinderilor;
- ”O Europă eficientă din punctul de vedere al utilizării resurselor” pentru a permite decuplarea creșterii economice de utilizarea resurselor, pentru a sprijini trecerea la o economie cu emisii scăzute de carbon, pentru a crește utilizarea surselor regenerabile de energie, pentru a moderniza sectorul transporturilor și a promova eficiența energetică;
- ”O politică industrială adaptată erei globalizării” pentru a îmbunătăți mediul de afaceri, în special pentru IMM-uri, și a sprijini dezvoltarea unei baze industriale solide și durabile în măsură să facă față concurenței la nivel mondial;
- ”O agendă pentru noi competențe și noi locuri de muncă” pentru a moderniza piețele muncii și a oferi mai multă autonomie cetățenilor, prin dezvoltarea competențelor acestora pe tot parcursul vieții în vederea creșterii ratei de participare pe piața muncii și a unei mai bune corelări a cererii și a ofertei în materie de forță de muncă, inclusiv prin mobilitatea profesională;
- ”Platforma europeană de combatere a sărăciei” pentru a garanta coeziunea socială și teritorială, astfel încât beneficiile creșterii și locurile de muncă să fie distribuite echitabil, iar persoanelor care se confruntă cu sărăcia și excluziunea socială să li se acorde posibilitatea de a duce o viață demnă și de a juca un rol activ în societate.

### **Strategia privind educația și formarea profesională 2014-2020:**

*Viziunea 2020: Îmbunătățirea competențelor copiilor, tinerilor și a forței de muncă din România, în scopul adaptării continue a nevoilor, intereselor și abilităților individuale la cerințele pieței muncii.*

#### Obiective strategice 2020:

- Promovarea accesului egal la educație de calitate (educația timpurie, învățământul primar și secundar) și reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii;
- Îmbunătățirea calității, eficienței și gradului de deschidere a învățământului terțiar, pentru creșterea ponderii absolvenților de învățământ terțiar;
- Încurajarea și creșterea participării la învățarea pe tot parcursul vieții, îmbunătățirea competențelor forței de muncă, precum și îmbunătățirea calității și relevanței educației și a sistemelor de formare profesională pentru piața forței de muncă;
- Creșterea accesului la educație de calitate prin dezvoltarea infrastructurii educație și formării profesionale, inclusiv la nivelul instituțiilor culturale cu rol educativ.

#### Ținte strategice 2020:

- Reducerea ratei de părăsire timpurie până la 11,3%;
- Creșterea ratei de participare la învățământul terțiar al tinerilor de 30-40 ani până la 26,7%;
- Promovarea învățării permanente și creșterea ratei de participare a populației la formarea continuă până la 10%.

Luând în considerare prevederile documentelor europene și naționale menționate, managementul Casei Corpului Didactic Tulcea trebuie să fie unul performant, bazat pe eficacitate și eficiență.

## II.CADRU LEGISLATIV

Oferta managerială se fundamentează pe următoarele acte normative:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- OMECTS nr. 5554/7.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a casei corpului didactic;
- OMECTS nr. 5561/7.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;



- OMECTS nr. 5564/7.10.2011 privind aprobarea Metodologiei de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia, cu modificările și completările ulterioare;
- *Planul de acțiune pentru educație 2019 – 2030* aprobat de Ministerul Educației Naționale;
- *Strategia Europa 2020*;
- *Strategia privind educația și formarea profesională 2014-2020*;
- *Strategia de dezvoltare a municipiului Tulcea 2014 – 2020*;
- *Strategia de Dezvoltare Durabilă Integrată în Delta Dunării 2030*.

### III.CADRU INSTITUȚIONAL

Conform OMECTS nr. 5554/7.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a casei corpului didactic:

Casa corpului didactic este unitate conexă a Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, care funcționează în fiecare județ, respectiv în municipiul București, în baza prevederilor art. 99 alin. (1) din Legea Educației Naționale nr.1/2011.

Casa corpului didactic este centru de resurse și asistență educațională și managerială pentru cadrele didactice și didactice auxiliare și se poate acredita ca furnizor de formare continuă, conform prevederilor art. 244 alin. (4) din Legea nr.1/2011.

Casa corpului didactic are ca obiectiv principal formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar prin programe de formare continuă, activități cu caracter științific, metodic și cultural, în conformitate cu prevederile art. 244 alin. (1) și (4) din Legea nr.1/2011.

#### **Funcțiile casei corpului didactic:**

- a) organizator și furnizor de programe de formare continuă pentru personalul didactic, de conducere, îndrumare și control, precum și pentru personalul didactic auxiliar din învățământul preuniversitar în limba română, în limbile moderne predate în sistemul de învățământ preuniversitar românesc, în limbile minorităților naționale, în județele în care funcționează forme de învățământ în limbile minorităților, conform art. 45 alin. (10) din Legea nr.1/2011;

- b) centru de resurse, de inovație și de expertiză în formarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și a managerilor educaționali;
- c) centru de informare - documentare și consultanță pentru personalul din învățământul preuniversitar;
- d) centru de inițiere și organizare de activități științifice, metodice și culturale;
- e) editare și difuzare de carte și publicații în domeniul educației;
- f) consiliere în managementul proceselor de dezvoltare personală și organizațională;
- g) centru metodologic pentru responsabili cu formarea continuă, bibliotecari, documentariști, profesori documentariști/responsabili ai centrelor de documentare și informare, laboranți, pedagogi școlari, informaticieni din învățământul preuniversitar;
- h) marketing educațional: analiza nevoilor de formare, definirea produselor și serviciilor oferite, oferta de programe de formare continuă, promovarea și furnizarea acestora;
- i) bancă de date pentru resursele umane cu statut de formator în domeniile curriculum, evaluare, management, inspectori școlari, responsabili cu formarea continuă, profesori documentariști, mentori de dezvoltare profesională, bibliotecari, laboranți, pedagogi școlari, informaticieni, profesori asociați, consultanți, experți;
- j) centru de inițiere și derulare de parteneriate în scopul implementării de proiecte educaționale la nivel local, regional, național și internațional;
- k) centru de organizare a activităților de petrecere a timpului liber, excursii tematice, școli de vară, festivități jubiliare pentru instituții/personalități, reuniuni tradiționale de ziua învățătorului, ziua copilului etc., club al cadrelor didactice care să prilejuiască întâlniri, schimburi de opinii;
- l) centru comunitar de învățare permanentă pentru personalul didactic și didactic auxiliar din învățământul preuniversitar, la nivel județean, organizat conform art. 343 alin. (2) din Legea nr.1/2011;
- m) centru de evaluare acreditat pentru identificarea, evaluarea și recunoașterea rezultatelor învățării nonformale și informale pentru personalul didactic și didactic auxiliar, precum și pentru personalul de conducere, de îndrumare și control din învățământul preuniversitar, la nivel județean, conform art. 346 și 348 din Legea nr.1/2011.
- n) centru cu atribuții de constituire și, respectiv, coordonare ale funcționării corpului de mentori, la nivel județean.

Domenii de activitate și tipuri de activități organizate și desfășurate în casele corpului didactic:

- Domeniul formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
- Domeniul activități metodice, științifice și culturale;
- Domeniul informare, documentare, consultanță;
- Domeniul crearea/completarea și actualizarea bazelor de date;
- Domeniul editare/multiplicare și difuzare de carte, publicații, resurse educaționale;
- Domeniul marketing educațional, publicitate/diseminare;
- Domeniul parteneriate educaționale.

Directorul casei corpului didactic este echivalentul inspectorului școlar general adjunct din inspectoratul școlar județean și exercită conducerea executivă a casei corpului didactic, în conformitate cu atribuțiile conferite de lege, cu hotărârile consiliului de administrație al casei corpului didactic, precum și cu alte reglementări legale.

#### **IV. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN**

##### **Cultura organizațională – valori:**

- Profesionalism: implicare în toate activitățile pentru atingerea scopurilor propuse cu responsabilitate și conștiință profesională;
- Orientare spre munca în echipă: angajații sunt dispuși să pună obiectivele echipei mai presus de cele proprii;
- Cooperare și comunicare intra- și interinstituțională, locală, regională, națională și internațională;
- Respectul pentru individ: se manifestă toleranță față de deosebirile dintre oameni în plan cultural, profesional sau social;
- Spiritul competitiv și dorința de a învinge: toți angajații sunt mobilizați de dorința de succes, de realizare;
- Atitudine de întreprinzător: există deschidere față de inovare și de asumarea riscurilor;

- Asumarea răspunderii personale: se pornește de la ideea că interesul pentru rezultate are o importanță critică pentru succesul instituției și al echipei;

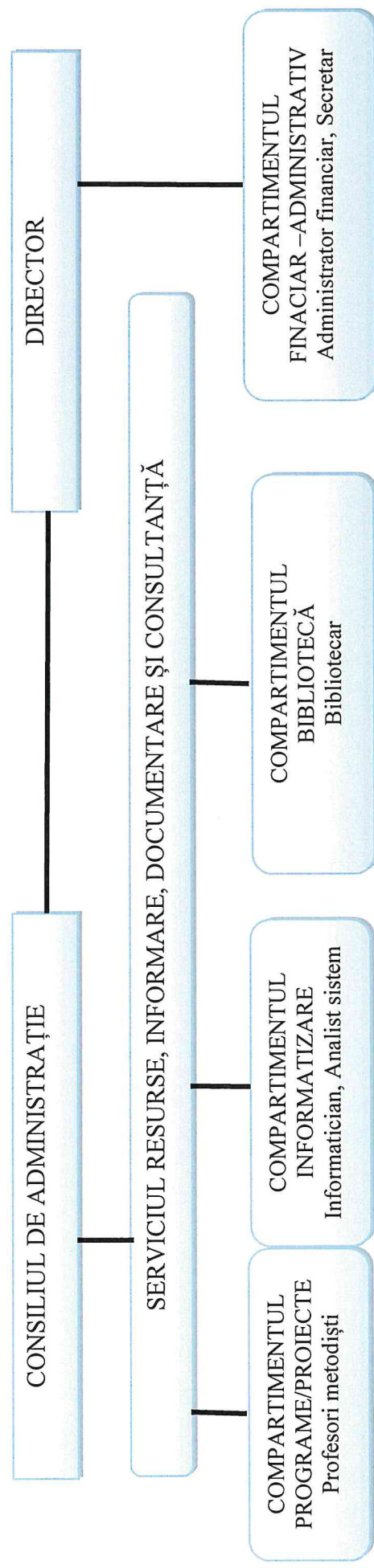
- Învățare continuă: se produce înnoirea continuă a aptitudinilor și atitudinilor;

- Încredere: angajații sunt convinși că fiecare dintre ei luptă cât poate pentru interesele instituției;

- Integritate: onestitate și substanță în toate activitățile desfășurate, transparență în toate activitățile realizate;

- Flexibilitate: depășirea diverselor obstacole din calea realizării activităților planificate.

### ORGANIGRAMA CASEI CORPULUI DIDACTIC TULCEA AN ȘCOLAR 2019-2020





**Resurse umane/ gradul de acoperire a posturilor aprobate prin statut de funcții:**

Conform organigramei și statului de funcții aprobat, Casa Corpului Didactic Tulcea își desfășoară activitatea în patru compartimente: Compartimentul *Programe/Proiecte* (2 posturi profesori metodiști), Compartimentul *Biblioteca* (1 post bibliotecar), Compartimentul *Informaticizare* (0,5 post informatician și 0,5 post analist sistem), Compartimentul *Financiar – Administrativ* (0,5 post secretar și 0,5 post administrator financiar). Gradul de acoperire a posturilor aprobate prin statut de funcții este de 100% prin concurs, situația pe categorii de personal (**personal didactic:** director, profesor metodist / **personal didactic auxiliar:** bibliotecar, informatician, administrator financiar, secretar / **personal nedidactic:** analist sistem) fiind următoarea:

Număr posturi personal didactic	Total personal didactic încadrat	Număr posturi personal didactic auxiliar	Total personal didactic auxiliar încadrat	Număr posturi personal nedidactic	Total personal nedidactic încadrat	Număr total posturi existente	Total personal încadrat
3 posturi profesor	1 director 2 profesori metodiști	1 bibliotecar 0,5 informatician 0,5 administrator financiar 0,5 secretar	1 bibliotecar 1 informatician 1 administrator financiar 1 secretar	0,5 analist sistem	1 analist sistem	6	7
3	3	2,5	4	0,5	1*	6	7

\*aceeași persoană este angajată pe 0,5 post analist programator și 0,5 post de informatician

**Filiale C.C.D. Tulcea:**

1. Școala Gimnazială "Mircea cel Bătrân" Babadag, localitatea Babadag;
2. Liceul Tehnologic "Simion Leonescu" Luncașița, Comuna Luncașița;
3. Școala Gimnazială "Panait Cerna", Comuna Cerna.

### **Implementarea Proiectului de Dezvoltare Instituțională al Casei Corpului Didactic Tulcea în perioada 2015-2019**

Proiectul de Dezvoltare Instituțională a Casei Corpului Didactic Tulcea (PDI) a fost elaborat de către directorul instituției pentru perioada 2015-2019 și reprezintă documentul programatic care descrie procesul prin care Casa Corpului Didactic Tulcea s-a dezvoltat ca centru de resurse, inovație și dezvoltare profesională, într-un context european orientat spre educație și formare pe tot parcursul vieții, având ca beneficiari personalul de conducere, îndrumare și control, personalul didactic și didactic auxiliar.

Țintele strategice sunt în concordanță cu prioritățile cuprinse în *Strategia Europa 2020 și obiectivele strategice prevăzute în Strategia privind educația și formarea profesională 2014-2020*, dar și cu *Programul de guvernare 2013 – 2016*, *capitolul Educație, Strategia de dezvoltare a municipiului Tulcea 2014 – 2020*, *Strategia de Dezvoltare Durabilă Integrată în Delta Dunării 2030*.

Direcțiile de dezvoltare a Casei Corpului Didactic Tulcea au fost cuprinse și în planurile anuale manageriale, în concordanță cu politicile și strategiile Ministerului Educației Naționale și cu respectarea legislației în vigoare.

Prin punerea în practică a strategiei manageriale a fost îndeplinită misiunea Casei Corpului Didactic Tulcea de a *promova inovația și reforma în educație, de a asigura cadrul pentru dezvoltarea personală și profesională a personalului din învățământul preuniversitar, în corelație cu standardele profesionale pentru profesiunea didactică, standardele de calitate și competențele profesionale, precum și în conformitate cu politicile și strategiile naționale în domeniul educației* (O.M.E.N.C.Ș. nr.5554/2011).

Luând în considerare obiectivele strategice ale I.S.J. Tulcea și M.E.N. în domeniul dezvoltării resurselor umane, diagnoza mediului intern/extern și resursele existente, Casa Corpului Didactic a înregistrat un progres în toate domeniile de activitate specifice: perfecționare/formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar, informare/documentare/consultanță, activități metodice/științifice/culturale, editare și difuzare de carte și de publicații, parteneriat extern/proiecte europene, marketing educațional, publicitate/diseminare, dezvoltare profesională a personalului propriu. Plus valoarea pe care a înregistrat-o în ultimii patru ani s-a concretizat în noi oportunități de formare continuă, dezvoltare profesională și evoluție în carieră, o cultură organizațională construită pe valori și principii europene, o diversificare a ofertelor de activități metodic-științifice, culturale și de petrecere a timpului liber, deschiderea către parteneriate externe în domeniul resurselor umane dezvoltate în spațiul european, modernizarea bazei materiale, accesare de proiecte cu finanțare externă.

Crearea de oportunități de formare continuă, dezvoltare profesională și evoluție în carieră pentru personalul didactic, de conducere, îndrumare, control și didactic auxiliar din județul Tulcea

**Obiective propuse și realizate:**

Perfecționarea/formarea continuă și dezvoltarea profesională a personalului didactic, de conducere, îndrumare, control și didactic auxiliar din județul Tulcea;

Facilitarea accesului cadrelor didactice din zonele dezavantajate ale județului, inclusiv din Delta Dunării, la formare continuă și dezvoltare profesională;

Evaluarea și monitorizarea impactului participării cadrelor didactice din județ la activitățile de perfecționare/formare continuă;

**a) elaborarea Analizei de nevoi de formare continuă pentru fiecare an școlar**

Studiile privind nevoia de formare continuă din unitățile școlare din județul Tulcea au fost realizate în baza prelucrării și interpretării datelor/informațiilor rezultate din mai multe surse:

1. chestionar de identificare a nevoii de formare continuă a cadrelor didactice, aplicat online;
2. chestionar de identificare a nevoii de formare la nivel instituțional, completate de directorii unităților școlare;
3. chestionar aplicat cadrelor didactice în vederea monitorizării impactului participării la activitățile de formare continuă/perfecționare;
4. analiza datelor rezultate din rapoartele anuale privind activitatea de inspecție școlară, realizate de I.S.J. Tulcea;
5. analiza și prelucrarea informațiilor cuprinse în rapoartele responsabililor cu formarea continuă din unitățile de învățământ din județ;
6. prelucrarea datelor rezultate din chestionarele de evaluare a programelor de formare completate de absolvenții programelor de formare organizate de C.C.D. Tulcea pe parcursul anului școlar;
7. prioritățile Ministerului Educației Naționale și ale Inspectoratului Școlar Județean Tulcea privind formarea continuă/perfecționarea la nivel național și local.

Casa Corpului Didactic Tulcea a contribuit la realizarea Analizei de nevoi inclusă în cererea de finanțare pentru proiectul ACCesibilizarea ofertei de EDucație și formare pentru comunități școlare defavorizate din județul Tulcea, prin utilizarea resurselor educaționale deschise – ACCED ID 106346, respectiv capitolul IV. Pregătirea profesională a cadrelor didactice din județul Tulcea/ IV.1. Analiza de nevoi de formare continuă pentru ultimii trei ani școlari: 2016/2017, 2015/2016, 2014/2015. Partenerii în acest proiect POCU, demarat în anul 2018, sunt I.S.J. Tulcea și C.C.D. Tulcea. În cadrul proiectului strategic CRED, implementat de M.E.N./U., I.P.F.F.S., Casa Corpului Didactic Tulcea a realizat un inventar al grupului țintă la nivel de județ și o Notă privind resursele existente la nivel de C.C.D., necesare pentru fundamentarea proiectului. Analiza de nevoi a reprezentat fundamentarea pentru Oferta de formare continuă elaborată pentru fiecare an școlar.

**b) elaborarea Ofertei de formare pentru fiecare an școlar**

Ofertele de formare continuă pentru fiecare an școlar au fost elaborate pe baza analizei de nevoi de formare a personalului didactic, de conducere, îndrumare și control, precum și a personalului didactic auxiliar din unitățile de învățământ din județul Tulcea. Au fost avizate de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale.

Ofertele de formare continuă pentru anii școlari 2018/2019, 2017/2018, 2016-2017, 2015/2016 au fost pliate pe nevoia de formare identificată la nivel județean, cuprinzând următoarele domenii tematice:

An școlar	Număr programe de formare		Domenii tematice
	Avizate MEN	Accreditate MEN	
2018/2019	30	12	Didactica specialității, folosirea creativă și sigură a internetului, integrarea grupurilor vulnerabile în mediul școlar, utilizarea instrumentelor TIC în școală, competențe digitale pentru certificare ECDL, abilități de viață la adolescenți-prevenirea consumului de droguri, dezvoltarea competențelor de evaluare a cadrelor didactice pentru examenul de definitivat și concursul național pentru ocuparea posturilor vacante, informatică și T.I.C. pentru gimnaziu, informatică și TIC prin jocuri și aplicații colaborative, management educațional, metodică predării-învățării-evaluării, formarea pentru orientare și consiliere pedagogică, management instituțional, perfecționare metodiști I.S.J., prevenirea delincvenței și a violenței în școli, învățarea în context nonformal, abilitare în proiectarea CDȘ și a activităților extracurriculare, dezvoltare instituțională prin proiecte cu finanțare europeană, învățarea



2017/ 2018	30	10	<p>limbii engleze și chineze, perfecționare bibliotecari școlari și secretari, introducerea și actualizare date în SHIR</p> <p>Management educațional, utilizarea instrumentelor TIC în școală, integrarea grupurilor vulnerabile în mediul școlar, didactica specialității pentru toate disciplinele de studiu, relația școală-părinți-comunitate, formarea competențelor cheie ale preșcolarului și școlarului mic, management instituțional, perfecționare metodiști I.S.J., formarea competențelor de evaluare a cadrelor didactice pentru examenul de definitivat și concursul național pentru ocuparea posturilor vacante, prevenirea delincvenței și a violenței în școli, învățarea în context nonformal, abilitare în proiectarea CDȘ și a activităților extracurriculare, dezvoltare instituțională prin proiecte cu finanțare europeană, învățarea limbii engleze și chineze, prevenirea corupției, perfecționare responsabili CDI, bibliotecari școlari și secretari, introducerea și actualizare date în SHIR</p>
2016/ 2017	30	11	<p>Relația școală-părinți-comunitate, formarea competențelor cheie ale preșcolarului și școlarului mic, management educațional, utilizarea instrumentelor TIC în școală, integrarea grupurilor vulnerabile în mediul școlar, managementul conflictului din mediul școlar, asigurarea calității în educație, formarea competențelor de evaluare a cadrelor didactice pentru examenul de definitivat și concursul național pentru ocuparea posturilor vacante, evaluarea activității de învățare-formativă și sumativă, cu accent pe evaluarea în examenele naționale, dobândirea și dezvoltarea de competențe didactice privind procesul de predare-învățare/evaluare la clasa pregătitoare, abilitarea curriculară pentru învățământul gimnazial, utilizarea și dezvoltarea bazelor de date dedicată formării continue, didactica specialității pentru toate disciplinele de studiu, management instituțional, perfecționare metodiști I.S.J., prevenirea delincvenței și a violenței în școli, învățarea în context nonformal, abilitare în proiectarea CDȘ și a activităților extracurriculare, dezvoltare instituțională prin proiecte cu finanțare europeană, învățarea limbii engleze, prevenirea corupției, perfecționare responsabili CDI, bibliotecari școlari și secretari</p>
2015/ 2016	30	11	<p>Abilitați de viață și prevenirea consumului de droguri, utilizarea avansată a instrumentelor TIC, managementul conflictului din mediul școlar, relația școală-părinți-comunitate, formarea competențelor cheie ale preșcolarului și școlarului mic, educație antreprenorială, didactica specialității pentru toate disciplinele de studiu, management instituțional, perfecționare metodiști I.S.J. și inspectori școlari, consiliere și orientare, integrarea copiilor cu cerințe educaționale speciale, prevenirea delincvenței și a violenței în școli, strategii de predare interactivă, abilitare în proiectarea CDȘ și a activităților extracurriculare, dezvoltare instituțională prin proiecte cu finanțare europeană, învățarea limbii engleze, prevenirea corupției, perfecționare responsabili CDI și bibliotecari școlari</p>

**c) Elaborarea de documentații și acreditarea M.E.N. de programe de formare incluse în ofertele de formare**

În perioada 2015-2019, au fost coordonate elaborarea documentațiilor pentru programe de formare acreditate M.E.N. sau în curs de acreditare:

Program de formare "Abilități de viață la adolescenți – prevenirea consumului de droguri", 40 ore, 10 CPT, furnizor Casa Corpului Didactic Tulcea, acreditat prin O.M.E.N nr.3343/16.03.2018;

Program de formare Inițiere în utilizarea instrumentelor TIC în școală, 102 ore, 25 CPT, furnizor Casa Corpului Didactic Tulcea, acreditat prin OM nr.3136/25.01.2017;

Program de formare Integrarea grupurilor vulnerabile în mediul școlar, 40 ore, 10 CPT, furnizor Casa Corpului Didactic Tulcea, acreditat prin OM nr.5031/26.08.2016;

Program de formare Abilitarea curriculară a cadrelor didactice pentru programul "A doua șansă", furnizor Casa Corpului Didactic Tulcea, 40 ore, 10 CPT, deus spre acreditare M.E.N. prin adresa nr.215/26.02.2019;

Program de formare Managementul comunicării și relații publice, 40 ore, 10 CPT propuse – documentație în curs de finalizare;

Program de formare Utilizarea avansată a instrumentelor TIC, 100 ore, 25 CPT propuse – documentație în curs de finalizare.

**d) Furnizarea/organizarea de programe de formare pentru personalul de conducere, îndrumare și control, personalul didactic și didactic auxiliar**

**Programe acreditate M.E.N.**

An școlar	Denumire program de formare	Nr. ore/CPT	Nr. grupe	Nr. absolvenți
2018-2019	Inițiere în utilizarea instrumentelor TIC în școală	102 ore/ 25CPT	2	47
	Integrarea grupurilor vulnerabile în mediul școlar	40 ore/ 10 CPT	1	24
	Integrarea grupurilor vulnerabile în mediul școlar	40 ore/ 10 CPT	1	26
	Învățarea științelor – abordări metodologice moderne	80 ore/	1	23

			20 CPT			
	JOBBS – Formarea pentru orientare și consiliere în carieră a elevilor		48 ore/ 12 CPT	1		25
	Metodica predării-învățării-evaluării eficiente în instituțiile de învățământ preuniversitar		120 ore/ 30 CPT	3		69
	Eficientizarea managementului instituțiilor de învățământ preuniversitar		120 ore/ CPT	2		51
	Inovare și Schimbare în managementul instituțiilor de învățământ preuniversitar		120 ore/ 30 CPT	2		51
	<b>Total an școlar 2018-2019</b>			<b>13</b>		<b>316</b>
2017-2018	Inițiere în utilizarea instrumentelor TIC în școală		102 ore/ 25 CPT	7		152
	Integrarea grupurilor vulnerabile în mediul școlar		40 ore/ 10 CPT	3		68
	Informatică și TIC pentru gimnaziu – clasa a V-a		60 ore/ 15 CPT	1		20
	Modalități de formare a competențelor cheie a preșcolarului și școlarului mic		60 ore/ 15 CPT	1		23
	Relația școală-părinți-comunitate în învățământul preșcolar și primar		60 ore/ 15 CPT	1		23
	Eficientizarea managementului instituțiilor de învățământ preuniversitar		120 ore/ CPT	2		52
	Inovare și Schimbare în managementul instituțiilor de învățământ preuniversitar		120 ore/ 30 CPT	2		52
	Metodica predării-învățării-evaluării eficiente în instituțiile de învățământ preuniversitar		120 ore/ 30 CPT	2		53
	<b>Total an școlar 2017-2018</b>			<b>19</b>		<b>443</b>
2016-2017	Integrarea grupurilor vulnerabile în mediul școlar		40 ore/ 10 CPT	3		63
	Inițiere în utilizarea instrumentelor TIC în școală		102 ore/ 25 CPT	2		40
	Managementul conflictului din mediul școlar – nivel II		40 ore/ 10 CPT	2		47
	Asigurarea calității în educație		89 ore/ 22 CPT	4		96

	Utilizarea avansată a instrumentelor TIC	89 ore/ 25 CPT	2	46
	Modalități de formare a competențelor cheie a preșcolarului și școlarului mic	60 ore/ 15 CPT	1	22
	Relația școală-părinți-comunitate în învățământul preșcolar și primar	60 ore/ 15 CPT	1	24
	Eficientizarea managementului instituțiilor de învățământ preuniversitar	120 ore/ CPT	2	50
	Inovare și schimbare în managementul instituțiilor de învățământ preuniversitar	120 ore/ 30 CPT	2	50
	<b>Total an școlar 2016-2017</b>		<b>19</b>	<b>438</b>
2015-2016	Abilități de viață la adolescenți – prevenirea consumului de droguri	44 ore/ 11CPT	1	19
	Utilizarea avansată a instrumentelor TIC	89 ore/ 25 CPT	5	122
	Managementul conflictelor din mediul școlar- Nivel II	40 ore/ 11 CPT	4	93
	Relația școală-părinți-comunitate în învățământul preșcolar și primar	60 ore/ 15 CPT	3	73
	Modalități de formare a competențelor cheie ale preșcolarului și școlarului mic	60 ore/ 15 CPT	1	31
	Asigurarea calității în educație	89 ore/ 22 CPT	2	60
	Istoria recentă a României	90 ore/ 25 CPT	1	22
	<b>Total an școlar 2015-2016</b>		<b>17</b>	<b>428</b>
	<b>TOTAL perioadă 2015-2019</b>		<b>68</b>	<b>1625</b>

**Programe din oferta C.C.D., avizate de M.E.N. și finanțate din bugetul de stat**

An școlar	Denumire program de formare	Nr. ore	Nr. grupe	Nr. absolvenți
2018-2019	Abilitarea curriculară a cadrelor didactice din învățământul primar pentru clasa pregătitoare	16 ore	1	20
	Abilitare curriculară în învățământul preșcolar	24 ore	1	26
	<b>Total sem. I, an școlar 2018-2019</b>		<b>2</b>	<b>46</b>



2017-2018	Abilitarea curriculară a cadrelor didactice din învățământul primar pentru clasa pregătitoare	16 ore	2	39
	Programul de perfecționare a metodiștilor I.S.J.	16 ore	1	24
	Prevenirea delincvenței juvenile și a violenței în școli	24 ore	2	48
	Dezbateri și oratorie – formarea competențelor de argumentare la elevi	24 ore	1	18
	Programul de pregătire pentru examenul național de acordare a <b>definitivării</b> în învățământ și pentru concursul național de ocupare a posturilor vacante	24 ore	1	18
	Programul de pregătire pentru examenul național de acordare a <b>definitivării</b> în învățământ și pentru <b>concursul național de ocupare a posturilor vacante</b>	24 ore	1	17
	<b>Total an școlar 2017-2018</b>		<b>8</b>	<b>164</b>
2016-2017	Abilitarea curriculară a cadrelor didactice din învățământul primar pentru clasa pregătitoare	16 ore	2	53
	Programul de perfecționare a metodiștilor I.S.J.	16 ore	1	30
	Dezvoltarea competențelor de evaluare a învățării prin examene naționale, la disciplinele din programele de examene naționale	16 ore	9	178
	Programul de pregătire pentru examenul național de acordare a <b>definitivării</b> în învățământ și pentru concursul național de ocupare a posturilor vacante	24 ore	1	24
	Programul de pregătire pentru examenul național de acordare a <b>definitivării</b> în învățământ și pentru <b>concursul național de ocupare a posturilor vacante</b>	24 ore	2	29
	Dezvoltarea competențelor de evaluare ale membrilor comisiilor de certificare a calificărilor profesionale pentru învățământul profesional și tehnic	16 ore	2	55
	<b>Total an școlar 2016-2017</b>		<b>17</b>	<b>369</b>
2015-2016	Program de perfecționare a metodiștilor I.S.J.	25	4	95
	Program de perfecționare a inspectorilor școlari	24	1	21
	Abilitarea curriculară a cadrelor didactice din învățământul primar pentru clasa pregătitoare	16	3	77
	Abilitare curriculară în învățământul preșcolar	24	1	25
	Programul pentru pregătirea debutanților la examenul național	24	2	31

	de acordare a definiției în învățământ			
	Management și consiliere pentru cariera didactică	12	2	33
	Noi abordări ale curriculumului pentru învățământul primar	24	1	20
	<b>Total an școlar 2015-2016</b>		<b>14</b>	<b>302</b>
	<b>TOTAL perioadă 2015-2019</b>		<b>41</b>	<b>881</b>

**Programe din oferta C.C.D., avizate de M.E.N. și finanțate din venituri extrabugetare:**

An școlar	Denumire program de formare	Nr. ore	Nr. grupe	Nr. absolvenți
2018/2019	Introducere și actualizare de date în SIIIR	24	1	19
	Dezvoltare instituțională prin proiecte cu finanțare europeană	24	1	17
	Curs de învățare a limbii engleze	30	1	15
	Curs de învățare a limbii chineze	40	2	20
	<b>Total sem. I, an școlar 2018-2019</b>		<b>5</b>	<b>71</b>
2017/2018	Curs de învățare a limbii engleze	30	1	26
	Introducere și actualizare de date în SIIIR	24	1	25
	Dezvoltare instituțională prin proiecte cu finanțare europeană	24	1	31
	Curs de perfecționare secretar	24	1	32
	Curs de perfecționare pentru bibliotecari	24	1	19
	Abilitarea cadrelor didactice în utilizarea strategiilor de învățare prin cooperare	24	1	26
	Curs de învățare a limbii chineze – inițiere (4 grupe)	40	4	38
	<b>Total an școlar 2017-2018</b>		<b>10</b>	<b>197</b>
2016/2017	Strategii didactice pentru dezvoltarea competențelor de bază la elevii/tinerii cu dificultăți în învățare Erasmus+	24	1	17
	<b>Total an școlar 2016-2017</b>		<b>1</b>	<b>17</b>
2015/2016	Dezvoltare instituțională prin proiecte cu finanțare europeană	24	1	22
	Curs de limba engleză	36	2	41
	Program de perfecționare a inspectorilor școlari	24	1	21
	<b>Total an școlar 2015-2016</b>		<b>4</b>	<b>84</b>

e) **Inspecții tematiche desfășurate în unități de învățământ din județ la care au participat directorul, respectiv profesorii metodiști din cadrul Casei Corpului Didactic, conform Graficului unic de monitorizare și control al Inspectoratului Școlar Județean Tulcea**

Nr. crt.	Unitatea de învățământ în care s-a desfășurat inspecția	Data desfășurării inspecției	Tema inspecției
1.	Școala Gimnazială Frecăței Școala Gimnazială Valea Nucariilor	15-26.10. 2018	Aplicarea competențelor dobândite în cadrul cursurilor de perfecționare la nivelul disciplinei/disciplinelor de specialitate sau în activitățile educaționale
2.	Liceul Tehnologic Agricol „N. Cornățeanu” Tulcea Colegiul Economic „Delta Dunării” Tulcea Liceul Tehnologic „Anghel Saligny” Tulcea Școala Gimnazială Specială nr.14 Tulcea Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Ioan Casian” Tulcea Grădinița cu P.P. ”Dumbrava Minunată” Tulcea Grădinița cu P.P. ”Step by step” Nr. 3 Tulcea Grădinița cu P.P. Nr. 17 Tulcea Grădinița cu P.P. Nr. 18 Tulcea Grădinița TIC-PITIC Tulcea	10 –16.12. 2018	Aplicarea competențelor dobândite în cadrul cursurilor de perfecționare la nivelul disciplinei/disciplinelor de specialitate sau în activitățile educaționale
3.	Liceul ”Dimitrie Cantemir” Babadag Școala Gimnazială ”Gh. Banea” Măcin Liceul Tehnologic Măcin Liceul Teoretic ”Gh. Munteanu Murgoci” Măcin Școala Gimnazială Nr. 1 Măcin Școala Gimnazială ”Constantin Găvenea” Tulcea Școala Gimnazială ”Ioan Nenițescu” Tulcea Școala Gimnazială Nr. 12 Tulcea	17.03-30.03. 2018	Aplicarea competențelor dobândite în cadrul cursurilor de perfecționare la nivelul disciplinei/disciplinelor de specialitate sau în activitățile educaționale

	Școala Gimnazială "Nifon Bălășescu" Tulcea Școala Gimnazială "Al. Ciucurencu" Tulcea Școala Profesională "Danubius" Tulcea Școala Gimnazială "Elena Doamna" Tulcea Școala Gimnazială "Mircea cel Bătrân" Babadag Școala Gimnazială "Ctin Brâncoveanu" Babadag		
4.	Școala Gimnazială "Ion Luca Caragiale" Tulcea Școala Gimnazială Nalbant Școala Gimnazială "Traian Coșovei" Somova Școala Gimnazială "Nichifor Ludovig" Niculițel Școala Gimnazială "Vasile Alecsandri" Nufăru Liceul Tehnologic "Vasile Bacalu" Mahmudia Școala Gimnazială Izvoarele Școala Gimnazială Horia Școala Gimnazială Beștepe	29.11-17.12. 2017	Aplicarea competențelor dobândite în cadrul cursurilor de perfecționare la nivelul disciplinei/disciplinelor de specialitate sau în activitățile educaționale

Diversificarea ofertei de activități metodic-științifice, culturale și de petrecere a timpului liber pentru cadrele didactice din județ

**Obiective propuse și realizate:**

Dezvoltarea rețelei de Centre de Documentare și Informare în județul Tulcea;

Promovarea învățării nonformale și a voluntariatului în activitățile metodic-științifice și culturale;

Dezvoltarea filialelor ca centre de resurse, metodologice, culturale, în parteneriat cu comunitățile locale;

Rețeaua de centre de documentare și informare din județul Tulcea este formată din 23 CDI, 20 dintre acestea fiind înființate prin OM 330/13.02.2007, OM 3354/03.03.2008. Conform Planului de dezvoltare a rețelei de centre de documentare și informare elaborat anual de către bibliotecarul din cadrul C.C.D. Tulcea în calitate de coordonator CDI și a planurilor manageriale existente la nivelul unităților școlare, cu



susținere financiară din partea unităților școlare și a comunităților locale, au fost înființate alte 3 CDI în unitățile școlare, prin decizia directorului C.C.D., conform legislației în vigoare.

În perioada 2015-2019, directorul Casei Corpului Didactic Tulcea a monitorizat coordonarea celor 23 Centre de Documentare și Informare (CDI) și 52 biblioteci școlare din municipiu și județ. Au fost planificate și realizate acțiuni de monitorizare, dar și activități metodice, științifice, cultural-artistice.

**Biblioteci școlare aflate în coordonarea metodică a caselor corpului didactic, conform OM 5554/2011, art.14;**

Nr. crt.	Localitatea	Unitatea școlară cu bibliotecă
1.	Babadag	Școala Gimnazială „Constantin Brâncoveanu”
2.	Babadag	Liceul Teoretic „Dimitrie Cantemir”
3.	Beidaud	Școala Gimnazială Beidaud
4.	Beștepe	Școala Gimnazială Beștepe
5.	Carcaliu	Școala Gimnazială Carcaliu
6.	C.A. Rosetti	Școala Gimnazială C.A. Rosetti
7.	Ceatalchioi	Școala Gimnazială Ceatalchioi
8.	Cerna	Școala Gimnazială „Panait Cerna”
9.	Ciucurova	Școala Gimnazială Ciucurova
10.	Dăeni	Școala Gimnazială Dăeni
11.	Dorobanțu	Școala Gimnazială Dorobanțu
12.	Grindu	Școala Gimnazială „Nicolae Iorga” Grindu
13.	Hamcearca	Școala Gimnazială Hamcearca

14.	Horia	Școala Gimnazială Horia
15.	I.C. Brătianu	Școala Gimnazială "Ion Creangă" I.C. Brătianu
16.	Izvoarele	Școala Gimnazială Izvoarele
17.	Jijila	Școala Gimnazială Jijila
18.	Jurilovca	Școala Gimnazială Jurilovca
19.	Luncavița	Liceul Tehnologic „Simion Leonescu” Luncavița
20.	Maliuc	Școala Gimnazială Maliuc
21.	Măcin	Școala Gimnazială nr. 1 Măcin
22.	Măcin	Liceul Tehnologic Măcin
23.	Măcin	Școala Gimnazială „Gheorghe Banea” Măcin
24.	Mihai Bravu	Școala Gimnazială Mihai Bravu
25.	Mihail Kogălniceanu	Școala Gimnazială Mihail Kogălniceanu
26.	Nalbant	Școala Gimnazială Nalbant
27.	Nufăru	Școala Gimnazială „ Vasile Alecsandri” Nufăru
28.	Pardina	Școala Gimnazială Pardina
29.	Peceneaga	Școala Gimnazială Peceneaga
30.	Slava Cercheză	Școala Gimnazială Slava Cercheză
31.	Smîrdan	Școala Gimnazială „Maior Ioan Murgescu”
32.	Somova	Școala Gimnazială „ Traian Coșovei” Smîrdan
33.	Tulcea	Școala Gimnazială Specială Nr. 14 Tulcea
34.	Tulcea	Colegiul „Brad Segal” Tulcea

35.	Tulcea	Școala Gimnazială „I.L. Caragiale” Tulcea
36.	Tulcea	Colegiul „Anghel Saligny” Tulcea
37.	Tulcea	Școala Gimnazială „Nifon Bălășescu” Tulcea
38.	Tulcea	Școala Gimnazială „Alexandru Ciucurencu”
39.	Tulcea	Școala Profesională „Danubius” Tulcea
40.	Tulcea	Liceul Teoretic „Ion Creangă” Tulcea
41.	Tulcea	Școala Gimnazială Nr. 12 Tulcea
42.	Tulcea	Colegiul Dobrogean „Spiru C. Haret” Tulcea
43.	Tulcea	Școala Gimnazială „Constantin Găvenea” Tulcea
44.	Tulcea	Școala Gimnazială „Elena Doamnă” Tulcea
45.	Tulcea	Liceul de Arte „George Georgescu” Tulcea
46.	Tulcea	Liceul Teoretic „Grigore Moisi” Tulcea
47.	Tulcea	Liceul Tehnologic ”Ion Mincu” Tulcea
48.	Tulcea	Liceul Economic „Delta Dunării” Tulcea
49.	Tulcea	Seminarul Teologic ”Sf. Ioan Casian” Tulcea
50.	Valea Nucarilor	Școala Gimnazială Valea Nucarilor
51.	Valea Teilor	Școala Gimnazială ”Mihai Eminescu” Valea Teilor
52.	Văcăreni	Școala Gimnazială Văcăreni
<b>TOTAL</b>		<b>52</b>

**Centre de informare și documentare funcționale înființate în județ**

Unitatea școlară / Localitatea	Statutul responsabilului CDI *
Școala Gimnazială „Mircea cel Bătrân” - Babadag	personal didactic auxiliar (bibliotecar)
Liceul Teoretic „Constantin Brătescu” - Isaccea	personal didactic auxiliar (bibliotecar)
Școala Gimnazială - Sarichioi	personal didactic auxiliar (bibliotecar)
Școala Gimnazială Greci	personal didactic auxiliar (bibliotecar)
Colegiul Tehnic „Henri Coandă” Tulcea	personal didactic auxiliar (bibliotecar)
Școala Gimnazială „Ioan Nenițescu” Tulcea	personal didactic auxiliar (bibliotecar)
Școala Gimnazială Sfântu Gheorghe	cadru didactic
Liceul Tehnologic Topolog	personal didactic auxiliar (bibliotecar)
Liceul „Gheorghe Munteanu Murgoci” Măcin	personal didactic auxiliar (bibliotecar)
Școala Gimnazială Frecăței – structură Cataloi	cadru didactic
Școala Gimnazială Ceamurlia de Jos	personal didactic auxiliar (bibliotecar)
Colegiul Agricol „Nicolae Cornățeanu” Tulcea	profesor documentarist
Școala Gimnazială Ostrov	personal didactic auxiliar (bibliotecar)
Liceul Teoretic „Jean Bart” Sulina	personal didactic auxiliar (bibliotecar)
Școala Gimnazială Chilia Veche	personal didactic auxiliar (bibliotecar)
Școala Gimnazială „Nechifor Ludovig” Niculițel	personal didactic auxiliar (bibliotecar)

Școala Gimnazială Baia	personal didactic auxiliar (bibliotecar)
Școala Gimnazială Stejaru	personal didactic auxiliar (bibliotecar)
Școala Gimnazială Casimcea	personal didactic auxiliar (bibliotecar)
Școala Gimnazială Turcoaia	cadru didactic
Școala Gimnazială Crișan	personal didactic auxiliar (bibliotecar)
Liceul Tehnologic „ Vasile Bacalu” Mahmudia	personal didactic auxiliar (bibliotecar)
Școala Gimnazială Murighiol	personal didactic auxiliar (bibliotecar)
<b>TOTAL 23</b>	

#### Centralizare acțiuni de monitorizare biblioteci școlare/CDI 2015 - 2019

An școlar	Unitate de învățământ în care a fost monitorizat centrul de documentare și informare
2018-2019	Școala Gimnazială Greci, Liceul Tehnologic "Nicolae Cornățeanu" Tulcea, Școala Gimnazială "I.L.Caragiale" Tulcea
2017-2018	Școala Profesională "Danubius" Tulcea, Școala Gimnazială "Ioan Nenițescu" Tulcea, Școala Gimnazială "Elena Doamnă" Tulcea, Școala Gimnazială "Constantin Găvenea" Tulcea, Școala Gimnazială Ceamurlia de Jos, Școala Gimnazială Stejaru, Școala Gimnazială Casimcea, Școala Gimnazială Beidaud, Școala Gimnazială Turcoaia, Liceul "Jean Bart" Sulina
2016-2017	Școala Gimnazială Greci, Liceul Tehnologic Topolog, Școala Gimnazială Ostrov, Școala Gimnazială Frecăței, Gimnazială Crișan
2015-2016	Liceul "Gh. Munteanu Murgoci" Măcin, Școala Gimnazială Baia, Școala Gimnazială Stejaru, Liceul Tehnologic "Vasile Bacalu" Mahmudia, Școala Gimnazială Murighiol, Școala Gimnazială Greci, Liceul Tehnologic "Anghel Saligny" Tulcea, Școala Gimnazială "Panait Cerna" Cerna, Liceul Teoretic "Grigore Moisi" Tulcea

În anul școlar școlar 2018 - 2019, au fost organizate 7 activități științifice /metodice/ culturale și 7 acțiuni de monitorizare CDI/bibliotecă școlară.

În anul școlar 2017 - 2018 au fost organizate 23 activități științifice /metodice/ culturale și 10 acțiuni de monitorizare CDI/bibliotecă școlară.

În anul școlar 2016 - 2017 au fost organizate 21 activități științifice/metodice/culturale și 5 acțiuni de monitorizare CDI/bibliotecă școlară.  
 În anul școlar 2015 - 2016 au fost organizate 19 activități științifice/metodice/culturale și 9 acțiuni de monitorizare CDI/bibliotecă școlară.  
 Toate activitățile sunt mediatizate pe pagina web a instituției, secțiunea *Evenimente* <https://ccd Tulcea.ro/wp/category/evenimente/>.

*Extinderea parteneriatelor interne și externe pentru dezvoltarea/implementarea de proiecte și programe în domeniul resurselor umane*

**Obiective propuse și realizate:**

Dezvoltarea colaborării cu Inspectoratul Școlar Județean Tulcea;

Dezvoltarea parteneriatelor cu instituții de educație și furnizori de formare;

Dezvoltarea parteneriatelor externe;

An școlar	Nr. parteneriate	Colaboratori reprezentativi
2018//2019	30	Inspectoratul Școlar Județean Tulcea; Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Tulcea; Casele corpului didactic din țară; Unități școlare din județul Tulcea;
2017/ 2018	46	Asociația Edusfera/Certipro Education SRL Timiș/Asociația Egomundi Călărași/Asociația IBPL România/Facultatea de Fizică din cadrul Universității București/Complexul Muzeal de Patrimoniul/Cultural Nord-Dobrogean Tulcea/CPECA Tulcea, Fundația "Alumni" a Colegiului Național " Mircea cel Bătrân" Constanța/Institutul Confucius al Universității Transilvania din Brașov/Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic – CNDIPT/Centrul de Evaluare și Analize Educaționale (CEAE)/ECDL România SA/Országos Tranzitfoglalkoztatási Egyesület (OTE) – Debrecen, UNGARIA/SIVECO România/EDUCATIVA București.
2015/ 2016	41	



Parteneriatul Strategic Erasmus+ (KA2): "Hands-on Development Strategies in a Content-Centered Context for Young and Adult Learners with Poor Basic Skills in Literacy and Numeracy" implementat în perioada septembrie 2014 – august 2017:

Obiective	Parteneri
<ul style="list-style-type: none"> <li>- îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor/tinerilor cu nivel scăzut de dezvoltare a achizițiilor fundamentale;</li> <li>- elaborarea și livrarea unui program de formare pentru cadre didactice care lucrează cu elevi/tineri cu dificultăți de învățare și/sau cu risc de abandon și eșec școlar;</li> <li>- elaborarea unui ghid metodologic (noi metode și instrumente de lucru pentru profesori) care va aplicat în școlile din țările partenerere;</li> <li>- prevenirea părăsirii timpurii a școlii.</li> </ul>	<p><b>Aplicant:</b> Országos Tranzitfoglalkoztatási Egyesület (OTE) – Debrecen, UNGARIA;</p> <p><b>Parteneri:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Casa Corpului Didactic - Tulcea, ROMÂNIA;</li> <li>- Edirne Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi - Edirne, TURCIA;</li> <li>- Centro integrado de formación profesional medina del campo - Medina del Campo, SPANIA;</li> <li>- Klaipedos valstybine kolegija - Klaipeda, LITUANIA.</li> </ul>

Dezvoltarea unui management eficient, inovativ, performant la nivelul instituției și a unei culturi organizationale bazată pe valori și principii europene

**Obiective propuse și realizate:**

Organizarea internă a instituției și asigurarea funcționalității eficiente și performante;

Dezvoltarea unei culturi organizaționale centrată pe valori și principii europene;

Dezvoltarea filialelor C.C.D. Tulcea;

Implementarea sistemului de control intern managerial la nivelul instituției;

Dezvoltarea profesională a angajaților C.C.D. în funcție de nevoile profesionale și individuale;

Obiective	Acțiuni realizate	Rezultate atinse
<p>Organizarea internă a instituției și asigurarea funcționalității eficiente și performante;</p>	<p>Planificarea și organizarea activității pe domeniile de activitate specifice C.C.D.; Optimizarea activității din cadrul compartimentelor instituției; Asigurarea fluxului informațional: intern/extern, filiale, C.D.I.;</p>	<p>Optimizarea managementului instituțional, resurselor umane și financiar-contabile;</p>

	Asigurarea unui management financiar bazat pe transparența fundamentării și alocării bugetare și pe atragerea de venituri extrabugetare.	
Dezvoltarea unei culturi organizaționale centrată pe valori și principii europene;	Implementarea unui management transparent la nivel de instituție; Conștientizarea valorilor organizației și respectarea acestora în toate activitățile întreprinse; Adaptarea culturii organizaționale la mediul extern și racordarea la dimensiunea europeană;	Definirea unei culturi organizaționale bazată pe valori și principii și recunoscută de beneficiarii activităților C.C.D.;
Dezvoltarea filialelor C.C.D. Tulcea;	Planificarea și organizarea activităților de formare, metodice, științifice și culturale în fiecare filială C.C.D., având ca grup țintă personal didactic și didactic auxiliar din mediul rural;	Creșterea numărului de participanți la activități de formare și dezvoltarea profesională, din mediul rural;
Implementarea sistemului de control intern managerial la nivelul instituției;	Realizarea documentelor specifice SCIM; Realizarea, revizuirea și implementarea de proceduri de sistem și operaționale la nivelul tuturor compartimentelor; Elaborarea raportărilor anuale, aplicarea și centralizarea chestionarelor de autoevaluare pe compartimente, identificarea activităților procedurale la nivelul fiecărui compartiment, realizarea și/sau revizuirea procedurilor operaționale, identificarea riscurilor, a măsurilor de ameliorare a riscurilor și de optimizare a activităților;	Promovarea valorilor etice și a integrității profesionale ale salariaților; Funcționarea unui sistem eficient de comunicare; Organizarea și funcționarea tuturor compartimentelor în parametri optimi;
Aplicarea Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția datelor;	Aplicarea legislației în vigoare; Instruirea angajaților în legătură cu <i>Regulamentul general privind protecția datelor</i> ; Realizarea documentelor specifice;	Organizarea și funcționarea instituției cu respectarea legislației privind prelucrarea datelor cu caracter personal;

Dezvoltarea bazei materiale a instituției din fonduri extrabugetare și prin accesare de fonduri europene

**Obiective propuse și realizate:**

Dezvoltarea bazei materiale a sediului C.C.D. și a filialelor din județ;

Atragerea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de logistică necesară desfășurării activităților planificate;

An școlar	Obiecte de inventar achiziționate, relevante pentru activitatea CCD	Sursa de finanțare
2018-2019	Laptop ASSUS – 2 buc, system desktop -2 buc, dulapuri arhivă sală proiecte;	Buget Proiect POCU 106371, în care CCD Tulcea este partener
2017-2018	Laptop ACER – 1 buc, laptop LENOVO – 1buc, licența BIT DEFENDER - 1 buc;	Buget de stat

	Flipchart mobil-1 buc, tabletă SAMSUNG – 1 buc Multifuncțională KONICA MINOLTA Multifuncțională XEROX – 1 buc, multifuncționala laser SAMSUNG – 1 buc, aparat aer condiționat – 1 buc; Licența FPP OFFICE - 1 buc; Aparat aer condiționat-1 buc. Mobilier săli de curs Laptop THINK PAD – 27 buc, desktop computer LENOVO – 4 buc, calculator – 4 buc, videoproiector BENQ – 2 buc, tabla interactivă – 1 buc, multifuncțională KIOCERA TASKALFA – 1 buc, printer LEXMARK – 2 buc, licență Microsoft Office 2016 – 31 buc, PDF document editing – 1 buc, NETWORK router – 1 buc, ecran proiecție – 1 buc, flipchart - 4 buc, masa formator – 2 buc, mese formare – 45 buc, scaune – 50 buc, cititor card UPS – 4 buc. Laptop – 1 buc, videoproiector – 1 buc, tablă magnetică+dispozitiv interactiv – 1 buc;	Venituri extrabugetare Buget Proiect POCU 106346, în care CCD Tulcea este partener Buget de stat Venituri extrabugetare Buget <i>Romanian Secondary Education Project - ROSE</i> Buget Proiect POSDRU ID 52837 (contract comodat)
2016-2017	Laptop - 2 buc, camera video – 2 buc, server stocare retea - 1 buc, videoproiector – 1 buc, multifuncțională - 1 buc, aparat indosariat - 1 buc, aparat laminat - 1 buc, dulap documente – 1 buc, etajere - 11 buc, hard disc - 2 buc, mese sală curs - 15 buc, router – 1 buc, seif – 1 buc, HDD extern - 1 buc; Licența FPP OFFICE - 1 buc, scaun - 2 buc; Laptop – 1 buc, volume carte – 40 buc, HDD extern - 1 buc, multifuncțională - 1 buc, scanner Canon - 1 buc, raft metalic arhivă- 12 buc; Laptop – 1 buc	Buget de stat Venituri extrabugetare Buget de stat Venituri extrabugetare Buget de stat Venituri extrabugetare
2015-2016		Buget de stat
2014-2015		Buget de stat
		Venituri extrabugetare

Promovarea imaginii instituției la nivel local, național și european

**Obiective propuse și realizate:**

Promovarea imaginii instituției la nivel local, regional și național;

Promovarea imaginii instituției la nivel european;

Promovarea imaginii instituției și mediatizarea activităților s-au realizat prin intermediul a doi vectori principali de comunicare: pagină web [www.ccdtulcea.ro](http://www.ccdtulcea.ro) și pagină facebook <https://www.facebook.com/ccdtulcea/>.

Revista on-line “Convorbiri didactice” cod ISSN:2247-7179 ISSN-L:1222-2194, 14 apariții în perioada 2015 -2019:

Nr.8 – mai 2015 <https://ccdtulcea.ro/wp/revista-nr-8-mai-2015/>

Nr. 9 –Februarie 2016 <https://ccdtulcea.ro/wp/revista-nr-9-februarie-2016/>

Nr. 10 – Martie 2016 <https://ccdtulcea.ro/wp/revista-nr-10-martie-2016/>

Nr. 11 – Iulie 2016 <https://ccdtulcea.ro/wp/revista-nr-11-iulie-2016/>

Nr.12 - decembrie 2016 <https://ccdtulcea.ro/wp/revista-nr-12-decembrie-2016/>

Nr.13 – decembrie 2016 <https://ccdtulcea.ro/wp/revista-nr-13-decembrie-2016/>

Nr.14 – ianuarie 2017 <https://ccdtulcea.ro/wp/revista-nr-14-ianuarie-2017/>

Nr.15 – martie 2017 <https://ccdtulcea.ro/wp/revista-nr-15-martie-2017/>

Nr.16 – aprilie 2016 <https://ccdtulcea.ro/wp/revista-nr-16-aprilie-2017/>

Nr.17 – mai 2017 <https://ccdtulcea.ro/wp/revista-nr-17-mai-2017/>

Nr.18 – iunie 2017 <https://ccdtulcea.ro/wp/revista-nr-18-iunie-2017/>

Nr.19 – decembrie 2017 <https://ccdtulcea.ro/wp/revista-nr-19-decembrie-2017/>

Nr. 20 – aprilie 2018 <https://ccdtulcea.ro/wp/revista-nr-20-aprilie-2018/>

Nr.21 – decembrie 2018 <https://ccdtulcea.ro/wp/revista-nr-21-decembrie-2018/>

#### **Analiza de nevoi de formare continuă – studiu realizat la nivel de județ**

Casa Corpului Didactic Tulcea a elaborat o diagnoză a nevoilor de formare existente la nivelul județului Tulcea, pentru a răspunde nevoii de formare continuă pentru personalul didactic, didactic auxiliar și personalul de conducere, îndrumare și control din unitățile de învățământ preuniversitar. Pentru elaborare au fost parcurse următoarele etape:

1. Analiza și prelucrarea chestionarelor de identificare a nevoilor de formare aplicate cadrelor didactice, managerilor de unități școlare, inspectorilor școlari și profesorilor metodiști I.S.J.:
2. Analiza și prelucrarea datelor obținute în urma monitorizării impactului participării cadrelor didactice din județul Tulcea la activitățile de formare continuă; Chestionar aplicat în cadrul inspecțiilor tematice planificate în baza Graficului unic de monitorizare și control al I.S.J. Tulcea și a participării profesorilor metodiști la activități metodice județene incluse în Calendarul activităților metodice al Inspectoratului Școlar Județean Tulcea; Inspecții efectuate în cadrul inspecțiilor tematice planificate în baza Graficului unic de monitorizare și control al I.S.J. Tulcea;
3. Chestionare de evaluare a programelor de formare din Oferta C.C.D. Tulcea, aplicate formabililor;
4. Prioritățile Ministerului Educației Naționale privind formarea continuă;
5. Propunerile de programe de formare comunicate de I.S.J. Tulcea privind formularea de propuneri de programe de formare continuă, pe discipline/domenii/niveluri, focalizate pe remedierea deficiențelor identificate în baza rapoartelor inspecțiilor efectuate în fiecare an școlar și a rezultatelor obținute de cadrele didactice din județ la examenele și concursurile naționale.

**Analiza și prelucrarea chestionarelor de identificare a nevoilor de formare aplicate cadrelor didactice, grup țintă: personal didactic din învățământul preuniversitar**

**Item 1 - Care dintre următoarele componente ar trebui abordate în viitoarele programe de formare în didactica specialității?**

- Proiectarea didactică/curriculară;  Managementul clasei ;  Strategii interactive de predare-învățare-evaluare;  Abordarea integrată a conținuturilor învățării;  Predarea centrată pe elev;  Evaluarea axată pe progresul elevilor;  Demersul didactic individualizat pentru elevii cu nevoi speciale de învățare (dificultăți de învățare, eșec școlar, supradotați);  Integrarea instrumentelor T.I.C. în relațiile profesori-elevi-părinți-comunitate;  Antreprenoriat;  Voluntariat / cetățenie activă;  Transdisciplinaritate;  Educație pentru drepturile copilului / cetățenie democratică;  Educație non-formală, extrașcolară și informală;  Managementul clasei de elevi;  Educație pentru învățământul profesional și tehnic

## Item 2 - Bifați domeniile relevante pentru dezvoltarea dvs. profesională

- Management și leadership în educație;  Management instituțional;  Accesarea și managementul proiectelor finanțate prin Erasmus+;
- Educație pentru sănătate;  Consiliere și orientare în carieră;  Comunicare și relații publice;  Educație antreprenorială;  Comunicare într-o limbă străină;  Învățarea în context nonformal, voluntariat;  Utilizarea TIC în procesul de învățare;  Evaluarea;  Educația financiară;  Proiectare și abilitare curriculară.

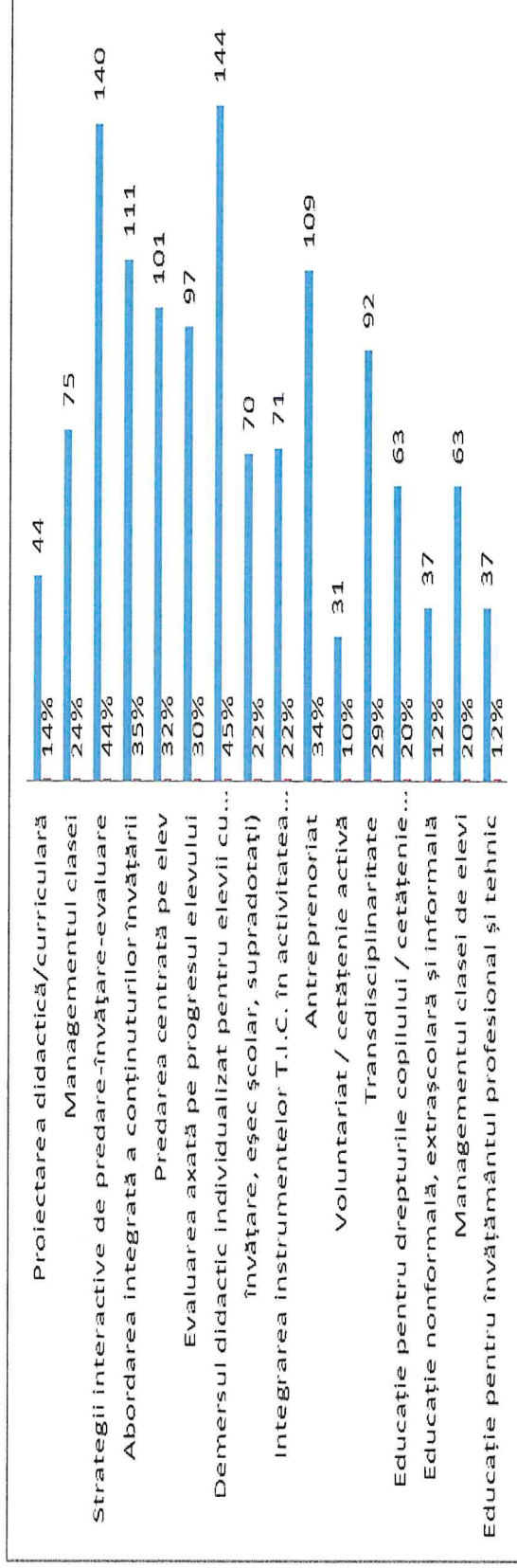
## Item 3 - Bifați modalitățile de formare pe care le alegeți.

- Face to face (față în față);  Blended learning (față în față și online);  Online;  Workshop;  Activități de formare în spațiu non formal;  Altele

## Item 4 – Alegeți varianta potrivită de organizare a cursurilor.

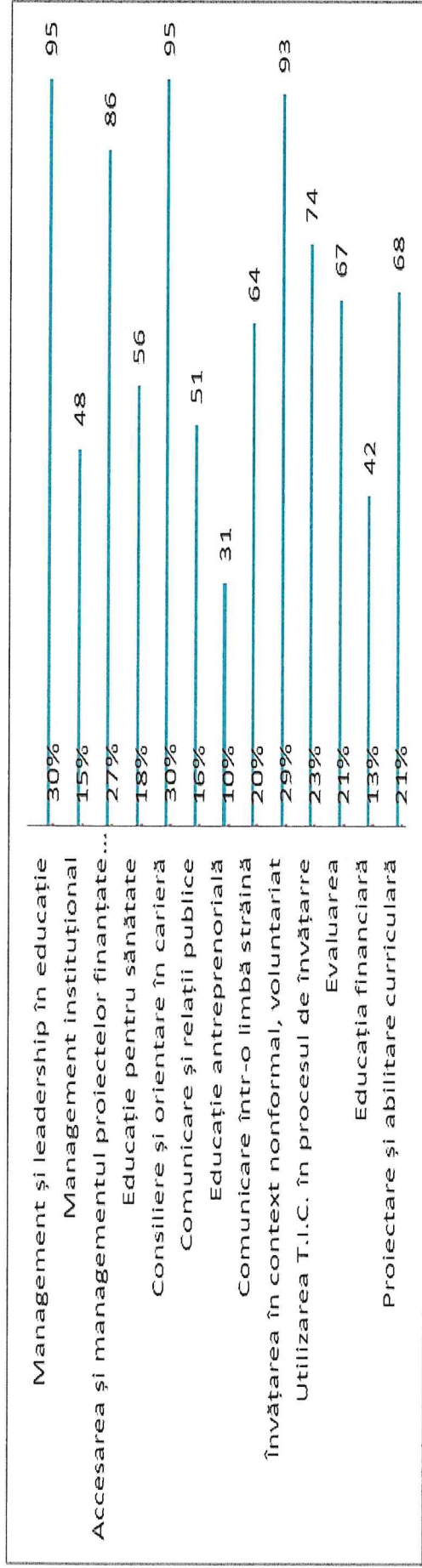
- În timpul săptămânii, după ora 16.00;  În week-end;  În timpul vacanțelor.

## Item1 Opțiunile cadrelor didactice pentru programe de formare în didactica specialității

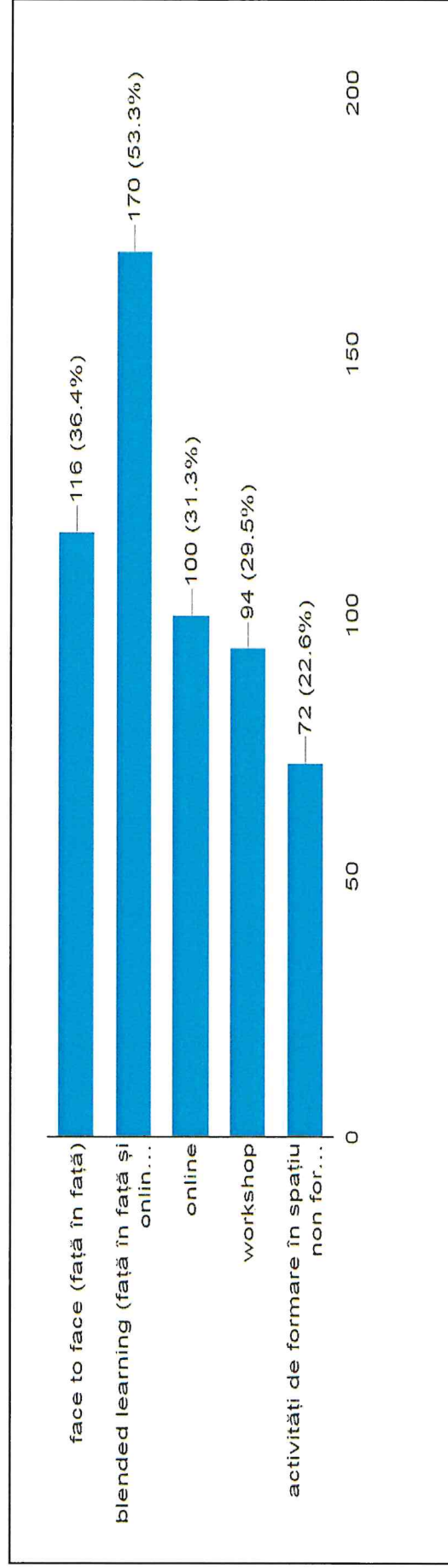




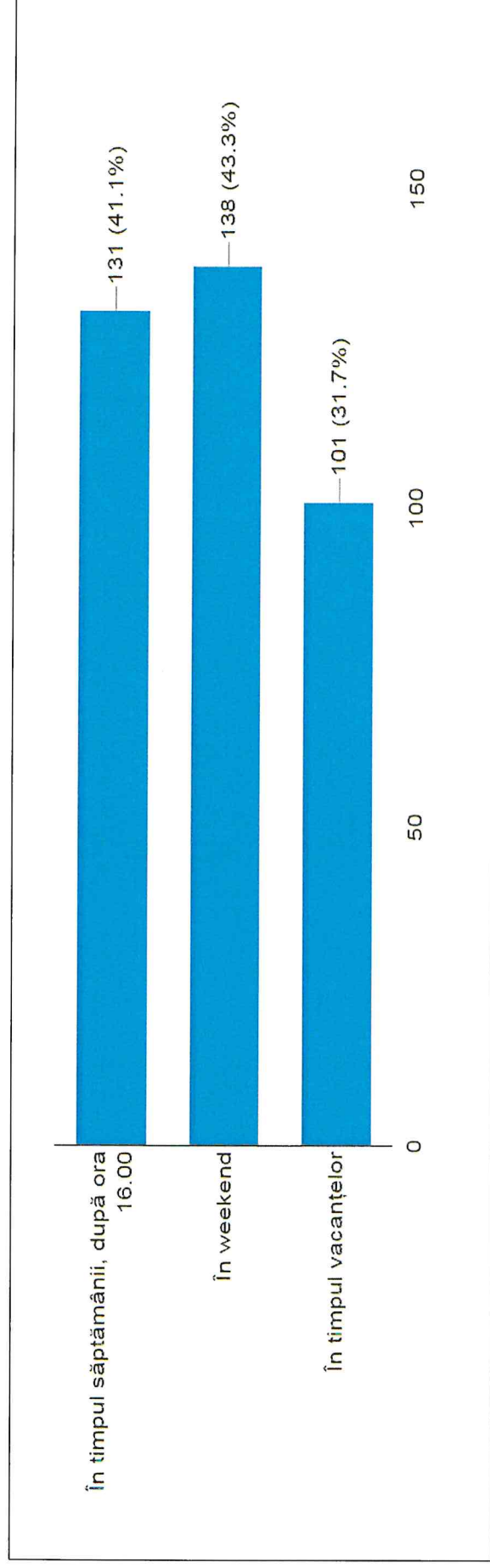
## Item 2 Opțiunile cadrelor didactice privind domeniile relevante pentru dezvoltarea profesională



## Item 3 Opțiunile cadrelor didactice pentru modalitățile de formare



#### Item 4 Opțiunile cadrelor didactice privind orarul de desfășurare a cursurilor



Analiza și prelucrarea chestionarelor de identificare a nevoilor de formare continuă la nivelul unității școlare, grup tină; directori/directori adjuncți

Item 1 – Alegeți grupurile țintă din școala dumneavoastră care au nevoie cu prioritate de formare continuă

Profesori- nivel preprimar;  Profesori- nivel primar;  Profesori – nivel gimnaziu;  Profesori - nivel liceu;  Consilieri școlari;  Consilieri educativi;  Directori

Item 2 - În urma asistențelor efectuate la clasă și a activităților metodice desfășurate, care dintre conținuturile de mai jos ar trebui abordate pentru formarea personalului didactic din școala dvs.?  Metode și strategii de predare adecvate particularităților individual;  Metode specifice gândirii critice, lucrul în echipă, comunicarea eficientă;  Formarea abilităților de viață la elevi;  Utilizarea TIC în procesul de predare-

învățare-evaluare;  Managementul clasei;  Evaluarea axată pe progresul elevului;  Proiectare și abilitare curriculară;  Comunicare și relații publice;  Marketing educațional;  Integrarea elevilor cu CES/dificultăți de învățare;  Programul „A doua șansă”;  Educație pentru învățământul profesional și tehnic

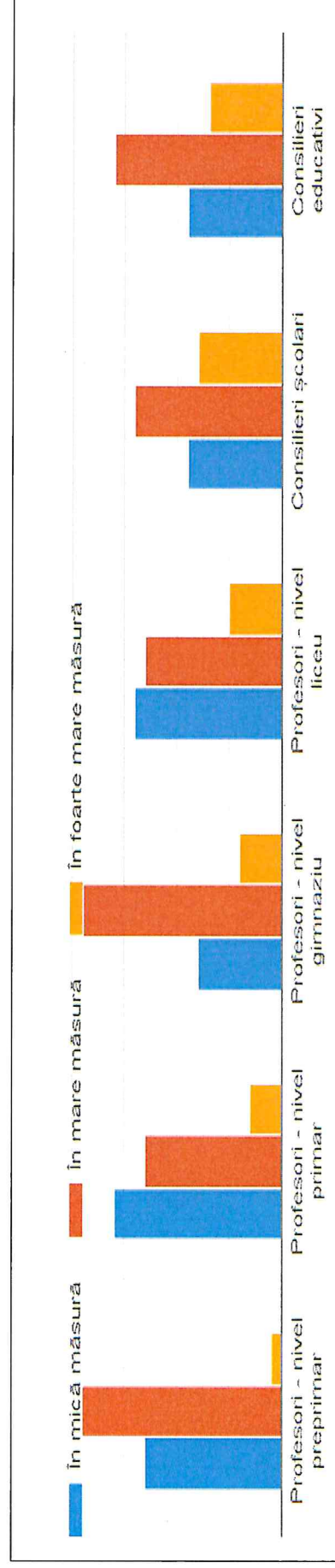
**Item 3 – Care dintre domeniile de mai jos ar trebui abordate în programe de formare pentru personalul didactic auxiliar din școala dvs.?**

Comunicare și relații publice;  Deontologie profesională și prevenirea corupției;  Tehnologia informației computerizate;  Perfecționare în specificul postului ocupat;  Completare și gestionare baze de date

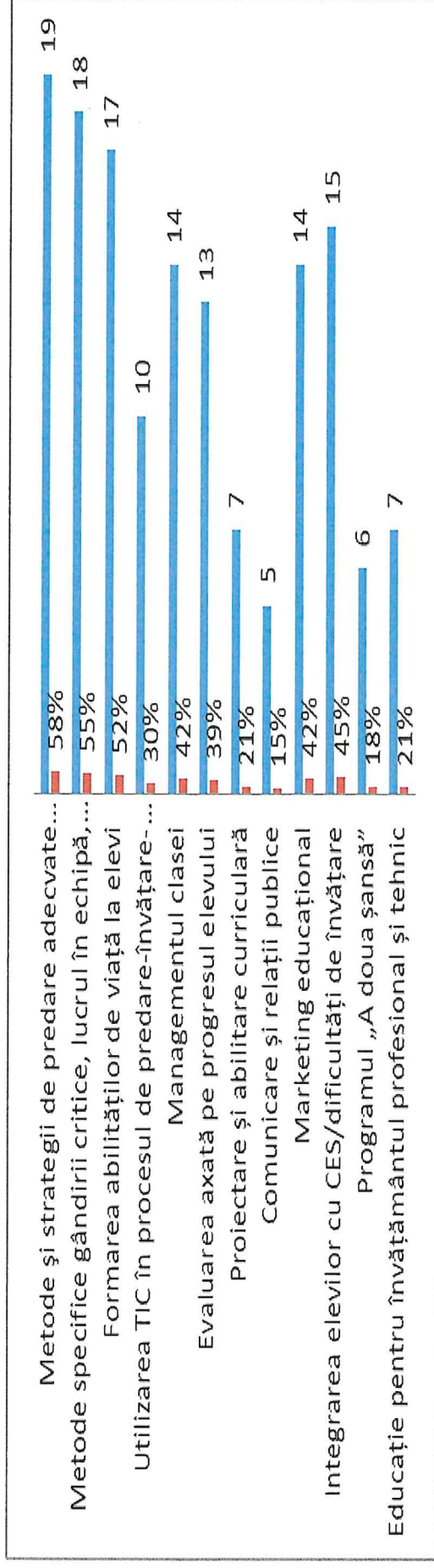
**Item 4 – Care dintre tematicile următoare ar corespunde nevoii dvs. de formare în domeniul managementului școlar?**

Legislație școlară;  Management instituțional/educațional;  Implementarea sistemului de control managerial intern;  Comunicare și relații publice;  Managementul proiectelor cu finanțare externă;  Parteneriatul școală – familie – comunitate;  Utilizarea instrumentelor TIC în educație;  Educație antreprenorială;  Marketing educațional

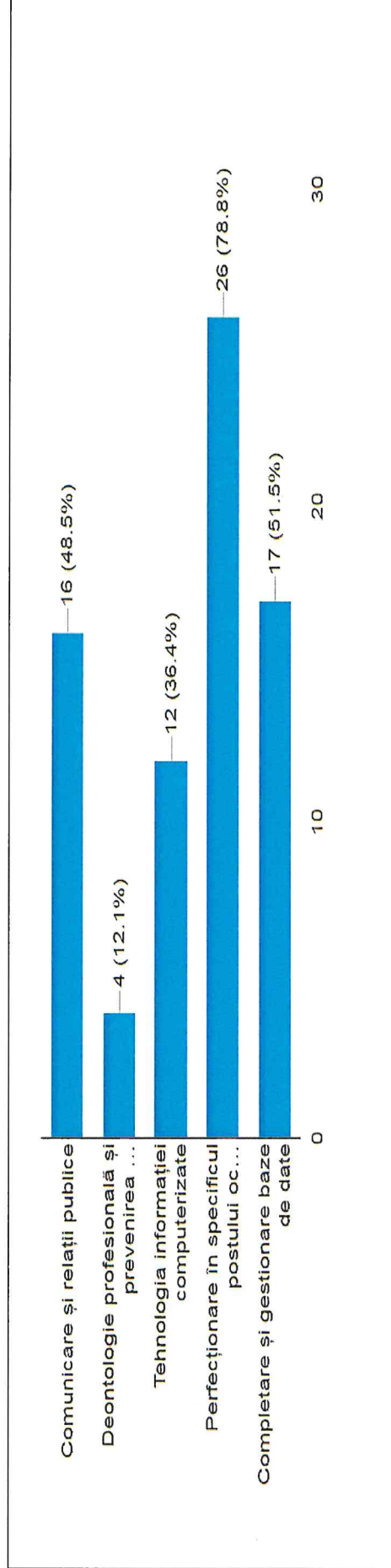
**Item 1 Grupurile țintă care au nevoie cu prioritate de formare continuă, în opinia directorilor de unități școlare**



### Item 2 Conținuturile specificate de către directorii pentru formarea personalului didactic din unitățile școlare

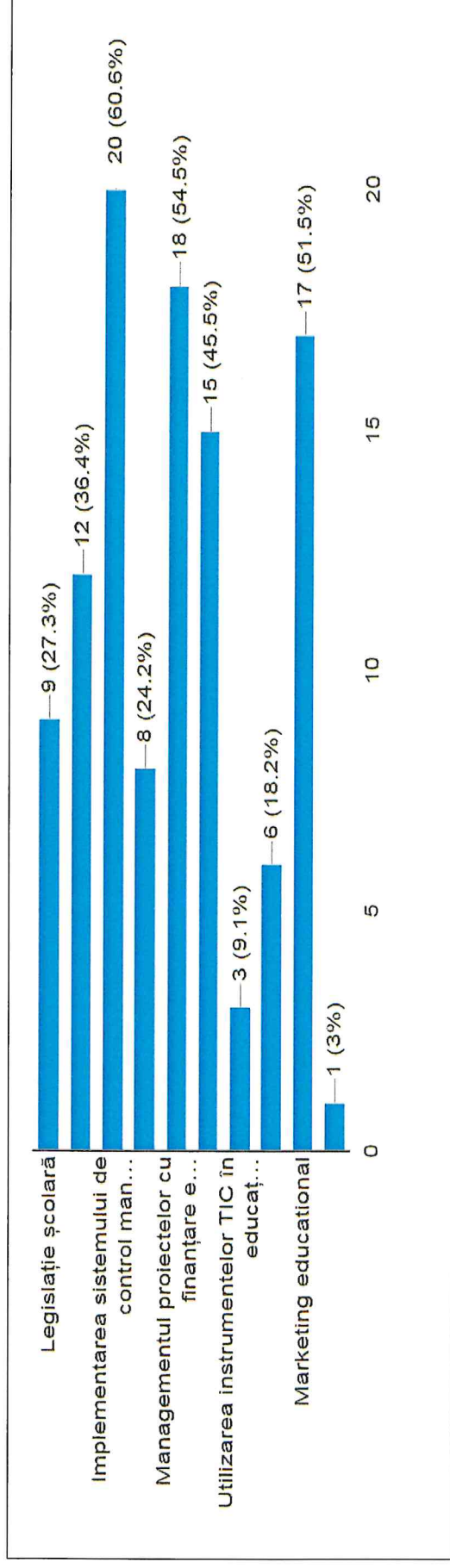


### Item 3 Domenii specificate de către directorii în programe de formare pentru personalul didactic auxiliar





#### Item 4 – Tematicile care corespund nevoii de formare a managerilor școlari în domeniul managementului școlar



#### Analiza și prelucrarea chestionarelor de identificare a nevoilor de formare a cadrelor didactice, grup țintă: inspectori școlari

#### Item 1 – În urma inspecțiilor și asistențelor efectuate, care dintre următoarele domenii tematice de formare ar trebui abordate pentru creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare?

- Metode și strategii de predare adecvate particularităților individuale/de grup;  Metode specifice gândirii critice, lucrul în echipă, comunicare eficientă;  Formarea abilităților de viață la elevi;  Utilizarea TIC în procesul de predare-învățare-evaluare;  Managementul clasei;  Evaluarea axată pe progresul elevului;  Proiectare și abilitare curriculară;  Comunicare și relații publice;  Marketing educațional;  Integrarea elevilor cu CES/dificultăți de învățare

#### Item 2 – Care dintre domeniile de mai jos ar trebui abordate în programe de formare pentru personalul didactic din unitățile școlare?

- Management instituțional; Accesarea și managementul proiectelor finanțate prin Erasmus+; Educație pentru sănătate; Consiliere și orientare în carieră; Comunicare și relații publice; Educație antreprenorială; Comunicare într-o limbă străină; Învățarea în context

non-formal, voluntariat; Utilizarea instrumentelor TIC; Integrarea grupurilor vulnerabile în mediul școlar; Dezvoltarea abilităților de viață la elevi; Evaluarea; Proiectare și abilitare curriculară; Educație pentru învățământul profesional și tehnic

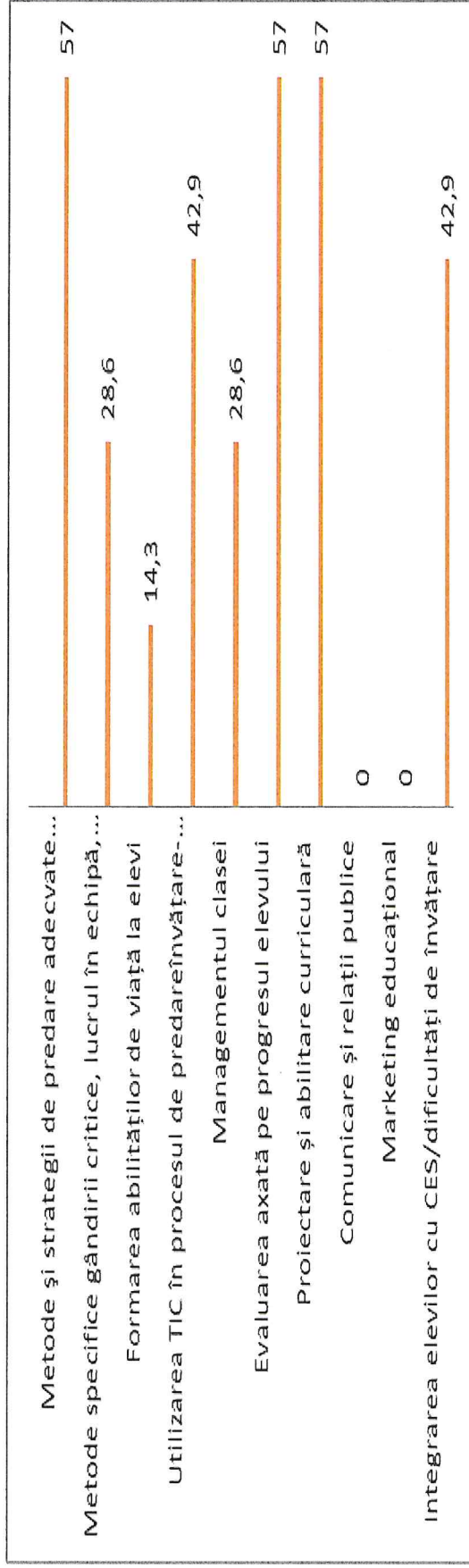
**Item 3** – Dacă sunteți posesorul unui atestat de calificat de formator ANC, doriți să fiți formator colaborator al Casei Corpului Didactic Tulcea?

- Da;  Nu

**Item 4** – Vă rugăm să ne indicați un domeniu tematic la disciplina/aria curriculară la care sunteți inspector, care constituie o nevoie de formare pentru personalul didactic?

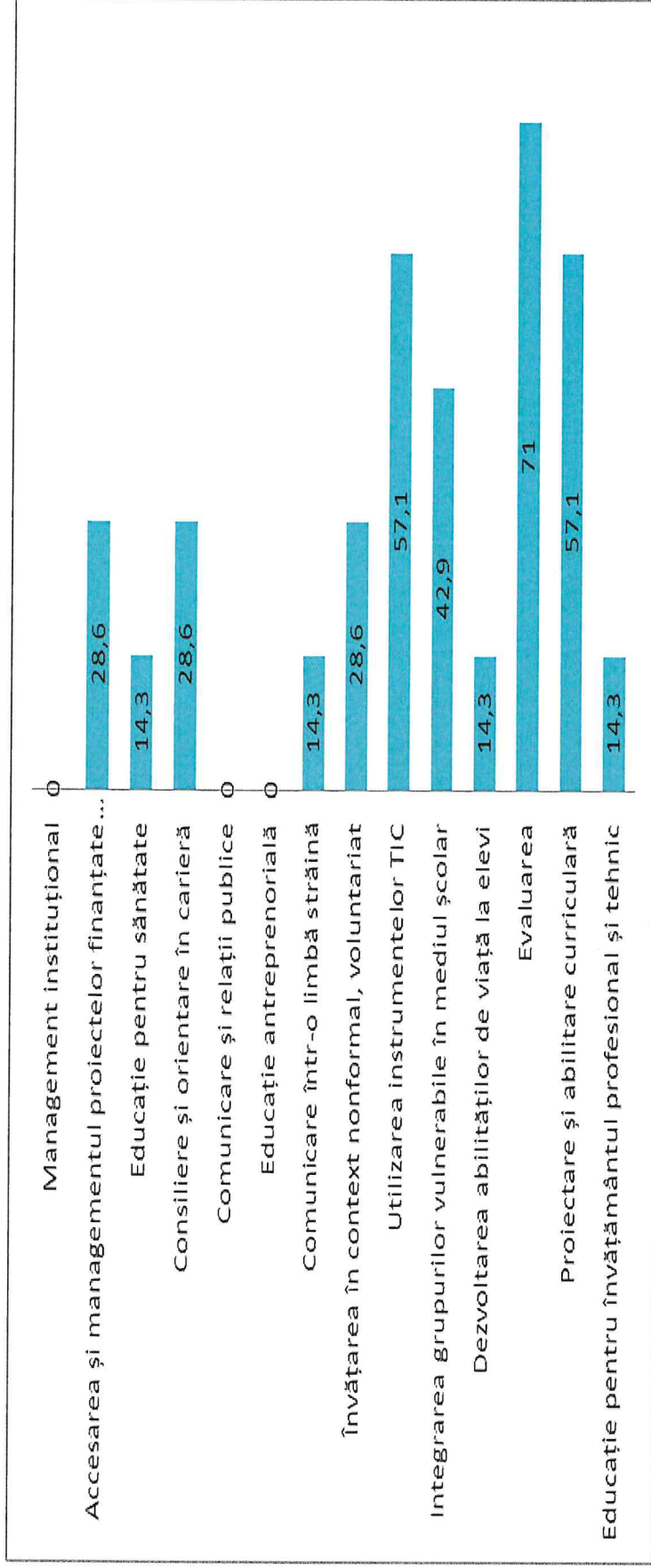
**Item 5** – Vă rugăm să precizați un domeniu tematic la disciplina/aria curriculară la care sunteți inspector, care constituie o nevoie de formare pentru cadrele didactice necalificate?

**Item 1** Domenii tematice de formare care ar trebui abordate pentru creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare

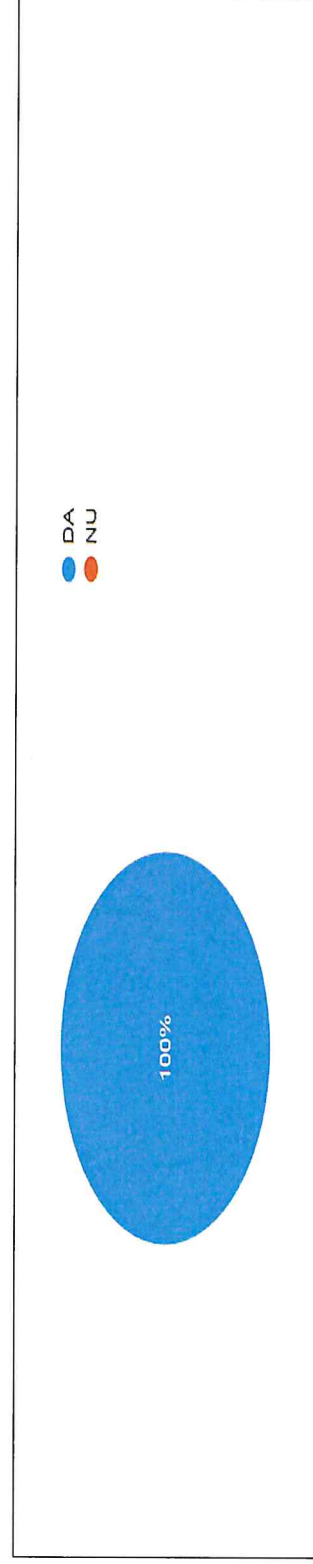




**Item 2 Domeniile de mai jos ar trebui abordate în programe de formare pentru personalul didactic din unitățile școlare**



**Item 3 Opțiunea pentru a fi formator colaborator al Casei Corpului Didactic Tulcea**



**Item 4** Indicarea unui domeniu tematic la disciplina/aria curriculară de inspecție, care constituie o nevoie de formare pentru personalul didactic

1. *Repere repertoriale/instrument/an de studiu*
2. *Aplicarea instrumentelor de lucru pentru o abordare educațională stimulativă - în contextul reglementărilor noului curriculum pentru educație timpurie care va fi implementat începând cu anul școlar 2019- 2020*
3. *Proiectare și abilitare curriculară*
4. *Utilizarea instrumentelor TIC*
5. *Evaluare, educație pentru sănătate*
6. *Consiliere și orientare în carieră*
7. *Abilitare curriculară, integrare, a doua șansa, clasa pregătitoare, management*

**Item 5** Precizarea unui domeniu tematic la disciplina/aria curriculară de inspecție, care constituie o nevoie de formare pentru cadrele didactice necalificate

1. *Proiectare și abilitare curriculară*
2. *Didactica predării educației muzicale și a celei plastice*
3. *Proiectare și abilitare curriculară - aplicarea reglementărilor noului curriculum pentru educație timpurie*

**Analiza și prelucrarea chestionarelor de identificare a nevoilor de formare a cadrelor didactice, grup țintă: profesori metodisti I.S.J.**

**Item 1 – În urma asistențelor efectuate în calitate de metodist ISJ, care dintre următoarele domenii tematice de curs ar trebui abordate pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare-evaluare?**

*Metode și strategii de predare adecvate particularităților individuale/de grup;*  *Metode specifice gândirii critice, lucrul în echipă, comunicare eficientă;*  *Formarea abilităților de viață la elevi;*  *Utilizarea TIC în procesul de predare-învățare-evaluare;*  *Managementul*

clasei;  Evaluarea axată pe progresul elevului;  Proiectare și abilitare curriculară;  Comunicare și relații publice;  Marketing educațional;  Integrarea elevilor cu CES/dificultăți de învățare

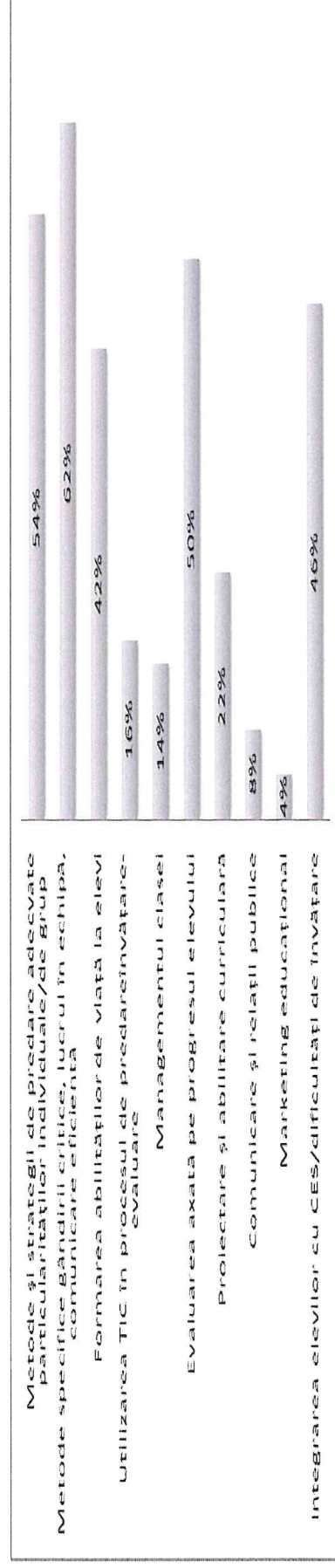
**Item 2 – Care dintre domeniile de mai jos ar trebui abordate în programe de formare pentru personalul didactic din învățământul preuniversitar?**

Management și leadership în educație;  Management instituțional;  Accesarea și managementul proiectelor finanțate prin Erasmus+;  Educație pentru sănătate;  Consiliere și orientare în carieră;  Comunicare și relații publice;  Educație antreprenorială;  Comunicare într-o limbă străină;  Învățarea în context non-formal, voluntariat;  Utilizarea instrumentelor TIC;  Integrarea grupurilor vulnerabile în mediul școlar;  Dezvoltarea abilităților de viață la elevi;  Evaluarea;  Proiectare și abilitare curriculară;  Educație pentru învățământul profesional și tehnic

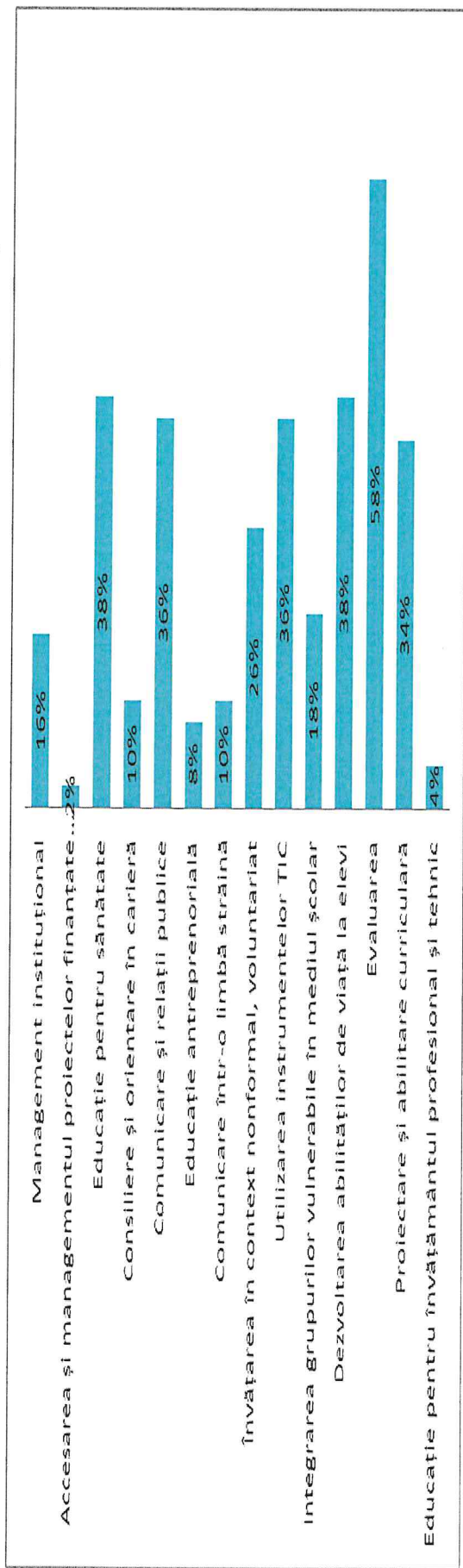
**Item 3 – Dacă sunteți posesorul unui atestat de formator ANC, doriți să fiți formator colaborator al Casei Corpului Didactic Tulcea?**

**Item 4 – Vă rugăm să ne indicați un domeniu tematic de formare pentru cadre didactice la disciplina la care sunteți metodist ISJ?**

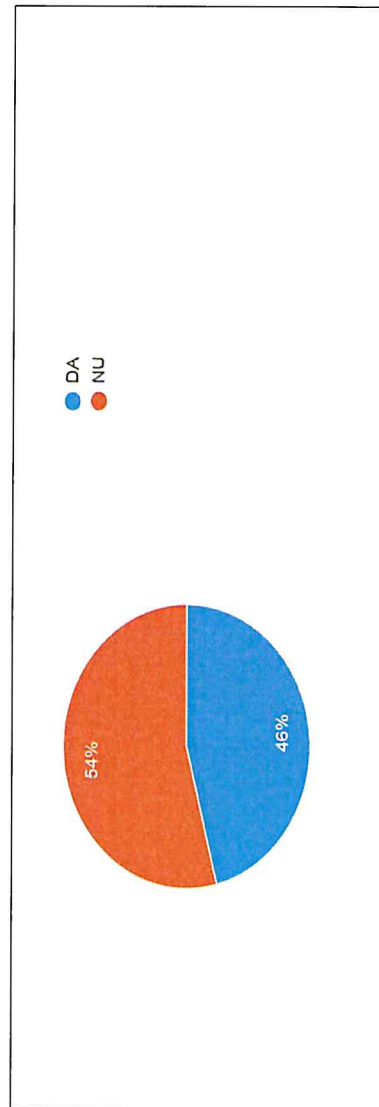
**Item 1 Domenii tematice de curs care ar trebui abordate pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare-evaluare**



**Item 2 Domeniile care ar trebui abordate în programe de formare pentru personalul didactic din învățământul preuniversitar**



**Item 3 Opțiunea pentru a fi formator colaborator al Casei Corpului Didactic Tulcea**



#### **Item 4 Propunerea unui domeniu tematic de formare pentru cadre didactice la disciplina de inspecție a metodelor ISJ**

1. Inteligența emoțională
2. Evaluare bazată pe progresul elevului
3. Metode și strategii de predare adecvate particularităților individuale
4. Proiectare și abilitare curriculară
5. Programare. Algoritmi. Gândire logică
6. Metode activ-participative în tratarea individualizată după stilurile de învățare
7. Integrarea grupurilor vulnerabile în mediul școlar
8. Metodica predării unor discipline din învățământul primar
9. Formarea competențelor practice
10. Metode moderne de învățare a limbilor străine
11. Comunicare
12. Teoria și metodologia evaluării

## ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>- elaborarea de <i>Analize de nevoi</i> de formare continuă, ca fundament pentru <i>Oferța de formare amuală</i>;</p> <p>- ofertă de programe de formare diversificată care cuprinde program de formare pliate pe nevoia de formare continuă/perfecționare ale cadrelor didactice din școlile județului;</p> <p>- implementarea a 2 proiecte POCU, în calitate de Partener, în perioada 2018-2021, care includ activități de formare, consiliere educațională, creare de resurse educaționale deschise, evaluarea impactului formării asupra demersului didactic;</p> <p>- coordonarea la nivel de județ a activităților de formare desfășurate în cadrul proiectului <i>Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți – CRED</i>;</p> <p>- dotarea cu bază materială prin proiectul ROSE, implementat de Ministerul Educației Naționale: laborator informatică complet, multifuncționale, tablă interactivă, desktop computer touchscreen, videoproiectoare, licențe Microsoft Office 2016, mobilier săli curs;</p> <p>- dotarea C.C.D. Tulcea cu sistem teleprezență, în custodie, prin transfer de la I.S.J. Tulcea;</p> <p>- completarea bazei materiale a C.C.D. Tulcea prin atragere de fonduri externe ca urmare a implicării în proiecte POCU;</p> <p>- o rețea de 23 de C.D.I.-uri funcționale în unitățile școlare din județ;</p>	<p>- încărcarea fișei postului personalului existent cu atribuții suplimentare, aferente posturilor care lipsesc din organigramă conform <i>Regulamentului de funcționare a caselor corpului didactic</i>, dar absolut necesare pentru desfășurarea în condiții optime a activității C.C.D.;</p> <p>- insuficiența motivare și implicare a responsabililor cu formarea continuă din școli pentru identificarea nevoii de formare sau pentru motivarea participării cadrelor didactice la unele programe de formare continuă;</p> <p>- lipsa de preocupare a managerilor școlari pentru monitorizarea și evaluarea la nivel instituțional a impactului formării;</p> <p>- inexistența unor întâlniri de lucru la nivel național între profesorii metodiști cu scopul diseminării bunelor practici și perfecționarea acestora în domeniile de activitate specifice C.C.D.;</p> <p>- capacitatea instituțională redusă pentru a gestiona la cote maxime filialele C.C.D. din județ;</p>



	<p>- canale media de promovare permanent actualizate: pagina web: <a href="https://ccdtulcea.ro/wp/">https://ccdtulcea.ro/wp/</a>; pagina facebook: <a href="https://web.facebook.com/ccdtulcea/">https://web.facebook.com/ccdtulcea/</a>;</p> <p>- existența revistei on-line ”Convorbiri didactice”, o oportunitate pentru cadrele didactice de a disemina bune practici;</p> <p>- colaborări cu profesori formatori cu o largă experiență didactică și de formare;</p> <p>- includerea profesorilor metodiști în corpul de metodiști I.S.J. pentru a facilita măsurarea impactului programelor de formare asupra activității la clasă;</p> <p>- trei filiale C.C.D. existente în județ: Școala Gimnazială ”Mircea cel Bătrân” Babadag, Liceul Tehnologic ”Simion Leonescu” Luncașița, Școala Gimnazială ”Panait Cerna”, loc. Cerna;</p> <p>- consultanță privind dezvoltarea profesională acordată personalului didactic și didactic auxiliar din județ de către profesorii metodiști;</p> <p>- derularea unor programe de formare acreditate prin parteneriat cu alte C.C.D. -uri din țară/alți furnizori externi acreditați;</p> <p>- aplicarea unei strategii instituționale de evaluare și monitorizare a impactului participării cadrelor didactice din județul Tulcea la activitățile de formare continuă;</p> <p>- participarea directorului C.C.D. și a profesorilor metodiști la inspecțiile tematice pe care I.S.J. Tulcea le planifică în școlile din județ în scopul monitorizării și evaluării impactului formării;</p> <p>- colaborarea cu profesori universitari în formarea cadrelor didactice din județul</p>
--	---

<p>Tulcea;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- coordonarea bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare la nivel de județ, dezvoltarea de parteneriate la nivelul comunității;</li> </ul>	
<p style="text-align: center;"><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- diversificarea ofertei de programe de formare a instituției ca urmare a acordurilor de colaborare încheiate în cadrul unor proiecte strategice cu finanțare externă, axate pe dezvoltarea profesională a cadrelor didactice;</li> <li>- elaborarea de documentații pentru acreditarea M.E.N. a unor programe de formare în acord cu nevoia de formare identificată;</li> <li>- încheierea de parteneriate cu instituții abilitate pentru perfecționarea cadrelor didactice și cu alte C.C.D.-uri;</li> <li>- obținerea de fonduri extrabugetare ca sursă de dotare a bazei materiale și de dezvoltare profesională a personalului angajat;</li> <li>- încheierea de parteneriate cu instituții educaționale pe plan local, regional, național;</li> <li>- extinderea rețelei de Centre de Documentare și Informare din județ;</li> <li>- promovarea imaginii instituției (pagină web, pagină facebook), în vederea realizării de noi parteneriate și colaborări cu instituții de educație și formare din țară și străinătate;</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>AMENINȚĂRI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- reticența la schimbare/conservatorismul unor cadre didactice și lipsa de interes a acestora pentru a se dezvolta profesional și a valorifica la clasă achizițiile dobândite prin participare la cursuri;</li> <li>- tendința cadrelor didactice de a participa la activitățile de formare prioritar pentru a acumula credite profesionale;</li> <li>- buget pentru pregătire profesională insuficient alocat pentru activitățile de formare în raport cu nevoia de formare la nivel de județ;</li> <li>- posibilități reduse de transport pentru cadrele didactice provenite din Delta Dunării sau alte zone izolate din județ, pentru a participa în mod direct la activități de formare și dezvoltare profesională;</li> </ul>

## V. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

### Analiza mediului extern (P.E.S.T.)

Categorii de factori/ Nivelurile efectelor	Politici	Economici	Sociali	Tehnologici
<b>Județean</b>	Strategia de dezvoltare a județului Tulcea; Strategia de dezvoltare a municipiului Tulcea 2014 – 2020; Strategia de Dezvoltare Durabilă Integrată în Delta Dunării 2030;	Decalajul de dezvoltare economică dintre mediul urban și cel rural; Potențial de dezvoltare a turismului; Creșterea numărului de agenți economici activi; Creșterea competitivității pe piața muncii; Investiții eficiente în sistemele de învățământ și de formare la toate nivelurile, de la nivel preșcolar la nivel universitar;	Reducerea populației școlare; Zone izolate greu accesibile (Delta Dunării); Distanțe mari între localități; Multiculturalitate etnică; Reintegrarea persoanelor în risc de părăsire timpurie a școlii prin programe <i>A Doua Șansă</i> ; Implementarea unor programe care să permită condiții de dezvoltare și formare a copiilor;	Facilitarea utilizării tehnologiei informației și comunicației; Programe de alfabetizare digitală în mediul rural și în zonele defavorizate ale județului, împărțirea digital-geografică cu multe zone fără conexiune la internet;

<b>Național</b>	<p>Strategia privind educația și formarea profesională 2014-2020;</p> <p>Politica națională de asigurare a calității în educație;</p> <p>Politici publice bazate pe nevoile sistemului, identificate în urma unor studii și analize;</p>	<p>Reforme structurale care să favorizeze procesul investițional ca factor determinant al creșterii economice;</p> <p>Restructurarea economiei generată de privatizare și criză ;</p> <p>Construirea societății cunoașterii prin transformarea educației în vector de dezvoltare socio-economică;</p>	<p>Identificarea metodelor de promovare a spiritului antreprenorial prin programe de mobilitate pentru tinerii profesioniști;</p> <p>Creare de noi locuri de muncă, inserția tinerilor pe piața muncii;</p> <p>Promovarea unor noi forme de reconciliere a vieții profesionale cu cea privată și politici de îmbătrânire activă și sporirea egalității de șanse între femei și bărbați;</p> <p>Parteneriate între mediul educației/formării și cel al muncii, în special prin implicarea partenerilor sociali în planificarea ofertelor de educație și formare;</p>	<p>Implementarea unor tehnologii performante prin re tehnologizare și restructurare;</p> <p>Promovarea, dezvoltarea și utilizarea unor servicii online moderne și accesibile (e-guvernare, servicii de asistență medicală online, casa inteligentă, competențele informatice, securitatea;</p>
<b>European</b>	<p>Strategia Europa 2020;</p> <p>Politica de absorbție a</p>	<p>Dezvoltarea unei economii bazate pe cunoaștere și</p>	<p>Coeziunea socială și teritorială;</p> <p>Oportunitatea unei oferte extinse</p>	<p>Crearea unei adevărate piețe unice pentru conținutul și</p>

	<p>fondurilor europene; Definitivarea spațiului european de cercetare, elaborarea unei agende strategice de cercetare centrată pe provocări precum securitatea energetică, transporturile, schimbările climatice, utilizarea eficientă a resurselor, sănătatea și îmbătrânirea, metodele de producție ecologice și gestionarea terenurilor, precum și consolidarea programării comune cu statele membre și regiunile;</p>	<p>inovare ; Promovarea unei economii mai eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, mai ecologice și mai competitive; promovarea unei economii cu o rată ridicată a ocupării forței de muncă, care să asigure coeziunea socială și teritorială;</p>	<p>pe piața muncii în contextul integrării europene; Instituții transparente, responsabile și orientate spre incluziune socială, activități orientate către client combinate cu acțiuni de informare în educație, sănătate și oferirea de servicii sociale;</p>	<p>serviciile online ; Dezvoltarea serviciilor de internet de mare viteză ; Reformarea fondurilor destinate cercetării și inovării și creșterea sprijinului în domeniul TIC ; Promovarea accesului la internet și adoptarea acestuia de către toți cetățenii europeni, în special prin acțiuni de susținere a competențelor digitale și a accesibilității serviciilor digitale;</p>
--	---	---	---	---



## VI. Misiunea

Misiunea Casei Corpului Didactic Tulcea este de a asigura cadrul pentru dezvoltarea personală și profesională a personalului din învățământul preuniversitar din școlile tulcene, în corelație cu standardele profesionale pentru profesiunea didactică, standardele de calitate și competențele profesionale, precum și în conformitate cu politicile și strategiile naționale și europene în domeniul educației.

## VII. Viziunea

Echipa Casei Corpului Didactic Tulcea va deschide personalului didactic și didactic auxiliar din județul Tulcea orizonturi de dezvoltare profesională raportate la standarde europene,

având ca țintă **CUNOĂȘTEREA**, luând ca aliat **COLABORAREA**, urmărind ca rezultat **DEZVOLTAREA**.

Implementând un management inovativ și performant, Casa Corpului Didactic Tulcea își va consolida poziția de furnizor de formare continuă pentru personalul didactic, de conducere, îndrumare, control și didactic auxiliar din județul Tulcea. Plus valoarea pe care o va înregistra în următorii patru ani se va concretiza în: noi oportunități de formare continuă, dezvoltare profesională și evoluție în carieră, o cultură organizațională construită pe valori și principii europene, o diversificare a ofertelor de activități metodic-științifice, culturale și de petrecere a timpului liber, deschiderea către parteneriate externe în domeniul resurselor umane dezvoltate în spațiul european, modernizarea bazei materiale, dezvoltarea celor trei filiale, accesare de proiecte cu finanțare externă.

## Motto:

*"Doar în măsura în care îi ajutăm pe alții să se dezvolte, vom reuși întotdeauna."* (Harvey S. Firestone)



## VIII. ȚINTE STRATEGICE

1. Dezvoltarea unui management eficient, inovativ, performant la nivelul instituției și a unei culturi organizaționale bazată pe valori și principii europene;
2. Crearea de oportunități de formare continuă, dezvoltare profesională și evoluție în carieră pentru personalul didactic, de conducere, îndrumare, control și didactic auxiliar din județul Tulcea;
3. Diversificarea ofertei de activități metodicco-științifice, culturale și de petrecere a timpului liber pentru cadrele didactice din județ;
4. Extinderea parteneriatelor interne și externe pentru dezvoltarea/implementarea de proiecte și programe în domeniul resurselor umane;
5. Dezvoltarea bazei materiale a instituției din fonduri extrabugetare și prin accesare de fonduri europene;
6. Promovarea imaginii instituției la nivel local, național și european.

**1. Dezvoltarea unui management eficient, inovativ, performant la nivelul instituției și a unei culturi organizaționale bazată pe valori și principii europene;**

OS1: Organizarea internă a instituției și asigurarea funcționalității eficiente și performante;

OS2: Dezvoltarea unei culturi organizaționale centrată pe valori și principii europene;

OS3: Dezvoltarea filialelor C.C.D. Tulcea;

OS4: Implementarea sistemului de control intern managerial la nivelul instituției;

OS5: Dezvoltarea profesională a angajaților C.C.D. în funcție de nevoile profesionale și individuale;

Obiective specifice	Acțiuni/ Direcții de acțiune	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
OS1: Organizarea internă a instituției și asigurarea funcționalității eficiente și performante;	Planificarea și organizarea pe domeniile de activitate specifice C.C.D., conform planurilor manageriale elaborate anual; Optimizarea activității din cadrul compartimentelor instituției; Gestionarea eficientă a bazei de date a instituției; Asigurarea fluxului informațional: intern/extern, filiale, C.D.I.; Asigurarea unui management financiar bazat pe transparența	Fiecare compartiment al instituției funcționează în parametrii de eficacitate și eficiență; Resursă umană calificată, realizarea atribuțiilor conform fișei postului, fișei de evaluare a activității, cerințelor pliate pe nevoile instituției; Bază de date actualizată permanent, corespunzător domeniilor de activitate C.C.D.; Comunicare interinstituțională utilizând instrumente Google;	Optimizarea managementului instituțional, resurselor umane și financiar-contabil;

	fundamentării și alocării bugetare și pe atragerea de venituri extrabugetare.	Realizarea și aplicarea instrumentelor de consultanță, monitorizare și evaluare;	
OS2: Dezvoltarea unei culturi organizaționale centrată pe valori și principii europene;	Implementarea unui management transparent la nivel de instituție; Conștientizarea valorilor organizației și respectarea acestora în toate activitățile întreprinse; Adaptarea culturii organizaționale la mediul extern și racordarea la dimensiunea europeană;	Management transparent, responsabilizarea echipei de angajați; Respectarea principiilor, valorilor deontologice profesionale de către angajații instituției; Atitudine profesionistă, deschisă față de beneficiarii activităților C.C.D.;	Definirea unei culturi organizaționale bazată pe valori și principii și recunoscută de beneficiarii activităților C.C.D.;
OS3: Dezvoltarea filialelor C.C.D. Tulcea;	Planificarea și organizarea activităților de formare, metode, științifice și culturale în fiecare filială C.C.D., având ca grup țintă personal didactic și didactic auxiliar din mediul rural și urban; Dotarea filialelor cu logistică și alte materiale necesare desfășurării activităților	Filiale C.C.D. funcționale care răspund nevoilor de formare și instruire ale personalului didactic și didactic auxiliar din mediul rural și urban;	Creșterea numărului de participanți la activități de formare și dezvoltarea profesională, din mediul rural; Creșterea numărului de activități și programe de formare desfășurate în mediul rural;

<p>OS4: Implementarea sistemului de control intern managerial la nivelul instituției;</p>	<p>planificate;</p> <p>Realizarea documentelor specifice SCIM;</p> <p>Realizarea și implementarea de proceduri de sistem și operaționale la nivelul tuturor compartimentelor;</p>	<p>Cunoașterea și aplicarea standardelor SCIM: etică, integritate, atribuții, competență, performanță, informare, comunicare, planificare, coordonare, monitorizarea performanțelor, evaluare, proceduri;</p>	<p>Promovarea valorilor etice și a integrității profesionale și personale a salariaților;</p> <p>Realizarea eficientă și efectivă a sarcinilor, valorificând cunoștințe și competențe profesionale corespunzătoare fiecărui post;</p> <p>Funcționarea unui sistem eficient de comunicare;</p> <p>Organizarea și funcționarea tuturor compartimentelor în parametri optimi;</p>
<p>OS5: Dezvoltarea profesională a angajaților C.C.D. în funcție de nevoile profesionale și individuale;</p>	<p>Identificarea nevoilor de formare/perfecționare pentru fiecare salariat;</p> <p>Participarea la cursuri de formare/perfecționare, conferințe, seminarii, schimburi de experiență locale, regionale și naționale;</p>	<p>Formarea profesională a fiecărui angajat în funcție de nevoile identificate de conducerea instituției;</p> <p>Utilizarea cunoștințelor și a competențelor dobândite în activitatea C.C.D.;</p>	<p>Creșterea calității serviciilor prestate de instituție către beneficiari;</p> <p>Creșterea calității activității proprii a angajaților;</p> <p>Valorificarea experienței profesionale și personale dobândite în parteneriate interne și</p>

	Implicarea angajaților în proiectele cu finanțare externă în care instituția este parteneră;		externe pe care instituția le derulează;
--	--	--	--

## 2. Crearea de oportunități de formare continuă, dezvoltare profesională și evoluție în carieră pentru personalul didactic, de conducere, îndrumare, control și didactic auxiliar din județul Tulcea

OS 1: Perfecționarea/formarea continuă și dezvoltarea profesională a personalului didactic, de conducere, îndrumare, control și didactic auxiliar din județul Tulcea;

OS 2: Facilitarea accesului cadrelor didactice din zonele dezavantajate ale județului, inclusiv din Delta Dunării, la formare continuă și dezvoltare profesională;

OS 3: Evaluarea și monitorizarea impactului participării cadrelor didactice din județ la activitățile de perfecționare/formare continuă;

Obiective specifice	Acțiuni/ Direcții de acțiune	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
OS 1: Perfecționarea/formarea continuă și dezvoltarea profesională a personalului didactic, de conducere, îndrumare, control și didactic auxiliar din județul Tulcea	Adaptarea <i>Ofertei de formare</i> la nevoile identificate prin studiul elaborat de Compartimentul Programe/Proiecte; Acreditarea unor programe de formare care să răspundă nevoii de dezvoltare profesională a personalului didactic, de conducere, îndrumare, control și didactic	Ofertă de formare elaborate anual, fundamentate pe Analiza de nevoi; Elaborarea de documentații în vederea acreditării M.E.N. a programelor de formare solicitate; Organizarea programelor de formare îmbinând activitatea face-to-face cu activitatea online, pe	Motivarea cadrelor didactice pentru a participa la programe de formare care răspund nevoii lor; Creșterea calitativă a Ofertei de formare și îndeplinirea satisfacției beneficiarilor; Facilitarea accesului la perfecționare o dată la 5 ani; Creșterea numărului de programe

	<p>auxiliar din județul Tulcea;</p> <p>Creșterea accesului la formare continuă și dezvoltare profesională prin dezvoltarea infrastructurii pentru învățare de tip blended-learning;</p> <p>Organizarea de programe de formare continuă gratuite pentru cadrele didactice prin accesare de proiecte cu finanțare externă;</p>	<p>platforme e-learning sau la distanță prin teleprezență;</p> <p>Accesare ca partener/beneficiar în proiecte POSDRU, în domeniul resurselor umane și/sau includerea cadrelor didactice din județul Tulcea în grupurile țintă ale altor beneficiari de proiecte;</p> <p>Întâlniri periodice cu responsabili cu dezvoltarea resursei umane;</p>	<p>de formare gratuite pentru personal didactic și didactic auxiliar;</p>
<p>OS 2: Facilitarea accesului cadrelor didactice din zonele dezavantajate ale județului, inclusiv din Delta Dunării, la formare continuă și dezvoltare profesională;</p>	<p>Organizarea de cursuri în cele trei filiale ale județului;</p> <p>Integrarea dimensiunilor socială, culturală și de mediu/ecoturistică specifice zonei Delta Dunării, în programele de formare cuprinse în Oferta C.C.D. sau derulate prin proiecte POSDRU;</p> <p>Utilizarea infrastructurii tehnologice de teleprezență existente la momentul actual în</p>	<p>Programe de formare organizate în filiale, care răspund nevoii de formare locale;</p> <p>Adaptarea Ofertei de formare C.C.D. la specificul local al zonelor dezavantajate din județ și în special din Delta Dunării;</p> <p>Valorificarea infrastructurii tehnologice de teleprezență introdusă în mai multe școli din județ prin proiecte POSDRU, al</p>	<p>Acces sporit la formare pentru cadrele didactice din zonele dezavantajate ale județului, inclusiv din Delta Dunării;</p> <p>Rezolvarea problemei izolării școlii prin facilitarea accesului la informație și colaborare, simulând prezența reală prin tehnologia de teleprezență;</p> <p>Dezvoltarea competențelor complementare și transversale ale</p>



	<p>județ în activitățile specifice C.C.D., facilitând accesul la dezvoltare profesională cadrelor didactice din zonele dezavantajate;</p>	<p>cător beneficiar este I.S.J. Tulcea, în activitățile C.C.D.;</p> <p>Accesarea de noi proiecte cu finanțare externă pentru extinderea infrastructurii tehnologice de teleprezență în școlile din județul Tulcea;</p>	<p>cadrelor didactice aflate în zone dezavantajate prin activități formale și nonformale;</p>
<p>OS 3: Evaluarea și monitorizarea impactului participării cadrelor didactice din județ la activitățile de perfecționare/formare continuă</p>	<p>Crearea unui set de instrumente de evaluare și monitorizare a impactului formării;</p> <p>Efectuarea de acțiuni de evaluare și monitorizare a impactului participării cadrelor didactice la programe de formare asupra activității la clasă;</p> <p>Includerea profesorilor metodiști C.C.D. în echipele de inspecție ale I.S.J. Tulcea;</p>	<p>Relevanța programelor de formare pentru îmbunătățirea rezultatelor învățării și a bunăstării elevilor;</p> <p>Relevanța programelor de dezvoltare profesională pentru dezvoltarea competențelor cheie ale elevilor, educația interculturală, estetică, tehnologică, fizică și pentru un stil de viață sănătos;</p>	<p>Valoarea adăugată competențelor ca urmare a participării cadrelor didactice la programele de perfecționare/formare continuă;</p> <p>Aplicarea în activitatea la clasă a rezultatelor participării la programele de formare și dezvoltare profesională;</p> <p>Fundamentarea programelor din oferta C.C.D. pe nevoile și rezultatele identificate în urma evaluării/monitorizării impactului;</p>

### 3. Diversificarea ofertei de activități metodicо-științifice, culturale și de petrecere a timpului liber pentru cadrele didactice din județ;

OS1: Dezvoltarea rețelei de Centre de Documentare și Informare în județul Tulcea;

OS2: Promovarea învățării nonformale și a voluntariatului în activitățile metodic-științifice și culturale;  
 OS3: Dezvoltarea filialelor ca centre de resurse, metodologice, culturale, în parteneriat cu comunitățile locale;

<b>Obiective specifice</b>	<b>Acțiuni/ Direcții de acțiune</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Rezultate așteptate</b>
OS1: Dezvoltarea rețelei de Centre de Documentare și Informare în județul Tulcea;	Asigurarea de consultanță metodologică în vederea optimizării activității în C.D.I.-urile existente; Monitorizarea activității din C.D.I. și bibliotecilor școlare din județ; Extinderea rețelei C.D.I.;	Utilizarea eficientă a resurselor C.D.I. în interesul elevilor, profesorilor și comunității; Înființarea de noi C.D.I.-uri; Activități metodice cu responsabili C.D.I. și cu bibliotecarii din școli organizate semestrial.	Extinderea de C.D.I.-uri și optimizarea activității acestora; Organizarea de activități formale și nonformale, susținute de echipe multidisciplinare;
OS2: Promovarea învățării nonformale și a voluntariatului în activitățile metodic-științifice și culturale;	Includerea în ofertele anuale de formare a unor activități care vizează învățarea și formarea în context nonformal, voluntariatul; Facilitarea implicării profesorilor în activități de voluntariat, în parteneriat cu ONG-uri, asociații profesionale;	Creșterea numărului activităților nonformale și de voluntariat, beneficiari cadre didactice;	Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în domenii precum: cetățenie activă, educație incluzivă, educație pentru dezvoltare durabilă, stil de viață sănătate;
OS3: Dezvoltarea filialelor ca centre de resurse, metodologice,	Organizarea de activități în acord cu nevoile și interesele cadrelor	Implementarea unui management eficient la nivel de filiale privind	Dezvoltarea filialelor C.C.D. Tulcea;

culturale, în parteneriat cu comunitățile locale;	didactice din școlile arondate filialelor; Dezvoltarea de parteneriate între filialele C.C.D. și comunitățile locale;	gestionarea resurselor umane și materiale, în acord cu nevoile locale; Parteneriate încheiate cu comunitățile locale pentru dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice;	Întărirea parteneriatului C.C.D. – comunitate; Promovarea imaginii filialelor în comunitățile locale;
---	--	--	--

**4. Extinderea parteneriatelor interne și externe pentru dezvoltarea/implementarea de proiecte și programe în domeniul resurselor umane;**

OS1: Dezvoltarea colaborării cu Inspectoratul Școlar Județean Tulcea;

OS2: Dezvoltarea parteneriatelor cu instituții de educație și furnizori de formare;

OS3: Dezvoltarea parteneriatelor externe;

<b>Obiective specifice</b>	<b>Acțiuni/ Direcții de acțiune</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Rezultate așteptate</b>
OS1: Dezvoltarea colaborării cu Inspectoratul Școlar Județean Tulcea;	Corelarea obiectivelor C.C.D. Tulcea cu obiectivele I.S.J. Tulcea, în domeniul resurselor umane și al perfecționării/formării continue a cadrelor didactice; organizarea unor activități comune;	Întărirea parteneriatului C.C.D. – I.S.J.; Nivelul de pregătire al cadrelor didactice; Calitatea educației în școlile tulcene;	Creșterea calității formării; Creșterea calității educației în școlile tulcene;

	<p>Includerea directorului și a profesorilor metodiști în echipele de inspecție școlară;</p> <p>Includerea profesorilor metodiști în corpul de metodiști ai I.S.J.;</p> <p>Participarea directorului C.C.D. la luarea deciziilor prin includerea acestuia în Consiliul de Administrație I.S.J.;</p> <p>Cooptarea inspectorilor școlari în echipa de formatori colaboratori ai C.C.D.;</p>		
<p>OS2: Dezvoltarea parteneriatelor cu instituții de educație și furnizori de formare;</p>	<p>Încheierea de parteneriate cu furnizori de formare în acord cu nevoia de formare indentificată;</p> <p>Multiplicarea parteneriatelor încheiate cu alte C.C.D.-uri, instituții de educație, ONG-uri, în domeniile de activitate specifice C.C.D.;</p>	<p>Diversificarea ofertelor de formare și dezvoltare profesională;</p>	<p>Satisfacerea într-un procent mai mare a nevoii de formare identificate la nivel de județ;</p> <p>Promovarea C.C.D. Tulcea ca instituție în domeniul resurselor umane;</p>
<p>OS3: Dezvoltarea parteneriatelor</p>	<p>Accesare de proiecte Erasmus+;</p>	<p>Dezvoltare instituțională prin</p>	<p>Crearea de oportunități de</p>

externe;	<p>mobilități individuale și parteneriate strategice;</p> <p>Accesare de proiecte POSDRU cu finanțare europeană;</p> <p>Crearea unei platforme online de formare pentru profesori din județul Tulcea și din țările europene, în cadrul parteneriatului strategic Erasmus+;</p>	<p>implicare în proiecte ca beneficiar sau partener;</p> <p>Îmbunătățirea bazei materiale a instituției și a filialelor C.C.D.;</p> <p>Includerea în oferta de formare a unor programe finanțate din fonduri externe;</p> <p>Cursuri de formare online, grup țintă profesori din județul Tulcea și din țările europene;</p>	<p>dezvoltare profesională pentru cadrele didactice din județ;</p> <p>Implicarea echipei C.C.D. în proiecte cu finanțare externă și implicit motivarea și recompensarea pentru activitatea suplimentară prestată;</p> <p>Deschiderea C.C.D. către sistemele de educație și formare din țările europene;</p> <p>Învățarea permanentă în contexte educaționale formale și nonformale, în parteneriat cu alte organizații din țară și din Europa;</p> <p>Încurajarea schimbului de experiență profesională între profesori români și europeni;</p>
----------	--	---	---

### 5. Dezvoltarea bazei materiale a instituției din fonduri extrabugetare și prin accesare de fonduri europene;

OS1: Dezvoltarea bazei materiale a sediului C.C.D. și a filialelor din județ;

OS2: Atragerea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de logistică necesară desfășurării activităților planificate;

<b>Obiective specifice</b>	<b>Acțiuni/ Direcții de acțiune</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Rezultate așteptate</b>
<p>OS1: Dezvoltarea bazei materiale a sediului C.C.D. și a filialelor din județ;</p>	<p>Asigurarea bazei materiale prin gestionarea bugetului alocat conform legislației în vigoare;</p>	<p>Asigurarea cadrului optim de funcționare a activităților C.C.D. și a compartimentelor;</p>	<p>Creșterea eficienței activităților și a randamentului fiecărui angajat la locul de muncă;</p> <p>Desfășurarea activităților C.C.D. la standarde corespunzătoare;</p> <p>Asigurarea logisticii și a materialelor suport din resurse proprii;</p>
<p>OS2: Atragerea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de logistică necesară desfășurării activităților planificate;</p>	<p>Obținere de fonduri extrabugetare prin accesare de proiecte POSDRU cu finanțare europeană pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- îmbunătățirea bazei materiale a sediului C.C.D.;</li> <li>- dezvoltarea bazei materiale a filialelor C.C.D.;</li> <li>- achiziționare de logistică (infrastructură tehnologică de teleprezență), atât în filialele C.C.D., cât și în școlile situate în</li> </ul>	<p>Dotarea modernă a sediului C.C.D. și a filialelor din județ;</p> <p>Dotarea cu logistică accesibilă formării și informării a școlilor situate în zone dezavantajate;</p>	<p>Îndeplinirea cu succes a sarcinilor de către fiecare angajat;</p> <p>Asigurarea fluxului informațional între C.C.D. și filiale;</p> <p>Facilitarea accesului la formare cadrelor didactice din zonele dezavantajate;</p> <p>Crearea de oportunități de învățare permanentă și de petrecere a timpului liber;</p>



	zonele dezavantajate ale județului;	
--	-------------------------------------	--

#### 6. Promovarea imaginii instituției la nivel local, național și european.

OS1: Promovarea imaginii instituției la nivel local, regional și național;

OS2: Promovarea imaginii instituției la nivel european;

Obiective specifice	Acțiuni/ Direcții de acțiune	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
OS1: Promovarea imaginii instituției la nivel local, regional și național;	<p>Promovarea <i>Oferței de formare</i> prin canalele virtuale proprii, în întâlniri cu directorii, cu responsabilii cu dezvoltarea resursei umane, în toate activitățile organizate în C.C.D.;</p> <p>Mediatizarea tuturor activităților C.C.D.;</p> <p>Diseminarea rezultatelor, parteneriatelor și proiectelor derulate;</p> <p>Editarea periodică a Revistei online "Convorbiri didactice";</p> <p>Realizarea de portofolii tematice, afișe, pliante și alte materiale</p>	<p>Actualizarea permanentă a următoarelor canale media proprii:</p> <p>- pagina web: <a href="http://www.ccdtulcea.ro">www.ccdtulcea.ro</a>;</p> <p>- pagina facebook: <a href="http://www.facebook.com/ccdtulcea">www.facebook.com/ccdtulcea</a></p> <p>Apariții periodice ale Revistei online "Convorbiri didactice";</p>	<p>Facilitarea accesului la informație privind activitățile derulate de C.C.D. Tulcea;</p> <p>Promovarea imaginii instituției la nivel local, regional, național;</p> <p>Motivarea cadrelor didactice pentru a participa la activitățile C.C.D.;</p> <p>Promovarea exemplelor de bune practici prin publicare de articole în revista instituției;</p>

OS2: Promovarea imaginii instituției la nivel european;	de promovare;	Mediatizarea rezultatelor parteneriatelor externe în cadrul reunirilor transnaționale și prin canalele media pe care instituția le deține; Organizarea unor seminarii cu participare internațională pentru promovarea rezultatelor activităților C.C.D.;	Participarea membrilor echipei C.C.D. la reuniuni transnaționale organizate în cadrul unor parteneriate strategice externe; Actualizarea permanentă a site-ului instituției, versiunea în limba engleză și a paginii alocate proiectelor cu finanțare externă; Campanii de promovare a activității și imaginii C.C.D. Tulcea în țările europene prin intermediul canalelor virtuale proprii;	Promovarea imaginii instituției la nivel european; Dezvoltarea instituției prin atragerea de parteneriate externe;
---	---------------	---	---	---

Director C.C.D.-Tulcea,  
Gabriela NICHIFOR

