

**Proiectele de mobilitate Erasmus+
- oportunitate vs. provocare**

Proiectele de mobilitate din cadrul programului Erasmus+ constituie o oportunitate de dezvoltare profesională pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, net superioară ofertelor de formare accesibile la nivel național. Un proiect de mobilitate în domeniul educației școlare oferă unităților de învățământ și implicit cadrelor didactice șansa de a beneficia de un întreg portofoliu de servicii de formare și dezvoltare profesională și personală. Participarea la o mobilitate de formare Erasmus+ înseamnă mult mai mult decât participarea efectivă la curs, adică însușirea unor noțiuni teoretice și aplicarea acestora în cadrul unor aplicații practice pe tematica vizată de curs. Activitățile din cadrul unei mobilități de formare pun participantul în contexte de învățare și formare mult mai complexe și mai diverse. Necesitatea comunicării într-o limbă străină, contactul cu reprezentanți ai altor sisteme de educație și culturi, vizitarea unor instituții de educație din țara gazdă, contactul direct cu realitățile educaționale din acea țară, toate acestea redimensionează în sens superior rezultatele învățării pe care le poate produce o experiență de formare Erasmus+.

În acest context, o astfel de oportunitate este de dorit în orice școală, indiferent de mediul de proveniență sau de stringența nevoilor instituționale cu care aceasta se confruntă.

Implementarea unui proiect de mobilitate în domeniul școlar aduce cu sine multiple beneficii, dar și multiple provocări. Prevederile contractuale legate de implementarea și managementul unui proiect Erasmus+ oferă acel gen de flexibilitate care să materializeze o ”punere în practică” eficientă și reală a ideii și misiunii proiectului, cu accent pe rezultate și impact. Astfel, se elimină posibilitatea ca stresul colectării excesive de documente justificative pentru fiecare cheltuială angajată în proiect să devină o piedică în implementarea activităților cu adevărat importante pentru obținerea rezultatelor și producerea de impact.

Însă, flexibilitatea și libertatea în acțiune și gândire de care te bucuri atunci când implementezi un proiect Erasmus+ poate avea și ”un revers al medaliei”. Lipsa unor instrumente, documente tip impuse/propuse pentru gestionarea diverselor etape ale proiectului, te aduce în fața unor noi provocări. Libertatea în implementare se transformă în responsabilizare, asumare și inițiativă. Acest fapt te determină să studiezi, să experimentezi, să crezi și chiar să inovezi, creând sau adaptând instrumente, documente interne de gestiune a activităților proiectului.

În cadrul unui proiect de mobilitate pentru cadre didactice, o etapă importantă a proiectului este selecția participanților. Selecția participanților trebuie să fie un proces transparent, legitim și veritabil pentru asigurarea calității activităților ulterioare ale proiectului. Și pentru ca orice demers să îndeplinească anumite criterii de calitate, trebuie să dispui de instrumente care să te ajute să respecti criteriile impuse. O metodologie sau o procedură pot reprezenta instrumente viabile în gestionarea calitativă a unei etape esențiale din proiect, așa cum este selecția participanților.

În proiectul de mobilitate "European Values for Inclusive Schools – EVIS", implementat în cadrul unui consorțiu coordonat de către Inspectoratul Școlar Județean Tulcea și alcătuit din trei școli din Tulcea: Școala Gimnazială "Grigore Antipa", Școala Gimnazială Nr. 12 și Școala Profesională "Danubius", această etapă a proiectului a constituit o provocare, cu atât mai mare, cu cât era vorba de selecția unui număr de 18 cadre didactice dintr-un număr total de 99 dascăli din ciclul preșcolar, primar și gimnazial, care activează în cele trei școli ale consorțiului. Pe lângă criteriile de selecție și departajare stipulate în aplicația proiectului, selecția trebuia să țină cont de faptul că cele 18 cadre didactice trebuiau să fie acele persoane resursă ale proiectului, capabile ca la întoacerea din mobilitate să aplice și să dea mai departe ceea ce au învățat, să creeze impact la nivelul comunităților școlare din care provin.

Un instrument util în gestionarea acestei etape a proiectului nostru a fost *Metodologia de selecție a participanților la mobilitățile din cadrul proiectului EVIS*.

Fără a ne asuma că este un document perfect, ci perfectibil, oferim o propunere de metodologie de selecție a participanților într-un proiect de mobilitate, cu anexele aferente.

**Avizat,
Manager proiect**

**Metodologia de selecție a participanților
la mobilitățile de formare din cadrul proiectului
"European Values for Inclusive Schools – EVIS"
Programul Erasmus+, KA1**

Art. 1. DISPOZIȚII GENERALE

Prezenta metodologie reglementează selecția cadrelor didactice care vor participa la mobilitățile de formare din cadrul proiectului "European Values for Inclusive Schools – EVIS", din cadrul programului Erasmus+, KA1 și este elaborată cu respectarea precizărilor din contractul de finanțare încheiat între Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP) și Inspectoratul Școlar Județean Tulcea.

Art. 2. CONTEXT

2.1. Proiectul se va desfășura în perioada 1 septembrie 2016 – 30 noiembrie 2017, în cadrul unui consorțiu alcătuit din unitățile de învățământ: Școala Gimnazială "Grigore Antipa"

Tulcea, Școala Gimnazială Nr.12 Tulcea și Școala Profesională "Danubius" Tulcea, coordonat de către Inspectoratul Școlar Județean Tulcea.

2.2. Scopul proiectului constă în formarea unui număr de 18 cadre didactice din învățământul preșcolar, primar, gimnazial în dezvoltarea strategiilor moderne de integrare pentru creșterea gradului de incluziune a copiilor cu vârste între 5-14 ani, din grupurile dezavantajate.

2.3. Obiectivele proiectului sunt:

- perfecționarea unui număr de 18 cadre didactice prin cursuri de formare în domeniul practicilor educaționale incluzive pe parcursul anului școlar 2016-2017;
- implicarea unui număr de 18 cadre didactice în implementarea și promovarea unor practici incluzive, nondiscriminatorii, favorizând accesul la educație și egalitatea de șanse, în școală și la nivelul comunității, pe perioada proiectului și pe termen lung;
- participarea unui număr de 18 cadre didactice la monitorizarea și evaluarea impactului practicilor educaționale incluzive asupra colectivelor școlare din ciclul preșcolar, primar, gimnazial.

2.4. Grupul țintă este constituit din 18 cadre didactice din învățământul preșcolar, primar și gimnazial care predau în școlile din consorțiu. Beneficiarii indirecti ai proiectului sunt elevii, părinții și comunitatea locală.

2.5. Cele 18 cadre didactice din grupul țintă vor participa la mobilități de formare, după cum urmează:

Activitatea de formare	Furnizorul de formare	Locul desfășurării/ Perioada	Nr. de mobilități	Grup țintă	Link prezentare curs
"Creativity and Interculturality – Harness the power of creativity through intercultural exchange in the classroom!" Fluxul 1	Edu2grow	Senglea, Malta/ 10-18 noiembrie 2016	6	Cadre didactice din învățământul preșcolar și primar din cele trei școli ale consorțiului	http://www.schooleducationgateway.eu/ro/pub/tools/catalogue/detail.cfm?id=787
"Addressing Diversity and Equality în classroom" – Fluxul 2	Amber Initiatives	Plymouth, UK/ 4-12 martie 2017	6	Cadre didactice din învățământul gimnazial și personal de conducere din școlile din consorțiu	http://www.schooleducationgateway.eu/ro/pub/tools/catalogue/detail.cfm?id=1959
"Towards the Inclusive Classroom: Best Practice" – Fluxul 3	Areadne	Kalamata, Grecia/ 2-8 aprilie 2017	6	Cadre didactice din învățământul primar și gimnazial din școlile din consorțiu	http://www.aredne.eu/course/towards-the-inclusive-classroom-best-practice/

2.6. Pentru implementarea activităților proiectului și managementul acestuia, atât la nivelul ISJ Tulcea, în calitate de beneficiar, cât și la nivelul școlilor din consorțiu, sunt aprobate prin decizii ale CA echipe de implementare și management.



2.7. Pentru a fi selectate și incluse în grupul țintă, cadrele didactice interesate participă la un proces de selecție organizat de către ISJ Tulcea, conform prevederilor prezentei metodologii.

Art. 3. PROCEDURA DE SELECȚIE

3.1. Echipa de management a proiectului (constituită prin decizia CA nr...../.....) stabilește procedura de selecție și, după caz termenii de referință adecvați. Anterior procesului de selecție, este stabilită prin decizie CA componența comisiei de selecție, în concordanță cu prevederile contractului de finanțare.

3.2. Procesul de selecție se va desfășura conform următorului **calendar**:

1-2 septembrie 2016 – Anunț public de organizare a concursului de selecție (afișare la ISJ și în cancelariile școlilor participante; publicare pe site-ul ISJ și al școlilor din consorțiu; prezentare în Consiliile Profesorale);

12-16 septembrie 2016 – Depunerea și înregistrarea dosarelor de candidatură la secretariatul ISJ Tulcea

(termen limită vineri, 16 septembrie 2016, ora 14,00);

19 septembrie 2016 – Afișarea listelor de candidați înscriși și a programului de desfășurare a probei de interviu și testarea competențelor lingvistice (la ISJ Tulcea și în școlile din consorțiu);

20-22 septembrie 2016 – Evaluarea dosarelor de selecție, susținerea interviului și a testului de limbă engleză;

23 septembrie 2016 – Anunțarea grupului țintă selectat (18 cadre didactice din învățământul preșcolar, primar, gimnazial + 3 rezerve).

3.3. Selecția participanților la mobilități va fi anunțată prin apel public cu cel puțin 10 zile înainte de data desfășurării concursului. Anunțul va fi afișat la ISJ Tulcea și în cancelariile școlilor participante, va fi publicat pe site-ul ISJ și al școlilor din consorțiu și prezentat în Consiliile Profesorale.

3.4. **Anunțul public** conține informații cu privire la:

- informații generale despre proiect;

- cursurile de formare care se vor organiza în cadrul proiectului (titlu, furnizor, locație, perioadă, grup țintă vizat, link de prezentare);

- calendarul procesului de selecție;

- criteriile de eligibilitate;

- criteriile de departajare;

- probele de concurs (prezentarea acestora și referințe utile);

- activitățile obligatorii pe care le vor realiza participanții (premobilitate, în timpul mobilității, postmobilitate).

3.5. **Criteriile de eligibilitate** pentru participare la concursul de selecție sunt:

- cadru didactic care predă la ciclul preșcolar, primar sau gimnazial, în una dintre școlile consorțiului (Școala Gimnazială "Grigore Antipa" Tulcea, Școala Gimnazială Nr.12 Tulcea și Școala Profesională "Danubius" Tulcea);

- este diriginte sau predă la o clasă cu elevi proveniți din medii dezavantajate (elevi cu CES, elevi de etnie rromă, elevi aflați în risc de absenteism și părăsire timpurie a școlii, elevii din familii monoparentale, cu părinți plecați în străinătate sau cu situație socio-economică precară) și/sau la o clasă interculturală;

- grad didactic definitiv, II, I;

- nivelul de comunicare în limba engleză – minim A2;

- competențe minime de utilizare TIC;

- motivația necesității participării la curs, precum și la activitățile proiectului;

- nevoile de formare personale să se indentifice cu nevoile de dezvoltare și internaționalizare ale școlii;
- dovedește disponibilitate pentru formare continuă și evoluție în carieră;
- competențe de comunicare;
- abilități de lucru în echipă.

3.6. În cazul în care numărul de candidați selectați este mai mare decât numărul alocat mobilităților și există candidați care au obținut același punctaj total, după toate probele de concurs, se vor aplica următoarele **criterii de departajare**:

- statut de cadru didactic titular al școlii;
- statutul de metodist ISJ, responsabil de centru metodic;
- deținerea de responsabilități în cadrul școlilor – diriginte, responsabil al comisiei metodice, responsabil al comisiei de curriculum, responsabil al comisiei de gestionare a proiectelor, membru CA sau alte comisii, etc.;
- coordonator/organizator de proiecte educaționale la nivelul școlii, derulate în parteneriat cu părinții și/sau comunitatea locală.

3.7. Dosarul de candidatură va cuprinde următoarele documente:

- cerere tip, cu exprimarea opțiunii pentru unul dintre cursuri și justificarea alegerii acestuia (Anexa 1);
 - CV Europass, datat și semnat, cu documente anexate care să ateste îndeplinirea criteriilor de eligibilitate și departajare;
 - Pașaport lingvistic Europass, datat și semnat de către candidat (<http://www.europass-ro.ro/>);
 - copie CI/BI;
 - declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 2).
- Toate documentele se vor îndosaria în dosar de plastic cu șină, fără a se folosi folii.

3.8. Concursul de selecție este structurat pe **trei probe**: evaluarea dosarelor de candidatură, interviul de prezentare a motivației candidatului de a participa la curs și argumentarea contribuției personale la derularea proiectului, testarea competențelor lingvistice. Fiecare probă are o alocare diferită în punctajul total:

- Dosarul de candidatură – 50% din punctajul total;
- Interviul – 20% din punctajul total;
- Competențele lingvistice – 30% din punctajul total.

Art.4 Evaluarea candidaților

4.1. Evaluarea candidaților este realizată de către o comisie stabilită prin decizia CA a ISJ Tulcea.

4.2. Procesul de evaluare se va derula în următoarea ordine a probelor:

1. Evaluarea dosarului de candidatură în baza unei grile de evaluare elaborate de către echipa de management în colaborare cu comisia de selecție. Grila de evaluare este structurată pe baza criteriilor de eligibilitate și este avizată de către managerul de proiect.

2. Interviul va consta în expunerea liberă de către candidat a motivației necesității participării la curs, precum și argumentarea contribuției personale la derularea proiectului. Membrii comisiei de selecție pot adresa candidaților întrebări, care să asigure o evaluarea obiectivă și corectă.

3. Testarea competențelor lingvistice constă în rezolvarea de către candidați a unui test grilă de evaluare a nivelului de cunoaștere a limbii engleze (nivel A2).

4.3. La evaluarea candidaților pe toate probele de concurs se va utiliza o grilă finală de evaluare, în care alocarea punctajelor este următoarea:

- Verificarea respectării condițiilor administrative (apartenența cadrului didactic la una dintre școlile din consorțiu, existența documentelor solicitate la dosar, depunerea acestuia în termenul precizat) – condiții eliminatorii;

- Evaluare CV și pașaport lingvistic Europass, în baza unei grile de evaluare – max. 50 puncte;

- Evaluarea prestației candidaților la interviu – max. 20 puncte;

- Evaluarea testului de limbă engleză – max. 30 puncte.

4.4. Candidații vor fi selectați în ordinea punctajelor totale obținute în urma celor trei probe de concurs. Pentru a fi considerat admis este necesară obținerea a 50% din punctaj, pe fiecare probă în parte.

4.5. Se va urmări asigurarea egalității de șanse pentru fiecare dintre cele trei școli ale consorțiului. Fiecare școală având alocate un număr de 6 mobilități de formare. În cazul în care, la selecția participanților nu se totalizează un număr de 6 candidați, mobilitățile rămase pot fi redistribuite către celelalte școli din consorțiu.

4.6. La selecția candidaților se va avea în vedere gradul de reprezentativitate pe fiecare ciclul de învățământ (preșcolar, primar și gimnazial) în fiecare dintre cele trei școli din consorțiu, asigurându-se astfel premisele realizării obiectivelor proiectului și a asigurării impactului optim la nivel instituțional.

4.7. Candidații care nu au fost admiși au dreptul de a depune contestație în termen de 24 de ore de la publicarea rezultatelor.

4.8. Analiza eventualelor contestații va fi realizată de către echipa de management a proiectului.

Art. 5. DISPOZIȚII FINALE

5.1. Beneficiarul proiectului va încheia cu participanții la mobilități contracte de finanțare și acorduri de formare care vor fi semnate și de către furnizori.

5.2. Participanții la mobilități trebuie să participe la următoarele activități obligatorii:

Premobilitate:

- semnarea contractului de finanțare și a acordului de formare; respectarea prevederilor acestora;

- pregătire lingvistică (60 ore: 30 ore cu sprijin instituțional și 30 ore pregătire individuală);

- pregătire TIC (25 ore);

- pregătire pedagogică (10 ore);

- pregătire culturală (10 ore);

- informare (5 ore).

În timpul mobilității:

- participare la activitățile propuse de furnizorul de formare; realizarea de materiale de curs, individual sau în echipă; întocmirea portofoliului de evaluare solicitat de furnizor;

- diseminarea informațiilor și experiențelor profesionale dobândite pe parcursul mobilității prin postarea de materiale pe pagina de Facebook a proiectului (activitatea ”Jurnal de curs”).

Postmobilitate:

- întocmirea raportului final de mobilitate și transmiterea acestuia la ANPCDEFP;

- diseminarea cunoștințelor și experiențelor profesionale dobândite pe parcursul mobilității în cadrul activităților planificate la nivelul școlii și la nivel județean;

- aplicarea la clasă a practicilor educaționale dobândite în cadrul cursului și elaborarea unor materiale de bună practică în domeniul vizat de proiect.

5.3. Cadrele didactice incluse în grupul țintă, beneficiare ale mobilităților de formare din cadrul proiectului, vor participa la activitățile planificate prin planul de diseminare și își vor aduce aportul la buna desfășurare a proiectului.

5.4. După încheierea procesului de selecție, în termen de 3 zile, se va convoca echipa de profesori participanți la proiect pentru prezentarea programului de pregătire, realizarea echipelor în vederea derulării activităților.

Se anexează prezentei metodologii următoarele documente:

- Anunțul public privind organizarea concursului de selecție și anexele (cerere tip și declarația de consimțământ);
- Grila de evaluare a dosarelor de candidatură;
- Grila finală de evaluare a candidaților.

Anexa 1**Domnule Manager de proiect,**

Subsemnatul/a, încadrat/ă
la în funcția
de vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul
de selecție a participanților la mobilitățile de formare din cadrul proiectului "European Values
for Inclusive Schools – EVIS", 2016-1-RO01-KA101-023811.

Menționez că optez să particip la cursul de formare:

- "Creativity and Interculturality – Harness the power of creativity through intercultural exchange in the classroom!", Senglea, Malta, 10-18 noiembrie 2016;
- "Addressing Diversity and Equality în classroom", Plymouth, UK, 4-12 martie 2017;
- „Towards the Inclusive Classroom: Best Practice”, Kalamata, Grecia, 2-8 aprilie 2017.

Am optat pentru acest curs și consider necesară participarea mea la mobilitatea de formare din următoarele considerente:

Data:

Nume si prenume:
Semnătură,

Anexa 2**Declarație de consimțământ**

Subsemnatul/a, identificat/ă cu
actul de identitate seria, nr., CNP.....
..... cu domiciliul în localitatea,
str. nr. bl., sc.
....., ap., declar pe propria răspundere, că sunt de acord cu prelucrarea datelor
mele personale, acestea urmând a fi tratate în condiții de confidențialitate, în conformitate cu
prevederile Directivei CE/95/46 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește
prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpusă în
legislația națională prin Legea nr. 677/2001, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE
privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul
comunicațiilor electronice, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004.

Data:

Nume si prenume:
Semnătură,

Fișă de evaluare a dosarului de candidatură

la concursul de selecție a participanților la mobilitățile de formare din cadrul proiectului

”European Values for Inclusive Schools – EVIS”

Candidat:

Unitatea de învățământ:

Funcția:

Criteriul	Subcriteriul	Punctaj	Punctaj acordat
Pregătirea profesională	Formarea inițială: - Studii superioare de lungă durată - Studii superioare de scurtă durată - Studii liceale	max.5 p 5 4 3	
	Formare continuă și evoluție în carieră: - Alte specializări obținute prin cursuri de formare (mentor, formator, manager proiect, etc.); - Cursuri de formare continuă în specialitate (acreditate sau avizate), absolvite în ultimii 3 ani;	max.5 p	
Statutul la nivelul școlii	- diriginte sau predă la o clasă cu elevi proveniți din medii dezavantajate (elevi cu CES, elevi de etnie rromă, elevi aflați în risc de absenteism și părăsire timpurie a școlii, elevii din familii monoparentale, cu părinți plecați în străinătate sau cu situație socio-economică precară) și/sau la o clasă interculturală; - director, director adjunct; (diriginte/învățător/educator/director – 10 p; profesor – 8 p)	max.10 p	
Disponibilitate pentru formare continuă și evoluție în carieră;	Participare la activități de formare și dezvoltare profesională (ultimii 3 ani): - stagii/sesiuni de informare, seminarii, simpozioane, workshop-uri; - activități metodice și cercuri pedagogice (cu implicare personală directă);	max.10 p 5 p 5 p	
Necesitatea participării la curs	- nevoile de formare personale să se identifice cu nevoile de dezvoltare și internaționalizare ale școlii; - posibilitatea integrării competențelor dobândite în urma participării la mobilitate în practicile educaționale specifice disciplinei/specializării;	max.10 p	
Competențe lingvistice și TIC	- nivelul de cunoaștere a limbii engleze – minim A2; - competențe minime de utilizare TIC;	max. 6 p	
Alte competențe/abilități necesare	- competențe de comunicare; - capacitate de coordonare și organizare de activități educaționale/extracurriculare în parteneriat cu părinții și comunitatea; - abilități de lucru în echipă.	max. 4 p	
Total		50 puncte	

Comisia de selecție:

Evaluator 1 -

Evaluator 2 -

Evaluator 3 -

Fișă de evaluare - Proba de interviu

la concursul de selecție a participanților la mobilitățile de formare din cadrul proiectului
”European Values for Inclusive Schools – EVIS”

Nr. Crt.	Criteriul	Punctaj
1.	Motivației necesității participării la curs	
	1.1- cunoașterea, identificarea nevoilor cu care se confruntă școala, a punctelor slabe ce pot fi ameliorate/eliminate prin implementarea acestui proiect;	3
	1.2.- nevoile de formare personale să se indentifice cu nevoile de dezvoltare și internaționalizare ale școlii;	3
	1.3.- identificarea modalităților prin care se va realiza integrarea competențelor dobândite în urma participării la mobilitate în practicile educaționale specifice disciplinei/specializării;	2
	1.4- identificarea altor contexte în care va valorifica competențele dobândite în urma implicării în proiect;	2
	1.5- disponibilitate pentru formare continuă și evoluție în carieră;	1
2.	Argumentarea contribuției personale la derularea proiectului	
	2.1.- cunoașterea activităților din cadrul proiectului (premobilitate; în timpul mobilității; postmobilitate) și gradul de disponibilitate pentru acestea;	2
	2.2.- identificarea tipurilor de activități de diseminare în care se poate implica și a modalităților prin care poate asigura impactul proiectului și transferul de bune practici;	3
	2.3.- identificarea demersurilor educaționale și extrașcolare în care ar putea aplica noile cunoștințe și competențe dobândite;	3
	2.4.- viziunea personală asupra asigurării sustenabilității proiectului, la nivel instituțional și la clasă;	1
	Total	20

Comisia de selecție:

Evaluator 1 -

Evaluator 2 -

Evaluator 3 -

Peiciu Marinela, inspector școlar
Inspectoratul Școlar Județean Tulcea