

**NOTĂ INFORMATIVĂ**

Consfătuirea semestrială a bibliotecarilor școlari/ responsabililor CDI din unitățile școlare  
an școlar 2018 - 2019

**1. Centre de Documentare și Informare/biblioteci școlare**

▪ **În conformitate cu Ordinului Nr. 5556 din 7 octombrie 2011 Art.10 (3) - Coordonarea metodologică a Centrelor de Documentare și Informare și a bibliotecilor școlare revine casei corpului didactic, la nivel județean**, iar la nivel central de către Ministerul Educației Naționale. Art. 10: (4) CDI se înființează prin decizie a directorului casei corpului didactic, în învățământul de stat sau particular, pe baza criteriilor de eligibilitate stabilite de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, la propunerea directorului unității de învățământ cu personalitate juridică sau a consiliului director al consorțiului școlar, cu avizul inspectorului școlar general. (6) Casa corpului didactic informează periodic Ministerul Educației Naționale, cu privire la dezvoltarea rețelei CDI la nivel județean

▪ **ART. 47** Bibliotecile școlare sunt coordonate, la nivel local, de către directorul unității de învățământ și consiliul de administrație. Coordonarea metodologică a bibliotecilor școlare revine casei corpului didactic, la nivel județean, iar la nivel central, Bibliotecii Naționale Pedagogice "I. C. Petrescu", respectiv Ministerului Naționale.

▪ **2. În conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a casei corpului didactic nr. 5554/din 07/10/2011**

**ART. 13**

(1) Casa corpului didactic asigură înființarea, monitorizarea, coordonarea și evaluarea activității centrelor de documentare și informare din județ, potrivit reglementărilor în vigoare.

(2) Casa corpului didactic coordonează metodologic activitatea centrelor de documentare și informare din județ și a profesorilor documentariști, prin profesorii metodiști din casa corpului didactic și formatorii naționali din proiectul "Educație pentru informație". Centrele de documentare și informare se subordonează conducerii unității de învățământ în care au fost înființate.

**ART. 14** Casa corpului didactic asigură coordonarea metodologică a activităților din bibliotecile unităților de învățământ din județ.

Art. 30 (2) Compartimentul centru de documentare și informare/biblioteca din cadrul Compartimentului resurse, informare, documentare și consultanță are următoarele atribuții:

- activitatea de informare și documentare pentru personalul din învățământul preuniversitar;
- gestionarea fondului de carte și a resurselor educaționale;
- organizarea de activități metodice destinate bibliotecarilor/responsabililor centrelor de documentare și informare;
- organizarea de expoziții permanente de carte, manuale, prezentări și lansări de carte/lucrări de specialitate, mese rotunde, întâlniri tematice cu scriitori, artiști, oameni de știință;
- organizarea de activități culturale -artistice și de loisir;
- îndrumare pentru bibliotecarii din unitățile școlare.

**3. Filialele C.C.D. sunt următoarele:**

▪ **Luncavița (Liceul Tehnologic „Simion Leonescu”), responsabil C.C.D. –informatician Ivan Mara-** Liceul Tehnologic "Simion Leonescu" Luncavița, Liceul Teoretic "Constantin Brătescu" Isaccea, Liceul Teoretic "Gheorghe Munteanu Murgoci" Măcin, Liceul Tehnologic Măcin, Școala Gimnazială Nr.1 Măcin, Școala Gimnazială "Gheorghe Banea" Măcin, Școala Gimnazială "Ion Creangă" I.C.Brătianu, Școala Gimnazială "Nicolae Iorga" Grindu, Școala Gimnazială Văcăreni, Școala Gimnazială Jijila, Școala Gimnazială "Nichifor Ludovig" Niculițel.

▪ **Babadag (Școala Gimnazială „Mircea cel Bătrân”), responsabil C.C.D. – prof. metodist Ariton Nicolae -** Liceul "Dimitrie Cantemir" Babadag, Școala Gimnazială "Mircea Cel Bătrân" Babadag, Școala Gimnazială "Constantin Brâncoveanu" Babadag, Școala Gimnazială Casimcea, Școala Gimnazială Sarichioi, Școala Gimnazială Mihai Bravu, Școala Gimnazială Slava Cercheză, Liceul Tehnologic Topolog, Școala Gimnazială Beidaud, Școala Gimnazială Baia, Școala Gimnazială Ceamurlia De Jos, Școala Gimnazială Jurilovca, Școala Gimnazială Stejaru.

▪ **Cerna (Școala Gimnazială „Panait Cerna”), responsabil C.C.D. – prof. metodist Cherciu Cristina -** Școala



Gimnazială "Panait Cerna" Cerna, Școala Gimnazială " Maior Ioan Murgescu" Smârdan, Școala Gimnazială Greci, Școala Gimnazială Turcoaia, Școala Gimnazială Peceneaga, Școala Gimnazială Dorobanțu, Școala Gimnazială Horia, Școala Gimnazială Hamcearca, Școala Gimnazială Carcaliu, Școala Gimnazială Izvoarele, Școala Gimnazială Ciucurova, Școala Gimnazială Ostrov.

▪ **Tulcea** – Liceul Tehnologic “Vasile Bacalu” Mahmudia; Școala Gimnazială Beștepe; Școala Gimnazială “Vasile Alecsandri” Nufăru; Școala Gimnazială Valea Nucarilor; Liceul Teoretic “Jean Bart” Sulina; Școala Gimnazială Sfântu Gheorghe; Școala Gimnazială Chilia Veche; Școala Gimnazială C.A. Rosetti; Școala Gimnazială Pardina; Școala Gimnazială Crișan; Școala Gimnazială Ceatalchioi; Școala Gimnazială Maliuc; Școala Gimnazială Nalbant; Școala Gimnazială Frecăței; Școala Gimnazială Mihail Kogălniceanu; Școala Gimnazială Somova; Școala Gimnazială Murighiol; Școala Gimnazială “Mihai Eminescu” Valea Teilor; Școala Gimnazială Dăeni.

**4. Revista C.C.D.** „Convorbiri didactice” are apariție trimestrială și pot colabora cu materiale cadrele didactice și didactice auxiliare tulcene. Reguli de redactare: 2-3 pagini, format A4 (1000-1500 de cuvinte în MS Word), font New Times Roman, dimensiune 12. Articolele se trimit pe adresa de e-mail a C.C.D. Tulcea, responsabil, prof. metodist Ariton Nicolae.

**5. Activitățile metodice** organizate de bibliotecari/C.D.I. din unitățile școlare se vor desfășura ritmic, conform unei planificări postate pe site-ul C.C.D. – ului

▪ **Activitățile organizate** de bibliotecile și CDI - urile din unitățile școlare sunt promovate pe site-ul instituției [www.ccdtulcea.ro](http://www.ccdtulcea.ro).

▪ Activitățile metodice ale bibliotecarilor școlari/responsabili CDI se vor organiza pe zone și în filialele CCD Tulcea.

▪ Adresa instituțională prin care se va realiza comunicarea este: [contact@ccdtulcea.ro](mailto:contact@ccdtulcea.ro), iar adresa coordonatorului bibliotecii școlare/CDI este [doina.sbarnea@ccdtulcea.ro](mailto:doina.sbarnea@ccdtulcea.ro).

▪ **Raportul de activitate al bibliotecarilor școlari/responsabili CDI** va fi transmis pe adresa de email a Casei Corpului Didactic Tulcea: [contact@ccdtulcea.ro](mailto:contact@ccdtulcea.ro), pana la data de 30.05.2019.

▪ **Se vor respecta structura și data de transmitere a raportului de activitate completându-se fiecare rubrică cu informațiile solicitate. Raportul va fi redactat în word, înregistrat, semnat și ștampilat de conducătorul unității de învățământ și bibliotecarul școlar/ responsabil CDI.**

▪ **Începand cu anul școlar 2018 – 2019, CCD Tulcea va crea o pagina de facebook cu rolul de a promova activitatea centrelor de documentare și informare și a bibliotecilor școlare.**

▪ **Coordonatorul activității** Responsabililor CDI/bibliotecari școlari din unitățile școlare, prin decizia directorului CCD este bibliotecar CCD, Doina Sbârnea.

Director,  
Gabriela Nichifor

Coordonator CDI/bibliotecii școlare,  
Doina Sbârnea



### Agenda consfătuirii

- ✓ Prezentarea raportului de monitorizare bibliotecii școlare/CDI
- ✓ Raportul bibliotecii școlare/CDI – Activitatea desfășurată în CDI/bibliotecii școlare 2017 - 2018
- ✓ Calendarul activităților metodice și culturale 2018 – 2019
- ✓ Graficul de monitorizare bibliotecii școlare/CDI 2018 – 2019
- ✓ Prezentarea ofertei de formare
- ✓ Prezentare de carte.

#### Oferta de formare:

1. INIȚIERE ÎN UTILIZAREA INSTRUMENTELOR TIC ÎN ȘCOALĂ
2. COMPETENȚE DIGITALE PENTRU CERTIFICARE ECDL
3. CURS DE ÎNVĂȚARE A LIMBII ENGLEZE
4. CURS DE ÎNVĂȚARE A LIMBII CHINEZE – INIȚIERE
5. INTRODUCERE ȘI ACTUALIZARE DE DATE ÎN SIIIR
6. FORMATOR
7. CURS PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL PENTRU ȘCOLI, DIRECTORI, PROFESORI ȘI PERSONALUL AUXILIAR