

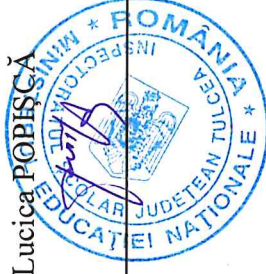


Nr. 1142/12.09.2018

Aprobat în Ședința CA din data de 13.09.2018



Avizat,
Inspector Școlar General
Lucica POPIȘCĂ



Plan managerial pentru anul școlar 2018 - 2019

I. PROIECTARE STRATEGICĂ

1. Strategia de dezvoltare a Casei Corpului Didactic elaborată pe baza diagnozei mediului intern/extern și a nevoilor de perfecționare/formare continuă a cadrelor didactice din județ

Strategia de dezvoltare a Casei Corpului Didactic Tulcea în anul școlar 2018-2019 derivă din țințele strategice propuse prin Proiectul de Dezvoltare Instituțională pentru perioada 2015-2019, fiind elaborată pe baza diagnozei mediului intern/extern și a nevoilor de perfecționare/formare continuă a cadrelor didactice din județul Tulcea.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	
<p>- ofertă de programe de formare diversificată care răspunde nevoilor de formare continuă/perfecționare ale cadrelor didactice din școlile județului;</p> <p>- creșterea ratei de participare a personalului didactic, de conducere, îndrumare și control și personalului didactic auxiliar la programe de formare continuă;</p> <p>- implementarea a 2 proiecte POCU, în calitate de Partener, în perioada 2018-2021;</p> <p>- dotarea cu bază materială prin proiectul ROSE, implementat de Ministerul Educației Naționale: laborator informatică complet, multifuncționale, tablă interactivă, desktop computer touchscreen, videoprojectoare, licențe Microsoft Office 2016, mobilier săli curs;</p> <p>- dotarea C.C.D. Tulcea cu sistem teleprezență, în custodie, prin transfer de la I.S.J. Tulcea;</p> <p>- o rețea de 23 de C.D.I.-uri funcționale în unitățile școlare din județ;</p> <p>- canale media de promovare permanent actualizate: pagina web: www.ccdtulcea.ro; pagina facebook: www.facebook.com/ccdtulcea;</p> <p>- implicarea compartimentelor Programe/Proiecte și Informatizare în marketing și</p>	<p>- încărcarea fișei postului personalului existent cu atribuții suplimentare, aferente posturilor care lipsesc din organigramă conform Regulamentului de funcționare a caselor corpului didactic, dar absolut necesare pentru desfășurarea în condiții optime a activității C.C.D.;</p> <p>- insuficiența motivare și implicare a responsabililor cu formarea continuă din școli pentru identificarea nevoii de formare sau pentru motivarea participării cadrelor didactice la unele programe de formare continuă;</p> <p>- inexistența unor întâlniri de lucru la nivel național între profesorii metodiști cu scopul diseminării bunelor practici și perfecționarea acestora în domeniile de activitate specifice C.C.D.;</p> <p>- capacitatea instituțională redusă pentru a gestiona la cote maxime filialele C.C.D. din județ;</p>

<p>diseminarea activităților derulate;</p> <ul style="list-style-type: none"> - existența revistei on-line ”Convorbiri didactice”, o oportunitate pentru cadrele didactice de a disemina exemplele de bune practici; - colaborări cu profesori formatori cu o largă experiență didactică și de formare; - includerea profesorilor metodiști în corpul de metodiști I.S.J. pentru a facilita măsurarea impactului programelor de formare asupra activității la clasă; - trei filiale C.C.D. existente în județ: Filiale C.C.D. Tulcea: Școala Gimnazială ”Mircea cel Bătrân” Babadag, Liceul Tehnologic ”Simion Leonescu” Luncavița, Școala Gimnazială ”Panait Cerna”, Cerna. - consultanță privind dezvoltarea profesională acordată personalului didactic și didactic auxiliar din județ; - derularea unor programe de formare acreditate prin parteneriat cu alte C.C.D.-uri din țară; - aplicarea unei strategii instituționale de evaluare și monitorizare a impactului participării cadrelor didactice din județul Tulcea la activitățile de formare continuă; - participarea directorului C.C.D. și a profesorilor metodiști la inspecțiile tematice pe care I.S.J. Tulcea le planifică în școlile din județ cu scopul monitorizării și evaluării impactului formării; 	
--	--

OPORTUNITĂȚI

- diversificarea ofertei de programe de formare a instituției ca urmare a acordurilor de colaborare încheiate în cadrul unor proiecte strategice cu finanțare externă, axate pe dezvoltarea profesională a cadrelor didactice;
- acreditarea M.E.N. a unor programe de formare;
- încheierea de parteneriate cu instituții abilitate pentru perfecționarea cadrelor didactice și cu alte C.C.D.-uri;
- obținerea de fonduri extrabugetare ca sursă de dotare a bazei materiale și de dezvoltare profesională a personalului angajat;
- încheierea de parteneriate cu instituții educaționale pe plan local, regional, național;
- extinderea rețelei de Centre de Documentare și Informare din județ;
- promovarea imaginii instituției (pagină web, pagină facebook), în vederea realizării de noi parteneriate și colaborări cu instituții de educație și formare din țară și străinătate;

AMENINȚĂRI

- reticența la schimbare/conservatorismul unor cadre didactice și lipsa de interes a acestora pentru a se dezvolta profesional și a valorifica la clasă achizițiile dobândite prin participare la cursuri;
- tendința cadrelor didactice de a participa la activitățile de formare prioritar pentru a acumula credite profesionale;
- buget insuficient alocat pentru activitățile de formare în raport cu nevoia de formare la nivel de județ;
- posibilități reduse de transport pentru cadrele didactice provenite din Delta Dunării sau alte zone izolate din județ, pentru a participa în mod direct la activități de formare și dezvoltare profesională;

ANALIZA PEST

Categorii de factori/ Nivelurile efectelor	Politici	Economici	Sociali	Tehnologici
Județean	Strategia de dezvoltare a județului Tulcea; Strategia de dezvoltare a municipiului Tulcea 2014 – 2020; Strategia de Dezvoltare Durabilă Integrată în Delta Dunării 2030;	Decalajul de dezvoltare economică dintre mediul urban și cel rural; Potențial de dezvoltare a turismului; Creșterea numărului de agenți economici activi; Creșterea competitivității pe piața muncii;	Reducerea populației școlare; Zone izolate greu accesibile (Delta Dunării); Distanțe mari între localități; Multiculturalitate etnică; Reintegrarea persoanelor în risc de părăsire timpurie a școlii prin programe <i>A Doua Șansă</i> ; Implementarea unor programe care să permită condiții de dezvoltare și formare a copiilor;	Facilitarea utilizării tehnologiei informației și comunicației; Programe de alfabetizare digitală în mediul rural și în zonele defavorizate ale județului, împărțirea digital-geografică cu multe zone fără conexiune la internet;

Național	<p>Programul de guvernare 2017 – 2020; Strategia privind educația și formarea profesională 2014-2020; Politica națională de asigurare a calității în educație; Politici publice bazate pe nevoile sistemului, identificate în urma unor studii și analize;</p>	<p>Reforme structurale care să favorizeze procesul investițional ca factor determinant al creșterii economice; Restructurarea economiei generată de privatizare și criză ; Construirea societății cunoașterii prin transformarea educației în vector de dezvoltare socio-economică;</p>	<p>Identificarea metodelor de promovare a spiritului antreprenorial prin programe de mobilitate pentru tinerii profesioniști; Creare de noi locuri de muncă, inserția tinerilor pe piața muncii; Promovarea unor noi forme de reconciliere a vieții profesionale cu cea privată și politici de îmbătrânire activă și sporirea egalității de șanse între femei și bărbați; Parteneriate între mediul educației/formării și cel al muncii, în special prin implicarea partenerilor sociali în planificarea ofertelor de educație și formare;</p>	<p>Implementarea unor tehnologii performante prin re tehnologizare și restructurare; Promovarea, dezvoltarea și utilizarea unor servicii online moderne și accesibile (e-guvernare, servicii de asistență medicală online, casa inteligentă, competențele informatice, securitatea;</p>
----------	--	---	--	---

ANALIZA DE NEVOI DE FORMARE A CADRELOR DIDACTICE DIN JUDEȚUL TULCEA AN ȘCOLAR 2018-2019:

Pentru a răspunde nevoii de formare continuă pentru personalul didactic, didactic auxiliar și personalul de conducere, îndrumare și control din unitățile de învățământ preuniversitar, Casa Corpului Didactic Tulcea a realizat o diagnoză a nevoilor de formare existente la nivelul județului Tulcea. Documentul constituie o fundamentare obiectivă pentru *Oferta programelor de formare continuă pentru anul școlar 2018-2019* și a parcurs următoarele etape:

1. elaborarea instrumentelor de investigare: chestionar de identificare a nevoilor de formare continuă a cadrelor didactice, chestionar de identificare a nevoilor de formare la nivel instituțional, completate de directorii unităților școlare;

2. aplicarea chestionarelor on-line, accesând <https://goo.gl/forms/K0tAIB7hHjKIoKr92> (cadre didactice și <https://goo.gl/forms/nyekDoeuDLZsXkuH2> (directori și directori adjuncți);

3. analiza, prelucrarea și interpretarea datelor rezultate din chestionarele aplicate;

4. analiza rapoartelor de inspecție școlare efectuate de inspectorii școlari în anul școlar 2017-2018;

5. analiza datelor obținute prin aplicarea *Strategiei instituționale privind evaluarea și monitorizarea impactului participării cadrelor didactice din județul Tulcea la activități de formare continuă/perfecționare, în anul școlar 2017-2018*;

6. includerea priorităților Ministerului Educației Naționale în domeniul formării continue/perfecționării în anul școlar 2018-2019.

Procesul de investigare și analiză a nevoilor de formare a cadrelor didactice s-a derulat în perioada mai-septembrie 2018, constând în revizuirea și/sau elaborarea instrumentelor de investigare, identificarea surselor și colectarea informațiilor, analiza, prelucrarea și interpretarea datelor, coroborarea tuturor rezultatelor în vederea construirii unei viziuni unitare în domeniul perfecționării și dezvoltării profesionale. A fost elaborat documentul *Analiza de nevoi de formare continuă pentru anul școlar 2018-2019*, care constituie o fundamentare obiectivă pentru *Oferta de formare continuă* pentru anul școlar 2018-2019.

2. Obiective generale în proiectarea activității Casei Corpului Didactic Tulcea, corelate cu obiectivele Inspectoratului Școlar Județean, în domeniul resurselor umane și al perfecționării/formării continue a cadrelor didactice

Corelat cu obiectivele Inspectoratului Școlar Județean Tulcea, în anul școlar 2018-2019, prioritățile Casei Corpului Didactic Tulcea în domeniul perfecționării/formării continue a personalului din învățământul preuniversitar sunt următoarele:

- Diversificarea Ofertei de formare în concordanță cu *Analiza de nevoi de formare continuă* elaborată anual de Compartimentul Programe/Proiecte;
- Acreditarea unor programe de formare în domenii tematice de interes pentru personalul didactic și didactic auxiliar din județul Tulcea;
- Organizarea programelor de formare avizate/acreditate M.E.N. și în mediul rural, facilitând participarea la cursuri și cadrelor didactice din zonele izolate ale județului Tulcea, inclusiv în filiale C.C.D. din județ;
- Implementarea a două proiecte POCU, în perioada 2018-2021, în parteneriat cu I.S.J. Tulcea și C.J.R.A.E. Tulcea, având ca obiectiv principal dezvoltarea de programe de formare pentru personalul didactic și de sprijin din unitățile școlare pe care I.S.J. Tulcea le planifică în școlile din județ în
- Includerea directorului C.C.D. și a profesorilor metodiști în echipele de inspecții tematice pe care I.S.J. Tulcea le planifică în școlile din județ în anul școlar 2018-2019, precum și la activitățile desfășurate în centrele metodice pentru a identifica nevoia reală de formare;
- Dezvoltarea colaborării cu inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane privind identificarea nevoii de formare, realizarea ofertei de formare în acord cu prioritățile identificate în cadrul inspecțiilor de specialitate și tematice efectuate, evaluarea impactului pe care programele de formare îl au asupra activității didactice;
- Extinderea colaborării cu profesori universitari pentru a crește calitatea programelor de formare furnizate de C.C.D. Tulcea;
- Încheierea de parteneriate cu universități sau alți furnizori de formare pentru a acoperi domeniile tematice identificate ca nevoi de formare ale personalului didactic, personalului de conducere, îndrumare și control și personalului didactic auxiliar.

3. Direcțiile prioritare de dezvoltare instituțională

3.1. Dezvoltarea unui management eficient, inovativ, performant la nivelul instituției și a unei culturi organizaționale bazată pe valori și principii europene

Obiective specifice	Acțiuni/ Direcții de acțiune	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Organizarea internă a instituției și	Planificarea și organizarea	Fiecare compartiment al instituției	Optimizarea managementului

<p>asigurarea funcționalității eficiente și performante;</p>	<p>activității pe domeniile de activitate specifice C.C.D.; Optimizarea activității din cadrul compartimentelor instituției; Gestionarea eficientă a bazei de date a instituției; Asigurarea fluxului informațional: intern/extern, filiale, C.D.I.; Asigurarea unui management financiar bazat pe transparența fundamentării și alocării bugetare și pe atragerea de venituri extrabugetare.</p>	<p>funcționează în parametri de eficacitate și eficiență; Resursă umană calificată, realizarea atribuțiilor conform fișei postului, fișei de evaluare a activității, cerințelor pliate pe nevoile instituției; Bază de date actualizată permanent, corespunzător domeniilor de activitate C.C.D.; Realizarea și aplicarea instrumentelor de consultanță, monitorizare și evaluare;</p>	<p>instituțional, resurselor umane și financiar-contabil;</p>
<p>Dezvoltarea unei culturi organizaționale centrată pe valori și principii europene;</p>	<p>Implementarea unui management transparent la nivel de instituție; Conștientizarea valorilor organizației și respectarea acestora în toate activitățile întreprinse; Adaptarea culturii organizaționale la mediul extern și racordarea la dimensiunea europeană;</p>	<p>Management transparent, responsabilizarea echipei de angajați; Respectarea principiilor, valorilor deontologiei profesionale de către angajații instituției; Atitudine profesionistă, deschisă față de beneficiarii activităților C.C.D.;</p>	<p>Definirea unei culturi organizaționale bazată pe valori și principii și recunoscută de beneficiarii activităților C.C.D.;</p>
<p>Dezvoltarea filialelor C.C.D. Tulcea;</p>	<p>Planificarea și organizarea activităților de formare, metodice, științifice și culturale în fiecare filială C.C.D., având ca grup țintă personal didactic și didactic auxiliar din mediul rural și urban; Dotarea filialelor cu logistică și alte materiale necesare</p>	<p>Filiale C.C.D. funcționale care răspund nevoilor de formare și instruire ale personalului didactic și didactic auxiliar din mediul rural și urban;</p>	<p>Creșterea numărului de participanți la activități de formare și dezvoltarea profesională, din mediul rural; Creșterea numărului de activități și programe de formare desfășurate în mediul rural;</p>

Implementarea sistemului de control intern managerial la nivelul instituției;	desfășurării activităților planificate;	Realizarea documentelor specifice SCIM; Realizarea, revizuirea și implementarea de proceduri de sistem și operaționale la nivelul tuturor compartimentelor;	Cunoașterea și aplicarea standardelor SCIM: etică, integritate, atribuții, competență, performanță, informare, comunicare, planificare, coordonare, monitorizarea performanțelor, evaluare, proceduri;	Promovarea valorilor etice și a integrității profesionale și personale a salariaților; Realizarea eficientă și efectivă a sarcinilor, valorificând cunoștințe și competențe profesionale corespunzătoare fiecărui post; Funcționarea unui sistem eficient de comunicare; Organizarea și funcționarea tuturor compartimentelor în parametrii optimi;
Aplicarea <i>Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)</i> ;	Aplicarea legislației în vigoare; Instruirea angajaților în legătură cu <i>Regulamentul general privind protecția datelor</i> ; Realizarea documentelor specifice;	Cunoașterea, aplicarea și respectarea Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;	Organizarea și funcționarea instituției cu respectarea legislației privind prelucrarea datelor cu caracter personal;	

3.2. Dezvoltarea bazei materiale a instituției din fonduri extrabugetare și prin accesare de fonduri europene

Obiective specifice	Acțiuni/ Direcții de acțiune	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Dezvoltarea bazei materiale a C.C.D. Tulcea	Asigurarea bazei materiale prin gestionarea bugetului alocat	Asigurarea cadrului optim de funcționare a activităților C.C.D.	Creșterea eficienței activităților și a randamentului fiecărui angajat

	conform legislației în vigoare;	și a compartimentelor;	la locul de muncă; Desfășurarea activităților C.C.D. la standarde corespunzătoare; Asigurarea logisticii și a materialelor suport din resurse proprii;
Atragerea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de logistică necesară desfășurării activităților planificate	Obținere de fonduri extrabugetare prin implementare de proiecte cu finanțare europeană pentru: - îmbunătățirea bazei materiale a sediului C.C.D.; - dezvoltarea bazei materiale a filialelor C.C.D.;	Dotarea modernă a sediului C.C.D. și a filialelor din județ; Dotarea cu logistică accesibilă formării și informării a școlilor situate în zone dezavantajate;	Îndeplinirea cu succes a sarcinilor de către fiecare angajat; Asigurarea fluxului informațional între C.C.D. și filiale; Facilitarea accesului la formare cadrelor didactice din zonele dezavantajate;

3.3. Promovarea imaginii instituției la nivel local, național și european

Obiective specifice	Acțiuni/ Direcții de acțiune	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Promovarea imaginii instituției la nivel local, regional și național;	Promovarea <i>Ofertei de formare</i> prin canalele virtuale proprii, în întâlnirile cu managerii școlari, cu responsabilități cu dezvoltarea resursei umane, în toate activitățile organizate în C.C.D.; Mediatizarea tuturor activităților C.C.D.; Diseminarea rezultatelor, parteneriatelor și proiectelor derulate;	Actualizarea permanentă a următoarelor canale media proprii: - pagina web: www.ccdtulcea.ro ; - pagina facebook: www.facebook.com/ccdtulcea Apariții periodice ale Revistei online "Convorbiri didactice";	Facilitarea accesului la informație privind activitățile derulate de C.C.D. Tulcea; Promovarea imaginii instituției la nivel local, regional, național; Motivarea cadrelor didactice pentru a participa la activitățile C.C.D.; Promovarea exemplelor de bune practici prin publicare de articole în revista instituției;

<p>Promovarea imaginii instituției la nivel european;</p>	<p>Editarea periodică a Revistei online "Convorbiri didactice"; Realizarea de portofolii tematice, afișe, pliante și alte materiale de promovare;</p>		
	<p>Mediatizarea rezultatelor parteneriatelor externe prin canalele media pe care instituția le deține; Organizarea unor seminarii cu participare internațională pentru promovarea rezultatelor activităților C.C.D.; Participarea la conferințe, seminarii, workshop-uri internaționale, în funcție de resursele financiare existente; Realizarea unor campanii de promovare a imaginii instituției, în limba engleză, adresate organizațiilor din domeniul educației adulților din țările europene, potențiali parteneri în proiecte cu finanțare europeană;</p>	<p>Actualizarea permanentă a site-ului instituției, versiunea în limba engleză și a paginii alocate proiectelor cu finanțare externă; Campanii de promovare a activității și imaginii C.C.D. Tulcea în țări europene;</p>	<p>Promovarea imaginii instituției la nivel european; Dezvoltarea instituției prin atragerea de parteneriate externe;</p>

Conform O.M.E.C.T.S. nr. 5554/07.10.2011 privind aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a casei corpului didactic*, atribuțiile compartimentelor care se regăsesc în organigrama Casei Corpului Didactic Tulcea sunt următoarele:

Compartimentul *PROGRAME/PROIECTE*:

- investigarea nevoilor de perfecționare rezultate din introducerea unor conținuturi/cerințe noi în programele școlare/legislația actuală, din inspecția școlară și din rapoartele responsabililor cu formarea continuă din învățământ, respectiv, nevoi concrete, exprimate de potențiali beneficiari;
- organizarea/găzduirea unor programe de formare și dezvoltare profesională oferite de furnizorii de formare acreditați;
- elaborarea și propunerea spre acreditare de către Ministerul Educației Naționale a unor programe de formare continuă, pe baza unei oferte care răspunde exigențelor actuale de pregătire continuă, derivate din problematica reformei curriculare, și care țin cont de nevoile individuale de dezvoltare profesională exprimate de personalul din învățământul preuniversitar;
- furnizarea de programe de formare continuă avizate/acreditate de M.E.N. pentru personalul didactic și didactic auxiliar din învățământul preuniversitar;
- furnizarea de programe de formare continuă avizate/acreditate de M.E.N. pentru personalul de conducere, de îndrumare și control din învățământul preuniversitar;
- constituirea de cataloage cu oferte de programe de formare continuă/buletine informative, comunicarea ofertelor și receptarea înscrierilor pe canale organizatoric eficiente;
- organizarea de activități metodice destinate responsabililor cu formarea continuă, consiliere în vederea gestionării formării continue la nivelul unităților de învățământ preuniversitar și a asigurării accesului cadrelor didactice la programe de formare continuă;
- organizarea de activități metodico - științifice, sesiuni de comunicări, simpoioane, colocvii;

- gestionarea documentelor corespunzătoare stagiilor și activităților de formare continuă derulate, a suporturilor de curs, a tabelor nominale cu participanții;
- identifică surse de finanțare prin proiecte locale, regionale, naționale și internaționale, care au ca scop formarea continuă a personalului didactic și promovarea inovației în educație;
- elaborează propuneri de proiecte pentru accesarea surselor de finanțare;
- coordonează implementarea proiectelor contractate

Compartimentul *Bibliotecă*:

- activitatea de informare și documentare pentru personalul din învățământul preuniversitar;
- gestionarea fondului de carte și a resurselor educaționale;
- organizarea de activități metodice destinate bibliotecarilor/responsabililor centrelor de documentare și informare;
- organizarea de expoziții permanente de carte, manuale, prezentări și lansări de carte/lucrări de specialitate, mese rotunde, întâlniri tematice cu scriitori, artiști, oameni de știință;
- organizarea de activități cultural - artistice și de loisir;
- îndrumare pentru bibliotecarii din unitățile școlare.

Compartimentul *Informatizare*:

- proiectarea, editarea, difuzarea de mijloace de învățământ, carte și auxiliare educaționale;
- întreținerea echipamentelor și a logisticii din dotare;
- crearea și administrarea site-urilor educaționale.

Compartimentul Financiar – administrativ:

- răspunde de gestionarea și întreținerea bazei materiale a instituției și coordonează activitatea personalului administrativ: secretar, administrator, muncitor;
- încasează și gestionează fondurile obținute din cursuri contra cost, editură, tipografie, librărie, sponsorizări etc.;
- angajează și gestionează credite bugetare în limita și cu destinația aprobate prin buget;
- actualizează contabilitatea și realizează la termen bilanțurile contabile și conturile de execuție bugetară;
- realizează cel puțin o dată pe an inventarierea bunurilor aflate în administrare și întocmește un raport;
- inventariază și arhivează documentele instituției.

Pentru fiecare compartiment coordonat și monitorizat de directorul C.C.D. Tulcea, se adaugă atribuții suplimentare în funcție de nevoile identificate, pentru a asigura o bună funcționare a instituției.

II. PLANIFICARE ȘI ORGANIZARE

DOMENIUL: PERFEȚIONARE / FORMARE CONTINUĂ PENTRU PERSONALUL DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR (programe acreditate/avizate de M.E.N.)

Obiective specifice	Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
Identificarea nevoii de formare ale personalului didactic și didactic auxiliar din unitățile de învățământ ale	Realizarea Analizei de nevoi de către Compartimentul Programe din cadrul C.C.D. Tulcea ca fundamentare pentru Oferta de formare pentru anul școlar 2018-2019,	Aplicarea următoarelor instrumente: chestionare pentru personalul didactic, în toate unitățile de învățământ din județul Tulcea, chestionare de identificare a nevoilor de	Identificarea domeniilor de formare ce urmează a fi incluse în Oferta de formare C.C.D. în anul școlar 2018-2019; Diversificarea programelor de	Chestionare aplicate cadrelor didactice; Situații statistice și grafice rezultate din prelucrarea chestionarelor aplicate; <i>Analiză de nevoi pentru anul școlar 2018-2019</i>	Unitățile de învățământ din județul Tulcea; Responsabilii cu formarea continuă;

<p> județului Tulcea</p>	<p>utilizând datele rezultate din următoarele surse: chestionare pentru identificarea nevoii de formare aplicate personalului didactic; chestionar de identificare a nevoilor de formare la nivel instituțional, completate de directorii unităților școlare; analiza rapoartelor de inspecție școlare efectuate de inspectorii școlari în anul școlar 2017-2018; analiza datelor obținute prin aplicarea <i>Strategiei instituționale privind evaluarea și monitorizarea impactului participării cadrelor didactice din județul Tulcea la activități de formare continuă/perfecționare, în anul școlar 2017-2018;</i> chestionare de evaluare a programelor de formare din Oferta C.C.D. Tulcea, aplicate formabililor; prioritățile M.E.N. în domeniul formării</p>	<p>formare la nivel instituțional, completate de directorii unităților școlare, chestionare privind impactul formării; Identificarea nevoii de formare la nivelul unităților școlare; Analiza și interpretarea obiectivă a datelor;</p>	<p>formare continuă în concordanță cu nevoia de formare identificată;</p>	<p>elaborată de către Compartimentul Programe/Proiecte;</p>
--------------------------	---	---	---	---

Elaborarea Ofertei de formare pentru anul școlar 2018-2019	continue;	Elaborarea Ofertei de programe de formare realizată pe baza Analizei de nevoi, în concordanță cu obiectivele strategice M.E.N. și obiectivele Inspectoratului Școlar Județean Tulcea în domeniul resurselor umane și al perfecționării/formării continue a cadrelor didactice; Includerea în ofertă a programelor de formare organizate în parteneriate cu alți furnizori; Promovarea Ofertei de formare în toate unitățile școlare din județ, în cadrul ședințelor operative I.S.J., întâlnirilor metodice cu directorii instituțiilor de învățământ, cu responsabilii cu formarea continuă, cu formatorii colaboratori C.C.D., pe pagina web a instituției www.ccdtulcea.ro ;	Adaptarea programelor de formare continuă la nevoile de formare identificate; Elaborarea documentației pentru cinci programe de formare care să răspundă nevoii de dezvoltare profesională a personalul didactic din județul Tulcea, care se vor derula inclusiv în cadrul celor două proiecte POCU în care C.C.D. Tulcea este Parteneri; Elaborarea de planuri cadru pentru programe de formare care răspund nevoii de formare identificate pe parcursul anului școlar și obținerea avizului M.E.N. pentru a fi furnizate;	Diversificarea tematicii programelor de formare în funcție de nevoia de formare identificată; Creșterea calității programelor de formare continuă; Înscrierea unui număr mai mare de cadre didactice la programele de formare propuse prin Oferta de formare; Obținerea acreditării pentru cinci programe de formare; în raport cu nevoile identificate pe parcurs, obținerea avizului M.E.N. pentru programe de formare, în completarea ofertei elaborate la începutul anului școlar 2018-2019;	Programe de formare incluse în Oferta de formare pentru anul școlar 2018-2019: - 30 programe propuse spre avizare M.E.N.; - 12 programe de formare acreditate M.E.N.; Depunerea documentației pentru cinci programe de formare în vederea acreditării M.E.N.; Completarea Ofertei de formare cu programe de formare acreditate și avizate M.E.N. care răspund nevoii de formare a personalului didactic și didactic auxiliar;	Formatori colaboratori; Unitățile de învățământ din județul Tulcea; Responsabilii cu formarea continuă; Furnizori de programe de formare parteneri;
--	-----------	---	---	---	---	--

Organizarea, desfășurarea și monitorizarea activităților de formare continuă	Planificarea și desfășurarea programelor de formare avizate/acreditate M.E.N.; Formarea grupelor de cursanți în baza cererilor de înscriere; selectarea cursanților, după caz; Organizarea și monitorizarea programelor derulate; Organizarea și administrarea grupelor de formabili la solicitarea partenerilor din proiecte cu finanțare externă, implementate de M.E.N. sau alți furnizori parteneri; Evaluarea programelor de formare organizate; Monitorizarea derulării cursurilor de către profesorii metodiști, coordonatori de program;	Numirea prin decizie a unui coordonator de program care să asigure desfășurarea programului de formare în condiții optime; Îmbunătățirea calității programelor de formare și prin selectarea unor formatori cu expertiză și competențe specifice în domeniile cuprinse în curriculumul programelor de formare;	Atragerea și motivarea cadrelor didactice pentru a participa la programele de formare continuă prin creșterea calității activităților de formare; Dezvoltarea competențelor participanților la programele de formare, conform curriculumului;	Suport de curs asigurat în format tipărit și/sau electronic; Documente specifice elaborate/completate pentru fiecare program de formare derulat conform legislației în vigoare. Chestionare de evaluare a programelor derulate; Portofolii de evaluare formabili; Bază de date cursanți; Certificarea formabililor absolvenți;	Furnizori de programe de formare parteneri; Formatori colaboratori;
Proiectarea, organizarea și monitorizarea activităților de formare continuă în mediul rural	Organizarea unor programe de formare în locații din mediul rural, în special în cadrul filialelor C.C.D. Tulcea: Școala Gimnazială Cerna, Liceul Tehnologic	Facilitarea accesului personalului didactic din mediul rural la programele de formare continuă, valorificând și resursele	Participarea unui număr mai mare de cadre didactice din mediul rural la programele de formare din Oferta C.C.D.; Implicarea filialelor C.C.D.	Suport de curs asigurat în format tipărit și/sau electronic; Documente specifice elaborate/completate pentru fiecare program de	Unitățile de învățământ din județul Tulcea; Filialele C.C.D.;

Evaluarea și monitorizarea impactului participării cadrelor didactice din județ la activitățile de perfecționare/formare continuă	"Simion Leonescu" Luncavița, Școala Gimnazială "Mircea cel Bătrân" Babadag;	financiare alocate perfecționării personalului didactic și didactic auxiliar;	în organizarea și monitorizarea programelor de formare organizate în mediul rural; Coordonarea activităților de formare de către profesorul metodist responsabil de filială C.C.D.;	formare derulat conform legislației în vigoare; Chestionare de evaluare a programelor derulate; Portofolii de evaluare formabili; Bază de date cursanți; Certificarea formabililor absolvenți;	Unitățile de învățământ din județul Tulcea; Responsabilii cu formarea continuă; I.S.J. Tulcea;
Evaluarea și monitorizarea impactului participării cadrelor didactice din județ la activitățile de perfecționare/formare continuă	Crearea unui set de instrumente de evaluare și monitorizare a impactului formării; Elaborarea și implementarea unei strategii de evaluare și monitorizare a impactului participării cadrelor didactice la programe de formare asupra activității la clasă; Includerea directorului profesorilor metodiști C.C.D. în echipele de inspecție ale I.S.J. Tulcea; Participarea directorului și a profesorilor metodiști la activitățile metodice;	Relevanța programelor de formare pentru îmbunătățirea rezultatelor învățării și a bunăstării elevilor; Relevanța programelor de dezvoltare profesională pentru dezvoltarea competențelor cheie ale elevilor, educația interculturală, estetică, tehnologică, fizică și pentru un stil de viață sănătos;	Valoarea adăugată competențelor ca urmare a participării cadrelor didactice la programele de perfecționare/formare continuă; Aplicarea în activitatea la clasă a rezultatelor participării la programele de formare și dezvoltare profesională; Fundamentarea programelor din oferta C.C.D. pe nevoile și rezultatele identificate în urma evaluării/monitorizării impactului;	Analize și evaluări periodice ale impactului participării cadrelor didactice din județ la activitățile de perfecționare/formare continuă; Rapoarte periodice privind impactul participării cadrelor didactice din județul Tulcea la activitățile de perfecționare/formare continuă; Rapoarte realizate în urma inspecțiilor tematice planificate de I.S.J. Tulcea;	Unitățile de învățământ din județul Tulcea;
Gestionarea resurselor umane din unitățile de	Desemnarea în fiecare școală a unui cadru didactic responsabil cu	Informarea permanentă a personalului didactic și didactic auxiliar din	Facilitarea accesului cadrelor didactice din școli la oportunități de formare	Rapoarte realizate periodic de către responsabilii cu formarea continuă din	Unitățile de învățământ din județul Tulcea;

învățământ din județul Tulcea	formarea continuă; Cuprinderea profesorilor metodiști în corpul de metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean Tulcea; Includerea directorului C.C.D. și a directorului și profesorilor metodiști în echipele de inspecție școlară/tematică ale Inspectoratului Școlar Județean pentru a evalua impactul formării asupra activității didactice; Organizarea întâlnirilor periodice cu responsabilii cu formarea continuă din școli; se va planifica cel puțin câte o întâlnire tematică pe semestru, atât în locația C.C.D. Tulcea, cât și în locațiile filialelor C.C.D.: Cerna, Luncavița, Babadag;	unitățile școlare asupra activităților de formare și dezvoltare profesională facilitată de C.C.D. Tulcea;	și informare; Asigurarea fluxului informațional între C.C.D., managerii școlari, cadrele didactice din școli;	școli; Chestionare aplicate cadrelor didactice; Elaborarea și prezentarea de materiale/documente/analize/rapoarte în cadrul întâlnirilor cu responsabilii cu formarea și eficientizarea relației C.C.D.-școli;	Responsabilii cu formarea continuă;
-------------------------------	---	---	--	--	-------------------------------------

DOMENIUL: INFORMARE, DOCUMENTARE, CONSULTANȚĂ

Obiective specifice	Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
Dezvoltarea rețelei	Elaborarea proiectului	Valorificarea CDI în	Creșterea calității	Înființarea unui Centru de	CDI-urile existente

de Centre de Documentare și Informare la nivel de județ	rețelei de centre de documentare și informare Desfășurarea unei campanii de informare privind legislația și funcționarea CDI în școală; Evaluarea CDI-urilor propuse spre înființare din resurse proprii de către consiliile de administrație ale școlilor din județ; Eliberarea deciziilor de funcționare a CDI-urilor evaluate de către comisia desemnată de C.C.D., în cazul înființării;	educația elevilor; Monitorizarea CDI-urilor și asigurarea de consultanță directorilor, profesorilor documentariști/ responsabililor CDI; Îmbunătățirea și diversificarea activităților extrașcolare, extracurriculare din școli;	educației ca urmare a diversificării activității desfășurate în CDI; Promovarea învățării în context nonformal; Întărirea parteneriatului școală-comunitate;	Documentare și Informare în județul Tulcea; Rapoarte periodice privind monitorizarea activității desfășurate în CDI;	în județ; I.S.J. Tulcea; Responsabilii CDI din școli;
Dezvoltarea și diversificarea activității din Centrele de Documentare și Informare și biblioteci	Planificarea semestrială/anuală a activităților în fiecare CDI din județ, sub coordonarea responsabilului C.C.D.; Organizarea de programe de perfecționare/formare	Creșterea calității activității din CDI și bibliotecă; Împărtășirea bunelor practici în scop de multiplicare;	Motivarea cadrelor didactice să desfășoare activități cu elevii în CDI și bibliotecă; Diversificarea activității din Centrele de Documentare și Informare în beneficiul elevilor;	Campanie de informare în școli privind rolul CDI în școală, precum și legislația în vigoare care stă la baza înființării CDI; Activități metodice desfășurate semestrial cu responsabili CDI/bibliotecari, inclusiv	CDI-urile din școlile județului; Responsabilii CDI din școli;

Actualizarea bazei de date a C.C.D. Tulcea	<p>Actualizarea bazei de date a C.C.D.;</p> <p>Informarea cadrelor didactice din școlile județului privind activitatea planificată și organizată de C.C.D.;</p> <p>Actualizarea permanentă a site-ului C.C.D. Tulcea;</p>	Actualizarea bazei de date a formatorilor colaboratori; <p>Actualizarea bazei de date a metodiștilor I.S.J.;</p> <p>Informarea rapidă și corectă a cadrelor didactice privind activitatea planificată și organizată de C.C.D.;</p> <p>Diseminarea bunelor</p>	Consolidarea comunicării și colaborării dintre C.C.D., I.S.J. și școlile din județ; <p>Facilitarea comunicării cu cadrele didactice potrivit intereselor și nevoii acestora în domeniul perfecționării/formării continue;</p>	<p>Baze de date actualizate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informații generale/date de contact școli; - cadre didactice participante la cursuri; - formatori ; - inspectori școlari; - metodiști I.S.J.; - directori unități școlare; <p>Materiale, documente</p>	<p>în cadrul filialelor C.C.D. din județ;</p> <p>Rapoarte de analiză asupra activității CDI-urilor avizate de responsabilul C.C.D.;</p> <p>Activități desfășurate în cadrul CDI mediatizate în secțiunile CDI/Biblioteca de pe site-ul instituției;</p>	Unitățile de învățământ din județul Tulcea;
<p>continuu pentru profesorii documentariști, responsabili CDI și bibliotecari;</p> <p>Planificarea și organizarea activităților metodice pentru responsabili CDI și bibliotecari, semestrial;</p> <p>Acordarea de consultanță directorilor de unități școlare în vederea înființării de noi CDI-uri în unitățile școlare din județ;</p> <p>Monitorizarea activităților desfășurate în C.D.I.-uri existente în școlile din județ;</p>	<p>Completarea permanentă a bazei de date a C.C.D.;</p> <p>Informarea cadrelor didactice din școlile județului privind activitatea planificată și organizată de C.C.D.;</p> <p>Actualizarea permanentă a site-ului C.C.D. Tulcea;</p>	Actualizarea bazei de date a formatorilor colaboratori; <p>Actualizarea bazei de date a metodiștilor I.S.J.;</p> <p>Informarea rapidă și corectă a cadrelor didactice privind activitatea planificată și organizată de C.C.D.;</p> <p>Diseminarea bunelor</p>	Consolidarea comunicării și colaborării dintre C.C.D., I.S.J. și școlile din județ; <p>Facilitarea comunicării cu cadrele didactice potrivit intereselor și nevoii acestora în domeniul perfecționării/formării continue;</p>	<p>Baze de date actualizate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informații generale/date de contact școli; - cadre didactice participante la cursuri; - formatori ; - inspectori școlari; - metodiști I.S.J.; - directori unități școlare; <p>Materiale, documente</p>	<p>în cadrul filialelor C.C.D. din județ;</p> <p>Rapoarte de analiză asupra activității CDI-urilor avizate de responsabilul C.C.D.;</p> <p>Activități desfășurate în cadrul CDI mediatizate în secțiunile CDI/Biblioteca de pe site-ul instituției;</p>	Unitățile de învățământ din județul Tulcea;

Asigurarea de consultanță cadrelor didactice	Acordarea de consultanță cadrelor didactice; Promovarea ultimelor apariții de carte; Actualizarea constantă a avizierelor; Întocmire de dosare tematic și liste bibliografice la cerere; Acordarea asistenței metodologice de specialitate pentru bibliotecarii și responsabili C.D.I. din școli;	practici din toate domeniile de activitate; Menținerea unui contact permanent cu personalul didactic didactic și didactic, auxiliar, cu responsabilii cu formarea continuă, cu formatorii;		specifice activității C.C.D. postate în toate secțiunile de pe site; Accesări pagina web www.ccdtulcea.ro ; Postarea zilnică de anunțuri/comunicate privind planificarea și organizarea programelor de formare și a activității curente din toate domeniile de activitate C.C.D.;	Unitățile de învățământ din județul Tulcea;
	Documentarea și informarea continuă a personalului C.C.D. în vederea acordării de consultanță privind proiectele educaționale, lucrările metodic-științifice, auxiliarele didactice, realizarea de expoziții, organizarea de seminarii/sesiuni de comunicări, publicarea de articole;	Cresterea numărului și a calității activităților din domeniul informării, documentării și al consultanței; Cresterea numărului de materiale didactice auxiliare, numărului de volume achiziționate; Cresterea numărului de colaborări în vederea organizării seminariilor, sesiunilor de comunicări, expozițiilor tematic;		Realizarea unor materiale/documente de către personalul didactic și didactic auxiliar al C.C.D. pentru diferite domenii/specializări ale cadrelor didactice; Portofolii tematice, liste de bibliografice; Materiale informative postate pe site-ul instituției; Rapoarte de evaluare periodice realizate în cadrul Compartimentelor Programe/Proiecte și Bibliotecă;	

DOMENIUL: ACTIVITĂȚI ȘTIINȚIFICE, METODICE, CULTURALE

Obiective specifice	Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
Planificarea și organizarea activităților științifice, metodice, culturale	Organizarea unor seminarii pe teme de interes pentru cadrele didactice din județul Tulcea, în parteneriat cu universități din Constanța, București, Galați; Organizarea lunară a unei activități bibliotecii școlare/CDI, în parteneriat CCD- unitățile de învățământ din județul Tulcea; Organizarea de întâlniri metodice cu responsabili cu formarea continuă din școli; Organizarea a cel puțin două activități metodice (semestrial) cu bibliotecarii și responsabili C.D.I. din școli;	Întărirea colaborării cu unitățile școlare; Creșterea calității activității din bibliotecă și CDI; Diseminarea bunelor practici;	Îmbunătățirea activității compartimentului Bibliotecă din cadrul C.C.D. Tulcea;	Seminarii organizate pe teme de interes pentru cadrele didactice; Activități metodice cu conținut atractiv și util pentru participanți;	Unitățile de învățământ din județ; Responsabilii cu formarea continuă; Bibliotecarii/responsabili CDI; Instituții partenere;

Promovarea învățării nonformale și a voluntariatului în activitățile metedico-științifice și culturale;	Organizarea de instruire cu responsabilități CDI;	Organizarea unor activități de voluntariat cu implicarea cadrelor didactice din unitățile de învățământ din județul Tulcea;	Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în domenii precum: cetățenie activă, educație incluzivă, educație pentru dezvoltare durabilă, stil de viață sănătate;	Creșterea numărului activităților nonformale și de voluntariat, beneficiari cadre didactice;	Unitățile de învățământ din județ; Instituții partenere; ONG-uri; Palatul Copiilor; C.J.R.A.E. Tulcea;
Dezvoltarea filialelor ca centre de resurse, metodologice, culturale, în parteneriat cu comunitățile locale;	Organizarea de activități în acord cu nevoile și interesele cadrelor didactice din școlile arondate filialelor; Dezvoltarea de parteneriate între filialele C.C.D. și comunitățile locale;	Implementarea unui management eficient la nivel de filiale privind gestionarea resurselor umane și materiale, în acord cu nevoile locale;	Dezvoltarea filialelor C.C.D. Tulcea; Întărirea parteneriatului C.C.D. – comunitate; Promovarea imaginii filialelor în comunitățile locale;	Parteneriate încheiate cu comunitățile locale pentru dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice;	Filialele C.C.D.; Comunitățile locale;

DOMENIUL: EDITARE ȘI DIFUZARE DE CARTE ȘI DE PUBLICAȚII

Obiective specifice	Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
Diseminarea activității C.C.D. Tulcea prin intermediul revistei on-line a instituției;	Realizarea și publicarea trimestrial a numerelor revistei on-line ”Convorbiri didactice”, accesată prin intermediul site-ului instituției; Publicarea de articole realizate de cadre didactice interesate;	Experiențe pozitive ale cadrelor didactice promovate prin intermediul revistei on-line; Mediatizarea activităților și programelor/proiectelor C.C.D.;	Diseminarea exemplarelor de bună practică și a experienței didactice a cadrelor didactice; Accesarea on-line a revistei instituției;	Articole publicate în revista on-line; Accesarea revistei on-line;	Unitățile de învățământ din județ;
Editare și difuzare de carte și publicații	Editare de materiale pentru activitățile desfășurate de C.C.D. – suport de curs, diplome, pliante, broșuri, buletine informative; Editarea revistei on-line proprii a C.C.D. ”Convorbiri didactice”; Lansări de carte;	Creșterea calității materialelor editate și publicate;	Creșterea numărului de publicații; Creșterea numărului de colaborări pentru obținerea veniturilor extrabugetare;	Realizarea de publicații electronice ISSN, ISBN; Difuzarea tuturor materialelor/publicațiilor în școli; Suport de curs, diplome, pliante, broșuri, buletine informative;	Biblioteca Națională a României; Unitățile de învățământ din județ;

DOMENIUL: PARTENERIAT EXTERN/PROIECTE EUROPENE

Obiective specifice	Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
Implementarea	Implementarea	Realizarea activităților	Atingerea obiectivelor	Realizarea grupului	I.S.J. Tulcea;

<p>proiectelor POCU, Axa prioritară 6, în care C.C.D. Tulcea are calitate Partener și/sau proiectelor strategice al căror beneficiar este Ministerul Educației Naționale</p>	<p>activităților din cadrul celor două proiecte în care C.C.D. Tulcea are calitate de Partener, respectiv: <i>ACCesibilizarea ofertei de EDucație și formare pentru comunități școlare defavorizate din județul Tulcea, prin utilizarea resurselor educaționale deschise – ACCED ID 106346, beneficiar I.S.J. Tulcea; Profesori motivați pentru incluziune scolară și educație de calitate în unități școlare defavorizate din comunități marginalizate și izolate din teritoriul I.T.I. DELTA DUNARII PROF ITI - ID 106371, beneficiar C.J.R.A.E. Tulcea.</i> Implementarea activităților din cadrul proiectului <i>Curriculum Relevant,</i></p>	<p>Planificate, rezultatele și Indicatorilor propuși, la termenele stabilite;</p>	<p>proiectelor pentru primul an de implementare;</p>	<p>țintă; Realizarea activităților și indicatorilor proiectelor la termenele prevăzute;</p>	<p>C.J.R.A.E. Tulcea; C.C.D.uri din regiunea S-E;</p>
--	---	---	--	--	--

Dezvoltarea parteneriatului instituțional și promovarea imaginii proprii	<i>Educație Deschisă pentru toți</i> , CRED, beneficiar M.E.N.;	Facilitarea accesului la informare și formare profesională tuturor cadrelor didactice; Eficientizarea colaborării cu beneficiarii și partenerii;	Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin participare la diverse proiecte /programe cu finanțare internă și externă;	Creșterea numărului de colaborări cu alte instituții; Organizarea și monitorizarea activităților/cursurilor de formare în cadrul unor parteneriate încheiate; Parteneriate, Acorduri de colaborare încheiate; Rapoarte de analiză, de impact și evaluare;	Furnizori de programe de formare; ONG-uri; C.J.R.A.E. Tulcea; Instituții partenerie în proiecte cu finanțare externă;
Extinderea relațiilor de colaborare cu celelalte C.C.D.-uri din țară pentru asigurarea unui schimb de bune practici	Încheierea de parteneriate/colaborări cu C.C.D.-uri din țară;	Mediatizarea bunelor practici la nivel de C.C.D.-uri; Planificarea și realizarea unor activități în domeniul de interes comun; Promovarea oricărui inițiativă viabile, activități științifice, metodice și culturale propuse de metodiști sau alți parteneri ai C.C.D.;	Diversificarea și creșterea calității activităților la nivelul instituției;	Parteneriate, Acorduri de colaborare încheiate; Diseminarea bunelor practici; Realizarea unor rapoarte de informare/evaluare;	C.C.D.-uri;

DOMENIUL: MARKETING EDUCAȚIONAL, PUBLICITATE / DISEMINARE

Obiective specifice	Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
Promovarea programelor de formare continuă și a serviciilor educaționale adaptate nevoilor de formare identificate	Elaborarea /aplicarea de chestionare și realizarea Analizei de nevoi; Promovarea Ofertei de formare în școlile din județul Tulcea și pe pagina web a instituției;	Informarea corectă a beneficiarilor și partenerilor cu privire la activitatea planificată și desfășurată în C.C.D.; Cunoașterea activității C.C.D. de către parteneri și beneficiari;	Facilitarea accesului la informație privind activitățile derulate de C.C.D. Tulcea; Promovarea imaginii instituției la nivel local, regional, național; Motivarea cadrelor didactice pentru a participa la activitățile C.C.D.; Promovarea exemplelor de bune practici prin publicare de articole în revista instituției;	Materiale de mediatizare, diseminare publicate pe site, transmise în școli; Buletine informative; Materiale de promovare a Ofertei de formare și a activității C.C.D.; Actualizarea permanentă a următoarelor canale media proprii: - pagina web: www.ccdtulcea.ro ; - pagina facebook: www.facebook.com/ccdtulcea Apariții periodice ale Revistei online "Convorbiri didactice";	Formatori colaboratori; Responsabilii cu formarea continuă;
Promovarea activității C.C.D. Tulcea	Participarea la întâlnirile de lucru cu directorii de școli, consfătuirile cadrelor didactice, activitățile metodice; Mediatizarea	Promovarea ofertei de formare pe site, realizarea de pliante, afișe, buletine informative, cataloage; Diversificarea activităților de publicitate/diseminare;	Informarea permanentă a personalului didactic și didactic auxiliar din județ în legătură cu Oferta de formare și activitățile planificate și desfășurate la nivelul instituției;	Materiale de promovare: pliante, afișe, buletine informative, cataloage; Rapoarte de informare; Apariții în mass- media locală;	I.S.J. Tulcea; Formatori colaboratori; Unitățile de învățământ din județ;

	activităților C.C.D. Tulcea în presă;		Formarea unei imagini reale despre activitatea C.C.D.;		Responsabilii cu formarea continuă; Presa locală;
--	--	--	---	--	---

DOMENIUL: DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ A PERSONALULUI INSTITUTIEI

Obiective specifice	Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
Dezvoltarea profesională a angajaților C.C.D. în funcție de nevoile profesionale și individuale;	Identificarea nevoilor de formare/ perfecționare pentru fiecare salariat; Participarea la cursuri de formare /perfecționare, conferințe, seminarii, schimburi de experiență locale, regionale și naționale; Implicarea angajaților în proiectele cu finanțare externă.	Creșterea calității serviciilor prestate de instituție către beneficiari; Creșterea calității activității proprii a angajaților; Valorificarea experienței profesionale și personale dobândite în parteneriate interne și externe pe care instituția le derulează;	Formarea profesională a fiecărui angajat în funcție de nevoile identificate de conducerea instituției; Utilizarea cunoștințelor și a competențelor dobândite în activitatea C.C.D.;	Participare la conferințe/seminarii/ateliere locale/ regionale/naționale, reuniuni transnaționale, Calificativele anuale obținute; Rapoarte de autoevaluare;	Furnizori de programe de formare; Parteneri în proiecte;

III. MONITORIZARE/CONTROL/EVALUARE

1.Modalități și instrumente de monitorizare a activităților și de evaluare a gradului de atingere a obiectivelor

- Ședințe operative săptămânale;
- Ședințe ale consiliului de administrație C.C.D. și I.S.J.;
- Strategii privind monitorizare programelor de formare și a activității compartimentelor;

- Strategie privind evaluarea și monitorizarea impactului participării cadrelor didactice din județ la activități de formare continuă/perfecționare;
- Raport anual privind evaluarea și monitorizarea impactului participării cadrelor didactice din județ la activități de formare continuă/perfecționare;
- Raport anual privind monitorizarea activității desfășurate în CDI-urile din județ;
- Planuri operaționale ale compartimentelor; rapoarte lunare de activitate ale compartimentelor;
- Rapoarte elaborate la finalul activităților desfășurate;
- Evaluarea calității serviciilor de formare (aplicare de chestionare);
- Evaluarea performanțelor angajaților;
- Raport anual de activitate transmis către I.S.J./M.E.N.;
- Rapoarte financiare semestriale.

3. Măsuri de corecție / ameliorare a activității

Ca urmare a analizei și autoevaluării activității desfășurate, pentru ameliorarea activității specifice instituției, C.C.D. Tulcea își propune ca în *Planul managerial pentru anul școlar 2018-2019* să fie incluse următoarele măsuri:

- Acreditarea de noi programe de formare care să răspundă nevoii de formare a personalului didactic și didactic auxiliar identificată la nivel de județ;
- Dezvoltarea filialelor C.C.D., cu accent pe organizarea de programe de formare și activități metodice/cultural/științifice în mediul rural;
- Extinderea numărului de CDI-uri la nivel de județ, monitorizarea activității celor funcționale;
- Încheierea unor parteneriate cu universități din Constanța, Galați, București în vederea organizării de conferințe, seminarii, activități de formare pe teme de interes pentru cadrele didactice din județul Tulcea;
- Participarea directorului și a profesorilor metodiști la activitățile desfășurate în centrele metodice zonale și în echipele de inspecție școlară ale Inspectoratului Școlar Județean Tulcea;

- Dezvoltarea unei strategii instituționale privind evaluarea și monitorizarea impactului participării cadrelor didactice din județ la activitățile de formare continuă/perfecționare;
- Monitorizarea calității activităților de formare continuă la nivelul unităților de învățământ prin raportarea la standardele reglementate de legislația privind asigurarea calității;
- Aplicarea și dezvoltarea sistemului de control intern/managerial în funcție de particularitățile casei corpului didactic, în corelație cu resursele umane și materiale ale instituției, elaborarea de proceduri care să reglementeze activitatea compartimentelor din cadrul C.C.D.;
- Promovarea imaginii instituției la nivel local, național și european, dezvoltarea parteneriatului cu comunitatea locală.

Director,

Gabriela NICHIFOR

